**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | № |  |
| г.Саянск | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| О | ⎤ | ⎡ | О квалификационных требованиях, предъявляемых для замещения должностей в органах местного самоуправления «город Саянск» | ⎤ |

Во исполнение требований [статьи 42](consultantplus://offline/ref=7A78BDE976CF4DE7C1A399AC4BEC7F51C7FE7295D0695DCE0BAA901C1BFF48B957FA9BB24A76A18DC1DAA34A4AE7EC5A9CAB3823C847A58B4F12I) Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьи 9](consultantplus://offline/ref=7A78BDE976CF4DE7C1A399AC4BEC7F51C0F67197DB695DCE0BAA901C1BFF48B957FA9BB24A76A48BC0DAA34A4AE7EC5A9CAB3823C847A58B4F12I) Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьей 5](consultantplus://offline/ref=7A78BDE976CF4DE7C1A387A15D80255DC2F52C9FD86553905FF8964B44AF4EEC17BA9DE70932A98FC5D1F7190DB9B50ADEE03420D05BA48BED89B71B421EI) Закона Иркутской области от 15.10.2007 №88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь Законом Иркутской области от 15.10.2007 №89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы в Иркутской области», [статьей 38](consultantplus://offline/ref=7A78BDE976CF4DE7C1A387A15D80255DC2F52C9FD865539950FB964B44AF4EEC17BA9DE70932A98FC5D0F01909B9B50ADEE03420D05BA48BED89B71B421EI) Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые квалификационные [требования](#P30) для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления «город Саянск» Иркутской области.

2.Признать утратившим силу постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 23.12.2019 №110-37-1436-19 «О квалификационных требованиях, предъявляемых для замещения должностей в органах местного самоуправления «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори» №51 от 27.12.2019 стр. 50 вкладыша).

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (http://sayansk-pravo.ru), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Начальник отдела правовой работы  2021 |  | М.В. Павлова |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

РАССЫЛКА:

1 экз. – дело

1 экз - ООР

2 экз.

Электронная версия правового акта и приложений к нему соответствует бумажному

носителю

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела организационной работы и материально-технического обеспечения |  | Петрова О.Я |

Утверждены

постановлением администрации городского округа

муниципального образования «город Саянск»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «ГОРОД САЯНСК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Квалификационные требования устанавливаются с целью соблюдения принципа профессионализма и компетентности муниципальных служащих органа местного самоуправления «город Саянск».

1.2. Для замещения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления «город Саянск» требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) к специальности, направлению подготовки.

1.3. Наличие профессионального образования соответствующего уровня, стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей, подтверждается документально.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1 Гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы, необходимо иметь:

- для замещения главной должности муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

- для замещения ведущей должности муниципальной службы - высшее образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

- для замещения старшей должности муниципальной службы - высшее образование, без предъявления требований к стажу;

- для замещения младшей должности муниципальной службы - среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу.

2.2. Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения ведущих должностей муниципальной службы, - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

2.3. При исчислении стажа муниципальной службы для замещения должности муниципальной службы в указанный стаж включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2.4. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

2.5. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.