**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| От | 27.02.2020 | № | 110-37-197-20 |  |
| г. Саянск |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ⎡ | Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры  | ⎤ |

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное [положение](#P35) об оплате труда работников учреждений культуры (кроме учреждения дополнительного образования), в отношении которых муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования «город Саянск» является главным распорядителем бюджетных средств (приложение).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 20.06.2013 № 24, стр. 19 вкладыша.

2.2. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 19.09.2017 № 110-37-935-17 «О внесении изменений в постановление от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 28.09.2017 № 38, стр. 1 вкладыша.

2.3. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 07.12.2017 № 110-37-1278-17 «О внесении изменений в приложение к постановлению от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 21.12.2017 № 50, стр.3 вкладыша.

2.4. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 18.09.2018 № 110-37-946-18 «О внесении изменений в постановление от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 20.09.2018 № 37, стр.2 вкладыша.

2.5. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 09.01.2019 № 110-37-10-19 «О внесении изменений в приложение к постановлению от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 17.01.2019 № 2, стр.2 вкладыша.

2.6. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 03.04.2019 № 110-37-373-19 «О внесении изменений в приложение к постановлению от 31.05.2013 № 110-37-681-13 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников учреждений культуры» опубликовано в газете «Саянские зори» от 11.04.2019 № 14, стр.2 вкладыша.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск»(<http://sayansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после даты его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Приложение

 к постановлению администрации

 городского округа муниципального

 образования «город Саянск»

 от 27.02.2020 №110-37-197-20

**Примерное положение об оплате труда работников учреждений культуры (кроме учреждения дополнительного образования), в отношении которых муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования «город Саянск» является главным распорядителем бюджетных средств**

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников учреждений культуры, в отношении которых муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального образования «город Саянск» является главным распорядителем бюджетных средств, направлено на обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников муниципальных учреждений (бюджетных и казенных), разработано в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации.

Настоящее Положение, устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры (далее – учреждений), и является основанием для разработки положений об оплате труда работников учреждений.

2. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы, установленных по конкретной должности (профессии), порядок определения доплат и надбавок компенсационного характера (далее - выплаты компенсационного характера), систему выплат стимулирующего характера (далее - выплаты стимулирующего характера), включая систему премирования.

3. Размер оклада (должностного оклада), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (далее –ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения и определены в Приложении №1 к настоящему Примерному положению.

4. Дифференциации типовых должностей (профессий рабочих), включаемых в штатное расписание учреждений, определяемых в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, производится по профессиональным квалификационным группам, утвержденным соответствующими приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

а) от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

б) от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

в) от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

г) от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

д) от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

е) от 18 июля 2008 года № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовых информаций».

5. В штатное расписание учреждений включаются типовые должности (профессии рабочих), исполнение трудовых функций по которым непосредственно направлено на достижение целей создания (деятельности) учреждения и решения задач, закрепленных в уставе учреждения.

Размеры или предельные повышающие коэффициенты к окладу, ставке заработной платы устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

Повышающие коэффициенты не устанавливаются: руководителям учреждений, заместителям руководителей, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений.

6. Перечень, размеры и (или) порядок определения выплат компенсационного характера устанавливаются настоящим Положением. Выплаты компенсационного характера работникам устанавливаются локальным нормативным актом об оплате труда с учетом настоящего Положения.

7. Перечень видов выплат стимулирующего характера устанавливается настоящим Положением. Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются локальным актом учреждения в соответствии с настоящим Положением.

8. Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Бюджетные учреждения вправе дополнительно обеспечивать стимулирующие выплаты работникам за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, с учетом требований настоящего Положения.

10. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений учреждений, должности которых не включены в ПКГ, устанавливаются в размере 60 - 90 процентов должностного оклада руководителя.

11. За профессиональное развитие и степени самостоятельности работника устанавливаются следующие выплаты:

 11.1. надбавка за категорию:

 а) работникам из числа артистического и художественного персонала:

-ведущий - в размере 35 процентов;

- высшей категории - в размере 25 процентов;

- первой категории - в размере 15 процентов;

 - второй категории - в размере 10 процентов;

б) работникам по должностям специалистов и служащих (профессиям рабочих):

- главный - в размере 35 процентов;

 - ведущий – в размере 25 процентов;

- высшей категории - в размере 20 процентов;

- первой категории - в размере 15 процентов;

- второй категории - в размере 10 процентов;

- третьей категории - в размере 5 процентов;

в) водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов устанавливается в размерах по классам:

 - 1 класс - в размере 50 процентов;

 - 2 класс - в размере 25 процентов.

