УТВЕРЖДЕНО

Решением трехсторонней городской комиссией по регулированию социально – трудовых отношений

от 16.01.2023 протокол № 1.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городском конкурсе**

**«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано с учётом требований Решением трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений от «20» декабря 2022 года протокол №69.

1.2. Положение о городском конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее по тексту – Городской конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций муниципального образования «город Саянск» независимо от их организационно-правовой формы собственности и видов экономической деятельности (далее по тексту - Организации).

1.3. Организатором городского конкурса является городская трехсторонняя комиссия по регулированию социально – трудовых отношений (далее – городская Комиссия).

**2.Цели и задачи Городского конкурса.**

2.1.Городской конкурс проводится в целях привлечения внимания к решению социальных вопросов, развитию и совершенствованию системы социального партнерства, регулированию социально – трудовых отношений и согласованию социально – экономических интересов всех участников трудовых отношений.

2.2. Основными задачами Городского конкурса являются:

* выявление организаций муниципального образования «город Саянск», добивающихся высокой социальной эффективности, изучение и распространение их опыта;
* совершенствование форм социального партнерства;
* создание условий для расширения и развития инициативы и практики взаимодействия работников, работодателей и их представителей, органов местного самоуправления по разработке, заключению и реализации соглашений, коллективных договоров.

**3. Порядок проведения Городского конкурса.**

3.1. Городской конкурс проводится ежегодно.

3.2. Городской конкурс проводится по следующим группам:

* организации производственных видов экономической деятельности;

- организации непроизводственных видов экономической деятельности и сфер обслуживания:

- здравоохранение и предоставление социальных услуг;

- дополнительные, профессиональные иные учреждения образования;

- культура, спорт, организация досуговой деятельности;

- общеобразовательные, дошкольные учреждения

- прочие организации.

3.3. Городской конкурс включает следующие основные этапы:

3.3.1. Сбор информации от участников конкурса.

3.3.2. Анализ полученных материалов.

3.3.3. Определение победителей.

3.3.4. Награждение победителей.

3.3.5. Обобщение и распространение опыта работы победителей конкурса.

3.3. Для организации, проведения и подведения итогов Городского конкурса из представителей сторон социального партнерства создается организационный комитет, состав которого формируется решением городской Комиссии.

В своей работе организационный комитет руководствуется настоящим положением о Городском конкурсе.

**4. Условия проведения Городского конкурса**.

4.1. Основные требования, предъявляемые к желающим принять участие в Городском конкурсе:

* отсутствие задолженности по заработной плате и другим социальным выплатам за отчетный год; текущим платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные;
* наличие коллективного договора.

4.2. Для участия в Городском конкурсе организации **до 1 марта, следующего за отчетным годом**, представляют в организационный комитет следующие документы:

* заявку на участие в Городском конкурсе (приложение № 1);
* заполненную информационную карту участника Городского конкурса (приложение № 2,3);
* аналитическую справку о проведенной работе в сфере социального партнерства (раскрывает показатели и проведённые мероприятия в соответствии с информационной картой);
* документы, представляемые участником Городского конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений.

4.3. Участники Городского конкурса несут ответственность за полноту и достоверность сведений, направляемых для участия в конкурсе.

За представление недостоверных сведений участники конкурса снимаются с подведения итогов конкурса.

4.4. При подведении итогов Городского конкурса в целях обеспечения объективности при определении его победителей оргкомитет вправе уточнить представленную информацию и дополнительно запросить у участников конкурса необходимые материалы.

4.5. Материалы, направляемые в оргкомитет для участия в Городском конкурсе, возврату не подлежат.

4.6. Материалы, переданные в оргкомитет, не подлежат размножению и передаче третьим лицам, исключая случаи, предусмотренные законодательством и настоящим Положением.

4.7. После подведения итогов Городского конкурса материалы, полученные от организаций, передаются в оргкомитет областного конкурса « За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» для обеспечения участия организаций муниципального образования «город Саянск» в данном областном конкурсе по номинации «Организация Иркутской области высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства» с учетом всех предоставленных документов.

**5. Подведение итогов Городского конкурса.**

5.1. Оргкомитет рассматривает представленные на конкурс материалы в течение 20 рабочих дней по бальной системе (приложение №4 и №5), определяет возможных победителей конкурса на призовые места по каждой группе и направляет предварительное решение о победителях конкурса в городскую Комиссию для утверждения победителей конкурса.

5.2. Победителями Городского конкурса признаются организации, добившиеся наивысших результатов в решении социально - трудовых вопросов, развитии и совершенствовании системы социального партнерства.

