

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2015 № 110-37-1296-15
г. Саянск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 29.06.2015 № 110-37-591-15 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана городского округа муниципального образования «город Саянск» и внесении в него изменений»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании ст. ст. 23, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.26 ч.1 ст.4 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 29.06.2015 № 110-37-591-15 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана городского округа муниципального образования «город Саянск» и внесении в него изменений» (далее – постановление) (в редакции от 03.09.2015 № 110-37-805-15), (опубликованных газете «Саянские зори» выпуск от 09.07.2015 № 26(3838) (вкладыш официальной информации, страницы 1-2), выпуск от 10.09.2015 № 35 (3847) (вкладыш официальной информации, страницы 7-8) следующие изменения:

1.1 Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»

исп. Панкина А.С.
тел.8(39553)56166



О.В. Боровский

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД САЯНСК»
И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о составе, порядке подготовки генерального плана, порядке подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – генеральный план), а также о составе, порядке подготовки планов реализации генерального плана (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 9, 18, 23 - 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области», Методическими рекомендациями по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденными Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244, с учетом региональных нормативов градостроительного проектирования Иркутской области, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 30.12.2014 № 712-пп, и местных нормативов градостроительного проектирования городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденных решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.05.2010 № 051-14-57.

2. Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки генерального плана и порядку подготовки изменений и внесения их в генеральный план, а также состав, порядок подготовки планов реализации генерального плана.

3. Генеральный план является муниципальным нормативным правовым актом, утверждаемым решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск», в котором определяется назначение территории городского округа исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития его территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан.

4. Подготовку, организацию процесса согласования, публичных слушаний и направление на рассмотрение в Думу городского округа муниципального образования «город Саянск» проекта генерального плана, предложений о внесении в генеральный план изменений обеспечивает администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – администрация городского округа) в лице Комитета по архитектуре и

градостроительства администрации муниципального образования «город Саянск» (далее - Комитет по архитектуре и градостроительству).

Глава II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

5. Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании решения мэра городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - мэр городского округа) в виде постановления администрации городского округа.

6. Финансовое обеспечение подготовки проекта генерального плана, предложений о внесении изменений в генеральный план осуществляется из средств местного бюджета.

7. Проект генерального плана выполняется на электронных носителях и дублируется на бумажных носителях.

8. Подготовка проекта генерального плана выполняют организации, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к работам данного вида.

Глава III. СОСТАВ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

9. Проект генерального плана состоит из положений, указанных в частях 3-8 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Глава IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

10. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области» с учетом особенностей, установленных настоящей главой.

11. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается мэром городского округа в виде постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - постановление).

В постановлении о подготовке проекта генерального плана должны содержаться:

1) указание на срок, в течение которого в администрацию городского округа могут быть направлены заинтересованными физическими и юридическими лицами (далее – заинтересованные лица) предложения по проекту генерального плана;

2) положение об утверждении плана мероприятий по подготовке проекта генерального плана.

12. Постановление о подготовке проекта генерального плана в течение семи дней после его принятия подлежит официальному опубликованию в газете «Саянские зори» и размещению на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» -

<http://www.admsayansk.ru>. Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по радио и телевидению.

13. Заинтересованные лица вправе направить в администрацию городского округа предложения по проекту генерального плана в форме заявления для учета при подготовке проекта генерального плана (далее – предложения заинтересованных лиц) в течение тридцати дней со дня официального опубликования вышеуказанного постановления в газете «Саянские зори» и размещения на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.admsayansk.ru>.

13.1. В течение пяти рабочих дней со дня истечения срока приема предложений заинтересованных лиц после окончания срока официального опубликования, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, Комитет по архитектуре и градостроительству рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц и подготавливает обобщенный и систематизированный свод предложений заинтересованных лиц (далее - свод предложений).

13.2. Разработчик проекта генерального плана в течение семи дней со дня поступления в его адрес свода предложений:

- изучает предложения заинтересованных лиц, включенные в свод предложений;

- в письменной форме выражает мнения по предложениям заинтересованных лиц на предмет возможности или невозможности их учета при разработке генерального плана;

- направляет мнения по предложениям заинтересованных лиц в Комитет по архитектуре и градостроительству.

13.3. При наличии разногласий между Комитетом по архитектуре и градостроительству и разработчиком проекта генерального плана по предложениям заинтересованных лиц для принятия решения по учету или отклонению предложений заинтересованных лиц Комитет по архитектуре и градостроительству в течение пяти дней со дня получения от разработчика проекта генерального плана городского округа мнения по предложениям заинтересованных лиц проводит совещание с участием структурных подразделений администрации городского округа, к компетенции которых относятся содержащиеся в предложениях заинтересованных лиц вопросы, разработчика проекта генерального плана и, в случае необходимости, заинтересованного лица.

13.4. В течение пяти рабочих дней со дня проведения совещания по результатам совещания принимается соответствующее решение, оформленное протоколом совещания, который утверждается председателем Комитета по архитектуре и градостроительству.

13.5. Комитет по архитектуре и градостроительству не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения протокола для принятия решения по учету или отклонению предложений заинтересованных лиц направляет заинтересованным лицам в письменной форме сообщения об учете или отклонении их предложений.

14. Администрация городского округа в лице Комитета по архитектуре и

градостроительству:

- 1) осуществляет организацию работ по подготовке проекта генерального плана;
- 2) готовит техническое задание на разработку проекта генерального плана;
- 3) организует и проводит конкурс на размещение муниципального заказа на разработку генерального плана.