11.2. надбавка работникам, занимающим штатные должности, за почетные звания:

а) «Народный», «Заслуженный» СССР, РСФСР и других союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, соответствующие исполняемой трудовой функции, - в размере 30 процентов;

б) работникам, награжденным знаком отличия Министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерство просвещения Российской Федерации – в размере 25 процентов;

Работникам учреждений локальным актом учреждения могут устанавливаться другие основания для установления доплат и надбавок.

12. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации на основе размеров окладов, ставок заработной платы, повышающих коэффициентов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера, в соответствие с настоящим Положением и закрепляется локальным актом об оплате труда.

Раздел II

ДОПЛАТЫ И НАДБАВКИ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

13. Перечень видов выплат компенсационного характера работникам учреждений:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работу, не входящую в должностные обязанности работника);

- ежемесячная выплата молодым специалистам учреждений культуры, впервые приступившим к работе по специальности в учреждениях культуры, устанавливаемая в течение первых четырех лет работы по специальности в размере 80%.

14. Локальными актами об оплате труда при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера по видам:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области, установленных законодательством;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

- за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;

- за сверхурочную работу;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

15. Компенсационная выплата за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда производится на условиях и в порядке, установленном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

16. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

17. Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренном статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

18.Размер компенсационной выплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы*.*

19. Компенсационная выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 96Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

20. Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, установленных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

21. Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, установленном статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. Молодым специалистам до 35 лет, закончивших полный курс среднего профессионального образования или высшего профессионального образования, полученного в образовательных организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образования либо высшего образования, проходившим обучение исключительно по очной форме, устанавливается ежемесячная выплата в течение первых четырех лет работы в размере 80 процентов оклада. Из установленного периода исключается время нахождения в отпуске по уходу за ребенком, но не более трех лет.

 Основным условием получения данной выплаты молодыми специалистами являются:

 - наличие диплома государственного образца об окончании учебного заведения высшего или среднего профессионального образования.

Раздел III

ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

23. Перечень видов выплат стимулирующего характера работникам учреждений:

а) за интенсивность и высокие результаты работы;

б) за выполнение особо важных и срочных работ;

в) за профессиональное развитие;

г) премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия осуществления устанавливаются в соответствии с локальным актом учреждения в соответствии с настоящим Положением.

Работникам учреждений локальным актом учреждения могут устанавливаться другие основания для установления доплат и надбавок.

Решение комиссии об установлении баллов оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения с учетом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении. Решение принимается по согласованию с профсоюзным органом учреждения и учредителем, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять не более 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований бюджета.

24. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение (премии) за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Данные критерии и показатели результативности и качества устанавливаются локальным актом учреждения по согласованию с учредителем и профсоюзным органом.

25. Конкретный размер выплат стимулирующего характера определяется в рублях. Размер стимулирующих выплат конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

26. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работника по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей.

27. В течение установленного в учреждении периода руководителями учреждений ведется мониторинг профессиональной деятельности работников по утвержденным критериям и показателям, позволяющий провести рейтинговый подсчет баллов, на основе которого производится определение выплат стимулирующего характера.

28. Расчет стоимости одного балла производится следующим образом: сумма средств, предусмотренных на выплаты стимулирующего характера, делится на общее количество набранных работниками баллов. Исходя из количества набранных работником баллов производится определение суммы выплат стимулирующего характера: стоимость одного балла умножается на количество набранных работником баллов.

Раздел IV

ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

29. Из фонда оплаты труда работникам учреждений оказывается материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Приложение 1

к Примерному положению

об оплате труда работников учреждений

культуры, в отношении которых муниципальное

казенное учреждение «Управление культуры

администрации муниципального образования

«город Саянск» является главным

распорядителем бюджетных средств

1. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247Н

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
|  | 5900 |
| Делопроизводитель |
| Кассир |
| Секретарь |
| 2 квалификационный уровень |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 6084 |

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
| Администратор | 6240 |
| Инспектор по кадрам |
| Техник |
| Художник |
| 2 квалификационный уровень |
| Заведующий архивом | 6396 |
| Заведующий хозяйством |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория |
| 3 квалификационный уровень |
| Начальник хозяйственного отдела | 6916 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория |
| 4 квалификационный уровень |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 7353 |
| 5 квалификационный уровень |
| Начальник (заведующий) мастерской | 7696 |

