

97

**Дума городского округа  
муниципального образования  
«город Саянск»**

**IV созыв**

**РЕШЕНИЕ**

От 13.06.2007 № 041-14-68  
г.Саянск

Об утверждении «Положения о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений».

В соответствии со ст. 35 Трудового кодекса РФ, Законом Иркутской области от 14.11.2002 N 57-оз "О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Иркутской области", решением городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.04.2007 г., руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования «город Саянск», Дума городского округа муниципального образования «город Саянск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить «Положение о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Саянские зори».

Мэр городского округа

А.В. Трухин



Исп. Иванова А.М.  
тел. 5-64-41

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГОРОДСКОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ  
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Городская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) является органом системы социального партнерства, осуществляющим свою деятельность в пределах муниципального образования «город Саянск», и призвана обеспечить систему взаимоотношений между работниками (представителями работников), работодателями (представителями работодателей), органами местного самоуправления.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом и законами области, иными нормативными правовыми актами областных органов государственной власти, Уставом муниципального образования «город Саянск», Уставами сторон, настоящим Положением, регламентом Комиссии.

**II. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ**

1. В состав Комиссии входят:

- от работников - представители территориальных объединений профессиональных союзов;
- от работодателей - представители объединений работодателей;
- от органов местного самоуправления - представители, назначенные мэром городского округа муниципального образования «город Саянск».

2. Количество членов Комиссии от каждой из Сторон должно быть равным.

Конкретное количество членов Комиссии от каждой Стороны определяется по соглашению Сторон социального партнерства.

3. Порядок формирования Комиссии, представительство в ней определяются Сторонами социального партнерства самостоятельно.

4. Комиссия формируется на основе принципов:

- добровольности участия городских объединений профессиональных союзов, городских объединений работодателей и органов местного самоуправления;
- полномочности Сторон социального партнерства;
- самостоятельности и независимости городских объединений профессиональных союзов, городских объединений работодателей и органов местного самоуправления;
- паритетности;
- равенства Сторон социального партнерства

5. Органы профессиональных союзов и их объединений, объединения работодателей делегируют представителей для работы в Комиссию.

6. Мэр городского округа назначает представителей от органа местного самоуправления для работы в Комиссии.

7. Образование Комиссии инициируется любой из Сторон социального партнерства и оформляется совместным решением.

### III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

1. Основной целью Комиссии является согласование социально-экономических интересов Сторон социального партнерства.

2. Основными задачами Комиссии являются:

а) защита интересов участников социально-трудовых отношений путем проведения переговоров, взаимных консультаций, заключения соглашений между Сторонами социального партнерства на территории муниципального образования;

б) содействие разрешению конфликтов в сфере социально-трудовых отношений;

в) ведение коллективных переговоров и заключение городского соглашения между городскими объединениями профессиональных союзов, городскими объединениями работодателей, органом местного самоуправления (далее – Соглашение), осуществление контроля и выработке мер по обеспечению его выполнения;

г) урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации Соглашения, отраслевых соглашений, заключенных на уровне муниципального образования и коллективных договоров организаций различных форм собственности;

д) обсуждение проектов нормативных правовых актов по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанным с ними экономических отношений;

е) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на уровне муниципального образования;

ж) обеспечение равноправного сотрудничества между городскими объединениями профессиональных союзов, городскими объединениями работодателей, органами местного самоуправления при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений;

з) развитие социального партнерства на территории муниципального образования.

### IV. ОСНОВНЫЕ ПРАВА КОМИССИИ

1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) осуществлять контроль за выполнением Сторонами социального партнерства условий соглашений и своих решений;

б) вносить предложения об отмене или приостановлении действия решения Сторон социального партнерства;

в) создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов;

г) взаимодействовать с областной трехсторонней комиссией, отраслевыми комиссиями, территориальными комиссиями по регулированию социально – трудовых отношений;

д) направлять членов Комиссии, специалистов, экспертов в организации для изучения положения дел в социально – трудовой сфере;

е) запрашивать у органов местного самоуправления, работодателей и (или) профессиональных союзов информацию, необходимую по рассматриваемым Комиссией вопросам;

ж) в установленном законодательством порядке вносить предложения о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения требований законодательства о социальном партнерстве, в государственную инспекцию труда и иные государственные органы надзора и контроля;

з) определять порядок, сроки разработки проекта соглашения и его заключения;

и) участвовать в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально – экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда;

к) приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления, работодателей и представителей профсоюзов, не входящих в состав Комиссии;

л) готовить для опубликования и направлять в средства массовой информации информационно-аналитические материалы по вопросам регулирования социально-трудовых отношений, заключения и реализации соглашений, деятельности Комиссии.