5.3.Победители Городского конкурса устанавливаются в каждой группе и награждаются дипломами.

Кроме того, по решению городской Комиссии могут быть установлены иные поощрительные призы для активных участников конкурса.

5.4. Образцы дипломов и виды памятных подарков, а также поощрительных призов утверждаются решением городской Комиссии.

5.5. Объявление победителей Городского конкурса, их награждение проводится на расширенном заседании городской Комиссии.

5.6.Положительный опыт решения социально – трудовых вопросов, развития социального партнерства и итоги Городского конкурса освещаются в средствах массовой информации.

Координатор городской трехсторонней комиссии-

Заместитель мэра по социальным вопросам

городского округа муниципального образования

«город Саянск» А.В. Ермаков

Приложение № 1

к положению о городском конкурсе

«За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

**Заявка**

**на участие в городском конкурсе**

**«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства».**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(полное наименование организации)*

заявляет о своем намерении принять участие в городском конкурсе «**За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства**» по итогам \_\_\_\_\_\_\_ года.

С положением о проведении конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в конкурсе или сняты с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. информационная карта участника конкурса:

-организации производственных видов экономической деятельности (Приложение №2);

- организации непроизводственных видов экономической деятельности и сфер обслуживания (Приложение №3);

- учреждения здравоохранения; (Приложение №3)

- дополнительные, профессиональные иные учреждения образования (Приложение №3);

- культура, спорт, организация досуговой деятельности (Приложение №3);

- общеобразовательные, дошкольные учреждения (Приложение №3);

- прочие организации (Приложение №3);

аналитическая справка о проведенной работе по социальному партнерству;

1. иные документы, представляемые участником конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений (указать какие);
2. копия документа, подтверждающего факт уведомительной регистрации коллективного договора.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель работников организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к положению о городском конкурсе

«За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

НА УЧАСТИЕ В ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ «ЗА ВЫСОКУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА» ПО НОМИНАЦИИ «ЗА РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование организации |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Отрасль |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефон / факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Адрес официального сайта в сети «Интернет» |  |
|  | Руководитель организации (фамилия, имя отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Представитель работников (полное наименование представительного органа работников, фамилия, имя отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Ответственный исполнитель (фамилия, имя отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Вид экономической деятельности\* |  |

РАЗДЕЛ II. ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Преды-дущий год | Отчет-  ный год | Кол-во баллов |
|  | Средняя списочная численность работников, чел. |  |  |  |
|  | Наличие первичной профсоюзной организации (совет трудового коллектива)  да/нет |  |  |  |
|  | Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на региональном, муниципальном, отраслевом (межотраслевом) уровне (соответствующий документ, подтверждающий участие) |  |  |  |
|  | Среднемесячная заработная плата, рублей |  |  |  |
|  | Индексация заработной платы (динамика среднемесячной начисленной заработной платы работников по сравнению с предыдущим годом), % |  |  |  |
|  | Число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, всего (шт.) |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на оздоровление работников (оплата путевок, проезда к месту отдыха и т.д.), тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на улучшение жилищных условий работников, тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве на 1000 работников, коэффициент частоты травматизма |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на спортивно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия, тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Наличие проведенных спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, ед. |  |  |  |
|  | Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата), % от среднесписочной численности |  |  |  |
|  | Количество дополнительно введенных рабочих мест, ед. |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на переподготовку и повышение квалификации работника, тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Сферы полномочий органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений в организации: |  |  |  |
| разрешение трудовых споров |  |  |  |
| оплата труда |  |  |  |
| охрана труда |  |  |  |
| контроль за выполнением коллективного договора |  |  |  |
| иные сферы полномочий (не более 5 сфер полномочий) |  |  |  |
|  | Членство в объединении работодателей (наименование объединения) и объединении профсоюзов (наименование объединения) |  |  |  |

\*В соответствии с [Классификацией](consultantplus://offline/ref=96014D3684A851895C3E0FE5A123C88C4B8CF6959374BC1C8291BA3B58D7BD1AD26DD93C8F5B1F82F8481BDAB5F8A5A784AA0B04FBF772A3xBpFI) видов экономической деятельности по классам профессионального риска, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 851н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Руководитель представительного  органа работников | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Приложение № 3

к положению о городском конкурсе

«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

НА УЧАСТИЕ В ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ «ЗА ВЫСОКУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА» ПО НОМИНАЦИИ «ЗА РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В ОРГАНИЗАЦИЯХ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ»

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование организации |  |
| 1. 2. | Организационно-правовая форма |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Отрасль |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефон / факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Адрес сайта в Интернет |  |
|  | Руководитель организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Представитель работников (полное наименование представительного органа работников, фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, тел.) |  |
|  | Вид экономической деятельности\* |  |