15. Основные требования к оформлению и содержанию проекта генерального плана должны содержаться в техническом задании. Техническое задание утверждается мэром городского округа.

16. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом региональных нормативов градостроительного проектирования Иркутской области, утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 30.12.2014 № 712-пп, и местных нормативов градостроительного проектирования городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденных решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.05.2010 № 051-14-57, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

17. Разработанный организацией-разработчиком проект генерального плана подлежит проверке Комитетом по архитектуре и градостроительству на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и муниципальным правовым актам, техническим регламентам.

18. Комитет по архитектуре и градостроительству обеспечивает доступ к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) с использованием официального сайта в сети Интернет, определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, не менее чем за три месяца до утверждения генерального плана.

19. Организация и проведение публичных слушаний по проекту генерального плана осуществляется в соответствии со статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положением о порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования «город Саянск», утвержденным решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 04.10.2010 № 051-14-100.

19.1 Предложения заинтересованных лиц, поступившие в период проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, учитываются и рассматриваются Комитетом по архитектуре и градостроительству.

19.2 В течении трех дней Комитет по архитектуре и градостроительству принимает решения по учету или отклонению предложений заинтересованных лиц и направляет разработчику проекта генерального плана учтенные предложения заинтересованных лиц для учета их при подготовке проекта генерального плана.

19.3 Разработчик проекта генерального плана в порядке, установленном подпунктами 13.2 - 13.4 настоящего Положения рассматривает поступившие

предложения и вносит в проект генерального плана изменения согласно учтенных предложений заинтересованных лиц.

19.4 Комитет по архитектуре и градостроительству направляет заинтересованным лицам в письменной форме сообщения об учете или отклонении их предложений.

Глава V. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

20. Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию согласно статье 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

21. Порядок согласования проекта генерального плана и порядок работы согласительной комиссии осуществляются в соответствии с Приказом Минрегиона России от 27.02.2012 № 69 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований», постановлением Правительства Иркутской области от 07.11.2012 № 621-пп «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения проектов документов территориального планирования муниципальных образований Иркутской области и подготовки на них заключений».

22. Заключение на проект генерального плана содержат положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения.

В случае не поступления в установленный срок мэру городского округа заключений на проект генерального плана от указанных в части 7 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации органов данный проект считается согласованным с такими органами и проект генерального плана подлежит направлению в Думу городского округа муниципального образования «город Саянск».

23. В соответствии с пунктом 3.1 Приказа Минрегиона России от 27.02.2012 № 69 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований» мэр городского округа принимает решение в виде постановления о создании согласительной комиссии.

24. По результатам работы согласительная комиссия представляет мэру городского округа:

1) протокол и заключение о согласовании проекта генерального плана с предложениями о внесении изменений в генеральный план и подготовленный для утверждения доработанный проект генерального плана;

2) материалы в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

25. Согласно части 12 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации мэр городского округа принимает решение в виде постановления о

согласии с проектом генерального плана и направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Думу городского округа муниципального образования «город Саянск», а также об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому мэром городского округа в Думу городского округа муниципального образования «город Саянск».

Глава VI. РЕАЛИЗАЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА

26. Реализация генерального плана осуществляется в соответствии со статьей 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

27. Реализация генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией городского округа и реализуемыми за счет средств местного бюджета городского округа, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

Глава VII. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

28. Внесение изменений в генеральный план осуществляется в соответствии со статьями 9, 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 11 и 12 Закона Иркутской области от 23.07.2008 № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области» и главой IV настоящего Положения с учетом особенностей, установленных данной главой настоящего Положения.

29. Решение в виде постановления о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план принимается мэром городского округа. Постановление о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план в течение семи дней после его принятия подлежит официальному опубликованию в газете «Саянские зори» и размещению на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.admsayansk.ru>.

Заинтересованные лица вправе направить в администрацию городского округа предложения по внесению изменений в генеральный план в форме заявления для учета при подготовке проекта внесения изменений в генеральный план в течение тридцати дней со дня официального опубликования вышеуказанного постановления в газете «Саянские зори» и размещения на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.admsayansk.ru>.

30. Мэром городского округа принимается решение в виде постановления о создании комиссии по рассмотрению предложений о внесении изменений в генеральный план (далее - комиссия).

31. Возглавляет комиссию председатель Комитета по архитектуре и градостроительству.

32. Порядок организации деятельности комиссии устанавливается постановлением.

33. По итогам рассмотрения предложений о внесении изменений в генеральный план комиссия в течение пяти дней направляет мэру городского округа заключение, которое должно содержать:

1) рекомендацию о целесообразности принятия предложения о внесении изменений в генеральный план;

2) рекомендацию о нецелесообразности предложения о внесении изменений в генеральный план с указанием причин.

34. Мэр городского округа в течение пяти дней со дня поступления заключения, указанного в пункте 6 настоящего Положения, принимает решения в виде постановления о принятии предложений заинтересованных лиц и внесении изменений в генеральный план и о подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план или об отклонении предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план с указанием причин отклонения и направляет такое решение заявителю.

35. Подготовка проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа осуществляется Комитетом по архитектуре и градостроительству.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В.Боровский

Исп. Панкина А.С.,
тел. 8(39553)56166