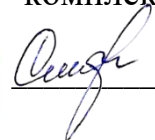


УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУК «Музейно-выставочный
комплекс города Саянска»



 Г.И. Скареднева

Положение о проведении музейной патриотической акции «НАШЕМУ ГЕРОЮ»

1. Общие положения

- Организатором музейной акции является МБУК «Музейно-выставочный комплекс города Саянска».
- Музейная акция проводится в рамках Всероссийской военно-патриотической акции «Письмо солдату» и городских патриотических мероприятий, направленных на поддержку военнослужащих, участников специальной военной операции (СВО).

2. Цели и задачи акции

- Поддержка боевого духа военнослужащих, находящихся в зоне СВО, и поздравление их с Новым годом.
- Формирование чувства глубокой благодарности к защитникам родины за самоотверженность и мужество при выполнении воинского долга.

3. Участники акции

К участию в акции приглашаются жители города Саянска, взрослые и дети, молодежь. Участие может быть индивидуальным и коллективным.

4. Порядок проведения музейной акции

- 4.1. Сроки проведения акции с 16 по 30 ноября 2023 года.
- 4.2. Участникам акции предлагается написать письмо со словами поддержки военнослужащим, находящимся в зоне СВО. Стиль письма свободный, с соблюдением морально-этических норм. Указание в письме фамилии и имени отправителя определяется только пожеланием самого автора письма.
- 4.3. К письму можно приложить поздравительную открытку с Новым 2024 годом: открытка может быть готовой или нарисованной.
- 4.4. Написать письмо участники акции могут самостоятельно, либо непосредственно в учреждении организатора по адресу: м-н Строителей, 24 (музей), м-н Юбилейный, 65 (картинная галерея).
- 4.5. Для написания письма используются специальные двухсторонние бланки. Бланки можно скачать на сайте организатора <http://sayanskmuzey.ru/> или на официальной странице во Вконтакте <https://vk.com/myseymsayansk>. Бланки писем также будут в свободном доступе по указанным выше адресам организатора.

4.6. Письма, написанные самостоятельно, необходимо принести в музей или картинную галерею в часы работы (пн-пт: с 9 до 18 часов, сб: с 9 до 17 часов). Письма, написанные коллективно, можно передать ответственному сотруднику МВК по предварительной договоренности.

Ответственный за организацию Акции – Загнеткина Лилия Анатольевна (сотрудник картинной галереи), раб. тел. +7 (39553) 7-19-03.

4.7 По окончании акции письма будут переданы в администрацию города Саянска для дальнейшей отправки в зону проведения СВО.