РАЗДЕЛ II. ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Преды-дущий год | Отчет-  ный год | Кол-во баллов |
|  | Средняя списочная численность работников, чел. |  |  |  |
|  | Наличие первичной профсоюзной организации (совет трудового коллектива)  да/нет |  |  |  |
|  | Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на региональном, муниципальном, отраслевом (межотраслевом) уровне (соответствующий документ, подтверждающий участие) да/нет |  |  |  |
|  | Число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, всего (шт.) |  |  |  |
|  | Наличие в организации постоянно действующего органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет |  |  |  |
|  | Сферы полномочий органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений в организации: |  |  |  |
| разрешение трудовых споров |  |  |  |
| оплата труда |  |  |  |
| охрана труда |  |  |  |
| контроль за выполнением коллективного договора |  |  |  |
| иные сферы полномочий (не более 5 сфер полномочий) |  |  |  |
|  | Участие работников в управлении организацией: |  |  |  |
| учет мнения представительного органа работников в случаях, регулируемых Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), коллективным договором, да/нет |  |  |  |
| проведение представительным органом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, да/нет |  |  |  |
| наличие локальных нормативных актов в сфере труда, принятых с учетом мнения представительного органа работников, шт. |  |  |  |
| получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, да/нет |  |  |  |
| обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию, да/нет |  |  |  |
| обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития организации, да/нет |  |  |  |
| участие в разработке и принятии коллективных договоров, да/нет |  |  |  |
| иные формы, определенные ТК РФ, коллективным договором, локальными нормативными актами (не более 5 форм), да/нет: |  |  |  |
|  | Среднемесячная заработная плата, рублей |  |  |  |
|  | Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве, чел. |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на спортивно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия, тыс. рублей (в расчете на одного работника) |  |  |  |
|  | Наличие проведенных спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, ед. |  |  |  |
|  | Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата), чел. |  |  |  |
|  | Количество дополнительно введенных рабочих мест, ед. |  |  |  |
|  | Затраты, произведенные на переподготовку и повышение квалификации кадров, тыс. рублей (в расчете на одного работающего) |  |  |  |
|  | Членство организации в объединении работодателей (наименование объединения) и объединении профсоюзов (наименование объединения), да/нет |  |  |  |

\*В соответствии с [Классификацией](consultantplus://offline/ref=96014D3684A851895C3E0FE5A123C88C4B8CF6959374BC1C8291BA3B58D7BD1AD26DD93C8F5B1F82F8481BDAB5F8A5A784AA0B04FBF772A3xBpFI) видов экономической деятельности по классам профессионального риска, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 851н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Руководитель представительного  органа работников | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

к положению о городском конкурсе

«За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

ТАБЛИЦА ОЦЕНОЧНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА   
«ЗА ВЫСОКУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА» ПО НОМИНАЦИИ   
«ЗА РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Кол-во баллов |
| 1. | Средняя списочная численность работников: |  |
| без изменений | 2 |
| увеличение численности | 5 |
| снижение численности | -3 |
| 2. | Наличие первичной профсоюзной организации (совет трудового коллектива): |  |
| да | 1 |
| нет | 0 |
| 3. | Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на региональном, муниципальном, отраслевом (межотраслевом) уровне (соответствующий документ, подтверждающий участие): |  |
| да | 5 |
| нет | 0 |
| 4. | Среднемесячная заработная плата: |  |
| увеличение заработной платы | 5 |
| на уровне прошлого года | 1 |
| снижение заработной платы | 0 |
| 5. | Индексация заработной платы (динамика среднемесячной начисленной заработной платы работников по сравнению с предыдущим годом): |  |
| выше уровня инфляции, сложившегося в Иркутской области | 5 |
| на уровне инфляции, сложившемся в Иркутской области | 2 |
| не проводилась | -5 |
| 6. | Число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством: |  |
| за каждый выполненный пункт | 1 |
| за каждый не выполненный пункт | -1 |
| 7. | Затраты, произведенные на оздоровление работников (оплата путевок, проезда к месту отдыха и т.д.): |  |
| рост | 5 |
| на том же уровне | 2 |
| снижение | -1 |
| отсутствие | -5 |
| 8. | Затраты, произведенные на улучшение жилищных условий работающих: |  |
| наличие | 5 |
| отсутствие | 0 |
| 9. | Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве: |  |
| ниже среднего по Иркутской области | 5 |
| на уровне среднего по Иркутской области | 0 |
| выше среднего по Иркутской области | -5 |
| 10. | Затраты, произведенные на мероприятия по улучшению условий и охраны труда: |  |
| рост | 7 |
| на том же уровне | 4 |
| снижение | -3 |
| отсутствие | -5 |
| 11. | Затраты, произведенные на спортивно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия: |  |
| рост | 5 |
| на том же уровне | 2 |
| снижение | -1 |
| отсутствие | -5 |
| 12. | Наличие проведенных спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий: |  |
| наличие | 5 |
| отсутствие | -2 |
| 13. | Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата): |  |
| за каждого уволенного | -1 |
| 14. | Количество дополнительно введенных рабочих мест: |  |
| наличие дополнительно введенных рабочих мест | 5 |
| отсутствие дополнительно введенных рабочих мест | 0 |
| 15. | Затраты, произведенные на переподготовку и повышение квалификации кадров: |  |
| рост | 5 |
| на том же уровне | 2 |
| снижение | -1 |
| отсутствие | -5 |
| 16. | Сферы полномочий органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений в организации: |  |
| разрешение трудовых споров | 5 |
| оплата труда | 5 |
| охрана труда | 3 |
| контроль за выполнением коллективного договора | 3 |
| иные сферы полномочий (не более 5 сфер полномочий, оценка за каждую) | 1 |
| 17. | Членство в объединениях |  |
| членство в объединении работодателей | 5 |
| членство в объединении профсоюзов | 5 |
| ИТОГО: | |  |

