**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| От | 14.04.2017 | № | 110-37-354-17 |  |
| г.Саянск |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ⎡ | Об утверждении положения о комиссии по рассмотрению вопросов установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов на территории муниципального образования «город Саянск» | ⎤ |

В целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьями 4, 32, 38 Устава муниципального образования «город Саянск», подпунктом 30 пункта 14 Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.12.2015 № 110-37-1272-15 администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов на территории муниципального образования «город Саянск» (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города – председателя Комитета по жилищно - коммунальному хозяйству, транспорту и связи.

Мэр городского округа

муниципального образования

«город Саянск» О.В.Боровский

А.А.Чернобук

(39553) 52677

Приложение № 1 к постановлению администрации

городского округа муниципального

образования «город Саянск»

от 14.04.2017 № 110-37-354-17

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению вопросов установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов на территории муниципального образования «город Саянск»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов на территории муниципального образования «город Саянск» (далее – комиссия) - совещательный орган по организации транспортного обслуживания населения и созданию условий для предоставления транспортных услуг на территории муниципального образования «город Саянск».

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением о комиссии по рассмотрению вопросов установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов (далее - Положение).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Иркутской области, муниципальными образованиями, общественными организациями.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия рассматривает следующие вопросы для внесения предложений в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – Уполномоченный орган):

1) об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов;

2) по корректировке пассажирской маршрутной сети транспорта общего пользования на муниципальных маршрутах города;

3) о согласовании схем движения межмуниципальных маршрутов, проходящих по территории города;

4) об определении количества, типа подвижного состава и графика его движения на муниципальных маршрутах;

5) об установлении временного нового маршрута, временного изменения или прекращения движения транспортных средств на действующем маршруте;

6) по иным вопросам в области пассажирских перевозок на территории муниципального образования «город Саянск».

2.2. Комиссия рассматривает акт обследования муниципального маршрута и документы заявителя на установление, изменение, отмену муниципального маршрута (далее – документы заявителя), поступившие из комиссии по обследованию муниципальных маршрутов. Комиссия при рассмотрении акта обследования муниципального маршрута и документов заявителя руководствуется правилами, установленными главами 5-8 Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.12.2015 № 110-37-1272-15.

2.3. Комиссия по итогам рассмотрения акта обследования муниципального маршрута и документов заявителя, принимает решение:

1) о возможности установления, изменения, отмены муниципального маршрута с приложением своих рекомендаций;

2) о наличии оснований для отказа в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута.

2.4. Основания для принятия решения об установлении, изменении, отмены муниципального маршрута либо для отказа в установлении, изменении, отмены муниципального маршрута установлены пунктами 49, 54, 57 Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.12.2015 № 110-37-1272-15.

2.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и направляется не позднее пяти рабочих дней со дня поступления в комиссию акта обследования муниципального маршрута и документов заявителя, должностному лицу Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», ответственному за организацию транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования «город Саянск».

3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссию возглавляет председатель (в случае его отсутствия - заместитель председателя), который назначает дату заседаний комиссии, проводит заседания комиссии и подводит её итоги. Организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии обеспечивает Уполномоченный орган).

3.2. В состав комиссии включаются должностные лица органов местного самоуправления, федеральных органов исполнительной власти, ответственных за безопасность дорожного движения, общественных организаций, а также привлекаемые в случае необходимости представители перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам города Саянска.

3.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

3.4. Члены комиссии участвуют в обсуждении всех вопросов, выносимых на заседания комиссии, вносят предложения.

3.5. Заседания комиссии проводятся в случае получения из комиссии по обследованию муниципальных маршрутов акта обследования муниципального маршрута и документов заявителя (на установление, изменение, отмену муниципального маршрута). Заседания комиссии проводятся в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Комиссию акта обследования муниципального маршрута и документов заявителя.

3.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих членов комиссии. В случае равенства количества голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Члены комиссии участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии лично. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.7. Протокол оформляется в одном экземпляре, хранящемся в уполномоченном органе. Членам комиссии и другим заинтересованным лицам, указанным в протоколе направляются копии протокола.

3.8. В случае необходимости уполномоченный орган привлекает для участия в заседаниях комиссии представителей перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, представителей владельцев объектов транспортной инфраструктуры, представителей отраслевых подразделений администрации муниципального образования «город Саянск» и иных лиц в качестве экспертов с правом совещательного голоса.

3.9. Секретарь комиссии является членом комиссии:

- оформляет протоколы заседаний комиссии, направляет копии протоколов членам Комиссии и другим заинтересованным лицам, указанным в протоколе Комиссии;

- организует подготовку заседаний комиссии, в том числе уведомляет членов комиссии и приглашенных на заседания лиц (не менее чем за 3 рабочих дня) о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии;

- направляет протокол заседания комиссии, документацию и рекомендации комиссии должностному лицу комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи, ответственному за организацию транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования «город Саянск».

Мэр городского округа

муниципального образования

«город Саянск» О.В.Боровский

А.А.Чернобук

(39553) 52677