**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От | | 09.01.2019 | № | 110-37-12-19 |  |  |  | | |  |
| г. Саянск | | | | |  |  |
|  |  | ⎡ | | О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 04.04.2018 № 110-37-296-18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Саянска»» | | | | | | | ⎤ |

В целях повышения качества предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «город Саянск», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.08.2015 № 110-37-709-15 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 04.04.2018 № 110-37-296-18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Саянска»» (далее – постановление) (опубликован в газете «Саянские зори» № 14 от 12.04.2018, вкладыш «официальная информация», стр. 2-5) следующие изменения:
   1. Пункт 16 главы 3 раздела I приложения к постановлению (далее – Административный регламент) читать в следующей редакции:

«16. Информация об уполномоченном органе, график приема заявителей в уполномоченном органе размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [http://www.admsayansk.ru](http://www.admsayansk.ru/)».

* 1. Пункт 17 главы 3 раздела I Административного регламента исключить;
  2. Пункт 20 главы 5 раздела II Административного регламента после слов «не вправе требовать от заявителей осуществления действий» дополнить словами «указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента».
  3. Наименование главы 9 раздела II Административного регламента дополнить словами «способы их получения заявителем»;
  4. Главу 9 раздела II Административного регламента дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:

«29.1. Самостоятельно представляемые заявителем документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при обращении через организацию почтовой связи или через уполномоченного представителя), либо в копиях в одновременным предъявлением оригиналов указанных документов (при личном обращении».»

* 1. Пункт 31 главы 10 раздела II Административного регламента дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BB4F568B0AC58110C388DE3CEBBD2ED2CE36A63F106BD8C5F753BEFCB4A08C8604836852D16D27D6z3B1D) Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BB4F568B0AC58110C388DE3CEBBD2ED2CE36A63F106BD8C5F753BEFCB4A08C8604836852D16D27D6z3B1D) Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

* 1. Главу 14 раздела II Административного регламента дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:

«38.1. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине уполномоченного органа, плата с заявителя или его представителя не взимается».

* 1. Главу 19 раздела II Административного регламента дополнить пунктом 57.1. следующего содержания:

«57.1. Количество взаимодействий заявителя или его представителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не должно превышать двух».

* 1. Пункт 65 главы 21 раздела III Административного регламента исключить.
  2. В подпункте «в» пункта 112 главы 32 раздела V Административного регламента слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».
  3. Пункт 112 главы 32 раздела V Административного регламента дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «в» пункта 31 настоящего Административного регламента».

* 1. Главу 37 раздела V Административного регламента дополнить пунктом 126.1. следующего содержания:

«126.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 126 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги».

* 1. Пункты 128, 129 главы 37 раздела V Административного регламента изложить в следующей редакции:

«128. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 126 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

129. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы».

1.14. Приложение 2 к Административному регламенту исключить.

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Исп. Ташкенова Ю.А.

тел. 56521