Приложение № 5

к положению о городском конкурсе

«За высокую социальную эффективность

и развитие социального партнерства»

ТАБЛИЦА ОЦЕНОЧНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «ЗА ВЫСОКУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА» ПО НОМИНАЦИИ «ЗА РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В ОРГАНИЗАЦИЯХ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Кол-во баллов |
| 1. | Средняя списочная численность работников: |  |
| без изменений | 2 |
| увеличение численности | 5 |
| снижние численности | -3 |
| 2. | Наличие первичной профсоюзной организации (совет трудового коллектива): |  |
| да | 1 |
| нет | 0 |
| 3. | Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на региональном, муниципальном, отраслевом (межотраслевом) уровне: |  |
| да (за каждый уровень социального партнерства) | 2 |
| нет | - 2 |
| 4. | Число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством: |  |
| за каждый выполненный пункт | 1 |
| за каждый не выполненный пункт | -1 |
| 5. | Наличие в организации постоянно действующего органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений: |  |
| наличие | 3 |
| отсутствие | 0 |
| 6. | Сферы полномочий органа (комиссии) по регулированию социально-трудовых отношений в организации: |  |
| разрешение трудовых споров | 5 |
| оплата труда | 5 |
| охрана труда | 3 |
| контроль за выполнением коллективного договора | 3 |
| иные сферы полномочий (не более 5 сфер полномочий, оценка за каждую) | 1 |
| 7. | Участие работников в управлении организацией: |  |
| учет мнения представительного органа работников в случаях, регулируемых Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), коллективным договором | 5 |
| проведение представительным органом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов | 5 |
| наличие локальных нормативных актов в сфере труда, принятых с учетом мнения представительного органа работников: |  |
| да | 5 |
| нет | -5 |
| получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников | 2 |
| обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию | 3 |
| обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития организации | 5 |
| участие в разработке и принятии коллективных договоров | 3 |
| иные формы, определенные ТК РФ, коллективным договором, локальными нормативными актами (не более 5 форм, оценка за каждую) | 1 |
| 8. | Среднемесячная заработная плата: |  |
| увеличение заработной платы | 5 |
| на уровне прошлого года | 1 |
| снижение заработной платы | 0 |
| 9. | Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве: |  |
| наличие | -5 |
| отсутствие | 3 |
| 10. | Затраты, произведенные на спортивно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия: |  |
| рост | 7 |
| на том же уровне | 4 |
| снижение | -3 |
| отсутствие | -5 |
| 11. | Наличие проведенных спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий: |  |
| наличие | 5 |
| отсутствие | -2 |
| 12. | Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата): |  |
| за каждого уволенного | -1 |
| 13. | Количество дополнительно введенных рабочих мест: |  |
| наличие дополнительно введенных рабочих мест | 5 |
| отсутствие дополнительно введенных рабочих мест | 0 |
| 14.  15. | Затраты, произведенные на переподготовку и повышение квалификации кадров: |  |
| рост | 5 |
| на том же уровне | 2 |
| снижение | -1 |
| отсутствие | -5 |
|  | Членство организации в объединениях: |  |
| членство в объединении работодателей | 5 |
| членство в объединении профсоюзов | 5 |
| ИТОГО: | |  |