

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа муниципального  
образования «город Саянск»  
от 20.05.2019 № 110-31-532-19

План мероприятий  
по организации ярмарки и продажи товаров на ней

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок реализации мероприятия                              | Ответственные исполнители   |
|-------|---|--|---|
| 1.    | Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в специализированной тематической ярмарке по продаже изделий народных художественных промыслов и предметов художественного творчества (далее - ярмарка).  | Весь период действия ярмарки                             | Отдел экономического развития и потребительского рынка администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – отдел экономического развития и потребительского рынка) |
| 2.    | Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарке, поданных лицами, указанными в п. 7 Порядка организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий), и составленных по Форме согласно Приложению № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Плану мероприятий). | Весь период действия ярмарки                             | Отдел экономического развития и потребительского рынка  |
| 3     | Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.   | В течение тридцати календарных дней с даты приема заявки | Отдел экономического развития и потребительского рынка  |
| 4.    | Организовать уборку территории, на которой организована ярмарка.  | Весь период действия ярмарки                             | Муниципальное физкультурно-спортивное учреждение «Центр физической подготовки «Мегаполис-спорт» (далее - МФСУ «ЦФП «Мегаполис-спорт»)   |
| 5.    | Обеспечить предоставление информации участникам ярмарки о месте площадки сбора твердых коммунальных отходов.  | Весь период действия ярмарки                             | МФСУ «ЦФП «Мегаполис-спорт»   |

|    |   |                              |  |
|----|---|------------------------------|--|
| 6. | Обеспечить соблюдение на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка.   | Весь период действия ярмарки | МФСУ «ЦФП «Мегаполис-спорт»                            |
| 7. | Обеспечить размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товара на ней).  | Весь период действия ярмарки | Отдел экономического развития и потребительского рынка |
| 8. | Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Приложению № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товара на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий).  | Весь период действия ярмарки | Отдел экономического развития и потребительского рынка |
| 9. | Осуществлять контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке, определенных Приложением № 1 к Порядку организации ярмарки и продажи товара на ней (Приложение № 1 к настоящему Плану мероприятий). | Весь период действия ярмарки | Отдел экономического развития и потребительского рынка |

Мэр городского округа муниципального  
образования «город Саянск»

О.В. Боровский

Исп. Т.Ю. Минеева  
Тел. 5-72-42