2. Комиссия вправе осуществлять иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

### VI. КООРДИНАТОР КОМИССИИ

1. Координатор Комиссии назначается мэром городского округа с учетом предложений Сторон. Координатор Комиссии не является членом Комиссии и не принимает участия в голосовании.

2. Координатор Комиссии:

а) организует работу Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

б) обеспечивает взаимодействие Сторон социального партнерства и достижение согласия между ними при выработке решений Комиссии;

в) оказывает содействие Сторонам социального партнерства в решении вопросов, связанных с работой Комиссии;

г) подписывает протокол работы Комиссии, планы работы и решения Комиссии;

д) проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами Сторон социального партнерства по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

е) информирует мэра городского округа о деятельности Комиссии.

### VII. КООРДИНАТОРЫ СТОРОН КОМИССИИ

1. Каждая из Сторон социального партнерства для организации своей деятельности и обеспечения оперативного взаимодействия с другими Сторонами социального партнерства избирает координатора Стороны социального партнерства и его заместителя. Координаторы Сторон социального партнерства

являются членами Комиссии и выполняют организационные функции на общественных началах.

2. Координатор каждой из Сторон социального партнерства по ее поручению:

- вносит координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей Стороны социального партнерства в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава Стороны социального партнерства, организует совещания представителей Стороны социального партнерства в целях уточнения их позиций по вопросам, предложенным на рассмотрение Комиссии;

- вправе вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае координатор Комиссии обязан созвать заседание Комиссии в течение десяти дней со дня поступления указанного предложения;

- приглашает для участия в работе Комиссии соответственно представителей профсоюзов, работодателей и органов местного самоуправления, не являющихся членами Комиссии, а также специалистов и представителей других организаций.

#### VIII. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

1. Члены Комиссии:

а) участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп в соответствии с настоящим Положением, в подготовке проектов решений Комиссии;

б) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп;

в) обращаются по поручению Комиссии, рабочей группы в органы законодательной, исполнительной власти области, органы местного самоуправления, органы профессиональных союзов и их объединения, иные представительные органы работников, объединения работодателей, а также к руководителям организаций различных форм собственности;

г) знакомятся с нормативными, информационными и справочными материалами по социально-трудовым и связанным с ними экономическим вопросам.

2. В случае отсутствия члена Комиссии право участия в заседаниях предоставляется лицу, замещающему его по должностным функциям, по доверенности.

Доверенность сдается в секретариат Комиссии и прикладывается к протоколу заседания.

#### IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется по соглашению Сторон социального партнерства.

Мэр городского округа

А.В. Трухин



71

**Дума городского округа  
муниципального образования  
«город Саянск»**

**V созыв**

**РЕШЕНИЕ**

От 02.03.2009 № 051-14-11  
г.Саянск

[[ Об утверждении дополнений в  
«Положение о городской  
трехсторонней комиссии по  
регулированию социально –  
трудовых отношений».

В соответствии со статьями 35; 35.1 Трудового кодекса РФ, Законом Иркутской области от 16.05.2008 N 15-оз "О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально – трудовых отношений в Иркутской области", решением городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24.09.2008 г., руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования «город Саянск», Дума городского округа муниципального образования «город Саянск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить дополнения в «Положение о городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений», утвержденные решением Думы городского округа от 13.06.2007 г. № 041-14-68 (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Саянские зори».

Мэр городского округа

А.В. Трухин

Исп. Иванова А.М.  
тел. 5-64-41



Дополнение в «Положение о городской трехсторонней  
комиссии по регулированию социально – трудовых отношений».

Дополнить Положение новым разделом VIII.1 следующего содержания:  
«Участие Комиссии в формировании и реализации политики в сфере  
труда».

1. В целях согласования интересов работников (их представителей), работодателей (их представителей) и органов местного самоуправления по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений органы местного самоуправления обязаны обеспечить условия для участия Комиссии в разработке и (или) обсуждении проектов муниципальных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, соглашениями.

2. Проекты муниципальных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, направляются на рассмотрение в Комиссию органами местного самоуправления, принимающими указанные акты.

3. Решения Комиссии или мнения ее сторон по направленным им проектам муниципальных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда представляются в орган местного самоуправления, направивший соответствующий акт, не позднее 20 дней с момента его получения и подлежат обязательному рассмотрению указанным органом местного самоуправления.

4. Если решения Комиссии или мнения ее сторон по направленным им проектам муниципальных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда не представлены в орган местного самоуправления, направивший соответствующий акт, в срок, установленный частью 3 настоящей статьи, то следует считать, что Комиссия или ее стороны не возражают против принятия соответствующих проектов муниципальных правовых актов, программ социально-экономического развития, других правовых актов органов местного самоуправления в сфере труда.

Мэр городского округа

А.В. Трухин

