**Извещение**

**о приеме документов на конкурс по предоставлению субсидий из местного бюджета по мероприятию муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Саянск» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.09.2014 № 110-37-777-14**

**1. Мероприятие программы**: предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства на поддержку начинающих-гранты начинающим на создание собственного бизнеса.

**2. Общая сумма, предусмотренная на предоставление субсидий**:

1 030 849 (Один миллион тридцать тысяч восемьсот сорок девять) рублей. Максимальный размер субсидии составляет 400 тыс. рублей на одного получателя. Размер субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, не может превышать 200 тыс. рублей.

**3. Срок, место и порядок подачи конкурсных заявок:**

Подача конкурсных заявок осуществляется до 17 часов 00 минут  
22 октября 2015 года по местному времени.

Конкурсные заявки подаются лично в отдел экономического развития и потребительского рынка Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – администрация) по адресу: г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30, каб. 404, 407, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по местному времени.

**Конкурсная заявка должна содержать:**

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме в двух экземплярах;

2) заявление на получение субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к Положению о порядке предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на поддержку начинающих-гранты начинающим на создание собственного бизнеса, утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 11.09.2015 г. № 110-37-842-15 (далее – Положение);

3) бизнес-план по форме в соответствии с приложением 2 к Положению;

4) смета затрат, необходимых для реализации бизнес-плана, оформленная в соответствии с приложением 3 к Положению, с приложением копий первичных учетных документов[[1]](http://www.admsayansk.ru/qa/4213.html" \l "_ftn1" \o ");

5) копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности, необходимой для реализации бизнес-плана, заверенные участником конкурса;

6) перечень расходов, оформленный в соответствии с приложением 4 к Положению, с приложением копий первичных учетных документов¹, в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства, в соответствии с Положением, заверенных участником конкурса;

7) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки. При наличии задолженности – документы, подтверждающие ее оплату;

8) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной заявки;

9) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и (или) налоговая отчетность, о финансовых результатах за последний отчетный период, с отметкой налогового органа и заверенные печатью (при наличии печати) участника конкурса;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

11) копия документа, подтверждающего прохождение участником конкурса краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности (свидетельство, сертификат) либо диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (диплом профессиональной переподготовки по данным специальностям);

12) копия документа, подтверждающего отношение к приоритетной целевой группе (заверенная участником конкурса).

13) документы, подтверждающие полномочия участника конкурса подписать и подать конкурсную заявку:

- решение об избрании, протокол общего собрания, приказ о назначении на должность руководителя (для юридических лиц);

- копия паспорта, заверенная участником конкурса (для индивидуальных предпринимателей);

- доверенность на право представления интересов участника конкурса (в случае, если заявка оформляется представителем участника конкурса).

В случае непредставления участником конкурса документов, указанных в подпунктах 5,7,8,9,10 пункта 3 настоящего извещения Администрация запрашивает документы в рамках межведомственного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**4. Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:**

1) участник конкурса не имеет задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

2) участник конкурса не находится в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуальных предпринимателей – в процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации, не признанные в установленном порядке несостоятельными (банкротами);

3) участник конкурса не является производителем и (или) продавцом подакцизных товаров, а также не добывает и (или) не реализует полезные ископаемые (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

4) участник конкурса не является участником соглашения о разделе продукции;

5) участник конкурса является резидентом Российской Федерации;

6) участник конкурса не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) участник конкурса не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

8) зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «город Саянск» менее 1 года;

9) прошедшим краткосрочное обучение в сфере предпринимательской деятельности. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки)[[2]](http://www.admsayansk.ru/qa/4213.html" \l "_ftn2" \o ").

10) наличие произведенных затрат, связанных с созданием и организацией деятельности собственного бизнеса, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемого размера субсидии.

**5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:**

1) участник конкурса не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 Положения;

2) несоблюдение участником конкурса условий, установленных Положением;

3) представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего извещения (за исключением документов, которые Администрация имеет право самостоятельно запрашивать в рамках межведомственных взаимоотношений), или представлены недостоверные сведения и документы;

4) ранее в отношении участника конкурса было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с даты признания субъекта малого предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

6) поступление конкурсной заявки после итечения срока, установленного в извещении;

7) участник конкурса набрал менее 40 баллов по критериям, установленным Положением;

8) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на поддержку начинающих – гранты начинающим на создание собственного бизнеса;

9) в случае непредставления в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о списании денежных средств со счета с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению.

**6. Критерии оценки участников конкурса:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Значение | Баллы |
| 1. | Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии | менее 2 | 10 |
| от 2 до 3 (вкл.) | 15 |
| от 3 до 5 (вкл.) | 20 |
| свыше 5 | 25 |
| 2. | Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии | менее 2 | 10 |
| от 2 до 3 (вкл.) | 15 |
| от 3 до 5 (вкл.) | 20 |
| свыше 5 | 25 |
| 3. | Объем налоговых отчислений, платежей во внебюджетные фонды, планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей | менее 100 | 10 |
| 100 и выше | 25 |
| 4. | Отношение к приоритетной целевой группе | да | 25 |
| нет | 10 |

К приоритетной целевой группе получателей субсидии относятся:

1) зарегистрированные безработные, молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

2) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

3) работники градообразующих предприятий;

4) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

5) субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%);

6) субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

**7. Порядок объявления итогов конкурса.**

Решение о предоставлении и (или) отказе в предоставлении субсидии (далее – решение) принимается в срок не позднее чем через 15 рабочих дней со дня окончания установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок.

Решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации[**www.admsayansk.ru**](http://www.admsayansk.ru/)

**8. Субсидии предоставляются на основании Положения**  
о порядке предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на поддержку начинающих-гранты начинающим на создание собственного бизнеса, утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 11.09.2015 г. № 110-37-842-15.

**9. С вопросами по оформлению заявок на участие в конкурсе обращаться по телефонам отдела экономического развития и потребительского рынка Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»: 5-71-41, 5-72-22 с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по местному времени.**

[[1]](http://www.admsayansk.ru/qa/4213.html" \l "_ftnref1" \o ") Понятие первичных учетных документов в тексте настоящего документа – договоры, платежные документы (платежное поручение, платежное требование, кассовый, товарный чек, счета-фактуры), документы, подтверждающие получение/изготовление/выполнение работ/оказание услуг (товарные (товарно-транспортные) накладные, акты приема передачи выполненных работ/оказанных услуг

[[2]](http://www.admsayansk.ru/qa/4213.html" \l "_ftnref2" \o ") имеющие диплом профессиональной переподготовки по юридическим и экономическим специальностям