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
| Документовед | 8001 |
| Специалист по охране труда  |
| Инженер-программист (программист) |
| Специалист по кадрам |
| 2 квалификационный уровень |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 8320 |
| 3 квалификационный уровень |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8777 |
| 4 квалификационный уровень |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 9285 |
| 5 квалификационный уровень |
| Главный специалист в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера | 9617 |

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
| Заведующие (начальники) отделами, лабораториями, бюро, начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела и др.) | 10119 |
| 3 квалификационный уровень |
| Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 11280 |

2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. N 570

|  |
| --- |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» |
| Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций | 6329 |
| Смотритель музейный |
| Контролер билетов |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» |
| Заведующий костюмерной | 5520 |
| Артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки |
| Организатор экскурсий |
| Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам |
| Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки |
| Культорганизатор |
| Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера |
| Помощник режиссера |
| Аккомпаниатор |
| 3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» |
| Библиотекарь | 6342 |
| Концертмейстер по классу вокала (балета) |
| Лектор (экскурсовед) |
| Главный библиотекарь |
| Главный библиограф |
| Помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой |
| Библиограф |
| Художник-бутафор |
| Художник-гример |
| Художник-декоратор |
| Художник по свету |
| Художник-модельер театрального костюма |
| Художник-реставратор |
| Художник-постановщик |
| Художник-фотограф |
| Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов |
| Аккомпаниатор-концертмейстер |
| Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций |
| Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций |
| Артист-вокалист (солист) |
| Артист балета |
| Артист оркестра |
| Артист хора |
| Артист драмы |
| Артист (кукловод) театра кукол |
| Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов |
| Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля) |
| Артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива |
| Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива |
| Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава |
| Хранитель фондов |
| Редактор (музыкальный редактор) |
| Специалист по методике клубной работы |
| Методист по составлению кинопрограмм |
| Монтажер |
| Специалист по учетно-хранительской документации |
| Специалист экспозиционного и выставочного отдела |
| Специалист по превентивной консервации библиотечных фондов |
| Кинооператор |
| Редактор по репертуару |
| Звукооператор |
| 4. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» |
| Главный балетмейстер | 7240 |
| Главный хормейстер |
| Главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик |
| Художественный руководитель |
| Главный дирижер |
| Руководитель литературно-драматургической части |
| Заведующий музыкальной частью |
| Заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка |
| Заведующий отделом (сектором) библиотеки |
| Заведующий отделом (сектором) музея |
| Заведующий передвижной выставкой музея |
| Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер) |
| Звукорежиссер |
| Главный хранитель фондов |
| Заведующий реставрационной мастерской |
| Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-оформительской мастерской |
| Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов |
| Режиссер массовых представлений |
| Менеджер культурно-досуговой организации |
| Кинорежиссер |
| Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам |

3. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития

от 29 мая 2008 г. N 248Н

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 5600 |
| Камеронщик |
| Гардеробщик |
| Грузчик |
| Дворник |
| Подсобный рабочий |
| Швея по ремонту одежды |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |
| Сторож (вахтер) |
| Фотооператор |
| Уборщик служебных помещений |
| Столяр |
| 2 квалификационный уровень |
| Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 6329 |

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

|  |
| --- |
| 1 квалификационный уровень |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7119 |
| Водитель автомобиля |
| 2 квалификационный уровень |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8209 |
| 3 квалификационный уровень |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8809 |
| 4 квалификационный уровень |
| Наименования профессий рабочих, предусмотренных [1](#P456) - [3](#P466) квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) | 9439 |

Мэр городского округа муниципального

 образования «город Саянск» О.В. Боровский

Приложение 2

к Примерному положению

об оплате труда работников учреждений

культуры, в отношении которых муниципальное

казенное учреждение «Управление культуры

администрации муниципального образования

«город Саянск» является главным

распорядителем бюджетных средств

Перечень должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу для расчета средней заработной платы и определения размера должностного оклада руководителя по видам экономической деятельности учреждений.

 1. Для учреждений, осуществляющих музейную деятельность:

Главный хранитель фондов.

Хранитель фондов.

Смотритель.

Лектор-экскурсовод.

 2. Для учреждений, осуществляющих библиотечную деятельность:

Библиотекарь.

Библиотекарь II категории.

Библиотекарь I категории.

Ведущий библиотекарь.

Главный библиотекарь.

 3. Для учреждений, осуществляющих культурно-досуговую деятельность:

Режиссер-постановщик.

Дирижер.

Хормейстер.

Концертмейстер.

Мэр городского округа муниципального

 образования «город Саянск» О.В. Боровский