

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2023 № 110-37-814-23
г. Саянск

[Об утверждении порядков проведения
оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
городского округа муниципального
образования «город Саянск» и
экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
городского округа муниципального
образования «город Саянск»]

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11 июня 2014 года № 71-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» (приложение № 1);

2) Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 23 октября 2019 № 110-37-1173-19 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа

муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори» 31.10.2019 № 43(4059), вкладыш стр. 8-11);

2) постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 14 января 2021 № 110-37-11-21 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 23 октября 2019 № 110-37-1173-19 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори» 21.01.2021 № 2(4141), вкладыш стр. 3);

3) постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 11 марта 2022 № 110-37-305-22 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 23 октября 2019 № 110-37-1173-19 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори» 17.03.2022 № 10(4180), вкладыш стр. 14-16).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (<http://sayansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального образования «город Саянск»



О.В. Боровский

Федорович Е.А.
тел. 5-72-42

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

1) разработчик проекта муниципального нормативного правового акта (далее – разработчик) – структурное подразделение администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по выработке правового регулирования в соответствующей сфере деятельности;

2) уполномоченный орган – отдел экономического развития и потребительского рынка Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», осуществляет правовое и информационно-методическое обеспечение ОРВ, разработку и утверждение методики проведения ОРВ и подготовку заключений об ОРВ;

3) публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое разработчиком в ходе проведения ОРВ;

4) участники публичных консультаций - заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях;

5) заключение об ОРВ - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

6) сайт – раздел официального сайта администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу: <https://www.admsayansk.ru/qa/7271.html> и предназначенный для размещения сведений о проведении ОРВ.

3. ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального образования «город Саянск».

4. ОРВ не подлежат:

1) проекты нормативно правовых актов Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» устанавливающие, изменяющие, приостанавливающие, отменяющие местные налоги и сборы;

2) проекты нормативно правовых актов Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» регулирующие бюджетные правоотношения;

3) проекты муниципальных нормативных правовых актов, разработанные в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

5. Процедура ОРВ состоит из следующих этапов:

1) размещение на сайте уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;

2) разработка проекта муниципального нормативного правового акта, составление сводного отчета и проведение публичных консультаций в целях их обсуждения;

3) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия и направление его разработчику.

6. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального нормативного правового акта:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для

субъектов инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, отменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Глава 2. РАЗМЕЩЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

7. Разработчик формулирует выявленную в области предпринимательской и инвестиционной деятельности проблему и определяет концепцию правового регулирования, предлагаемую для разрешения выявленной проблемы.

Разработчик в целях проведения качественного анализа выявленной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

8. Разработчик размещает на сайте уведомление о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку для проведения публичных консультаций. Уведомление подписывается руководителем (заместителем руководителя) разработчика.

К уведомлению прилагаются и размещаются на сайте материалы, которые, по мнению разработчика, позволят оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций, включающий в себя следующие вопросы:

1) Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?;

2) Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?;

3) Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?;

4) Какие альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы существуют?;

5) Ваше общее мнение по предлагаемому регулированию.

Разработчик может включать в данный перечень дополнительные вопросы, исходя из специфики предлагаемого им регулирования.

9. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком и должен составлять не менее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем размещения уведомления на официальном сайте.

10. Разработчик в течение одного рабочего дня со дня размещения уведомления извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

1) Совет предпринимателей города Саянска;

2) субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

3) иные лица, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

11. В случае, если у разработчика имеется проект муниципального нормативного правового акта, процедура ОРВ по решению разработчика продолжается с этапа, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка.

В ином случае разработчиком проводятся публичные консультации по проблеме в области предпринимательской и инвестиционной деятельности и по концепции правового регулирования, предлагаемой для разрешения выявленной проблемы, в соответствии с пунктами 8-10, 12-14 настоящего Порядка.

12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в срок проведения публичных консультаций, составляет свод предложений по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает его на сайте не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, указанного в уведомлении.

13. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, в течение 1 рабочего дня с момента составления свода предложений разработчик принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;

2) о разработке проекта муниципального нормативного правового акта.

14. Решение об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик принимает в случае, если по результатам рассмотрения свода предложений по концепции правового акта им сделан вывод о том, что:

1) существование проблемы не подтвердилось, либо проблема носит временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть решена без дополнительного вмешательства со стороны разработчика, либо проблема может быть решена без принятия (издания) муниципального нормативного правового акта посредством оказания разработчиком

дополнительной организационной и (или) консультационно-методической помощи;

2) проблема существует, но вызвана не положениями муниципального нормативного правового акта (пробелами в правовом регулировании), а их ненадлежащей реализацией структурными подразделениями администрации города Саянск, субъектами предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

3) принятие проекта муниципального нормативного правового акта приведет к последствиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

15. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик размещает на официальном сайте администрации информацию об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта и письменно извещает о принятом решении лиц, которые приняли участие в публичных консультациях, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

Глава 3. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА, СОСТАВЛЕНИЕ СВОДНОГО ОТЧЕТА И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ЦЕЛЯХ ИХ ОБСУЖДЕНИЯ

16. В случае принятия разработчиком решения о разработке проекта муниципального нормативного правового акта начинается этап обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета. Разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования, на его основе разрабатывает проект муниципального нормативного правового акта, определяет степень регулирующего воздействия и формирует сводный отчет. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

1) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;

2) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджета муниципального образования «город Саянск»;

3) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

17. Разработанный проект муниципального нормативного правового акта проходит правовую и антикоррупционную экспертизу, согласовывается разработчиком со структурными подразделениями администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

18. Проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет, подготовленный по форме, установленной приложением № 4 к

настоящему Порядку, в целях их обсуждения размещаются на сайте администрации для проведения публичных консультаций.

19. Целями проведения публичных консультаций являются объективная оценка возможности достижения посредством предлагаемого разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта требований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

20. Разработчик в течение одного рабочего дня со дня размещения на сайте документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, извещает об этом заинтересованных лиц с указанием полного электронного адреса, по которому указанные документы размещены. Способ извещения заинтересованных лиц определяется разработчиком.

21. Публичные консультации осуществляются в течение:

1) не менее 10 рабочих дней со дня размещения на сайте проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета – для проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2) не менее 7 рабочих дней со дня размещения на сайте проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета – для проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) не менее пяти рабочих дней со дня размещения на сайте проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета – для проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

22. Заинтересованные лица по итогам ознакомления на сайте с проектом муниципального нормативного правового акта и сводным отчетом направляют разработчику в письменном виде свои замечания и (или) предложения.

23. По итогам публичных консультаций разработчик в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 21 настоящего Порядка:

1) обобщает предложения, поступившие от заинтересованных лиц и готовит свод предложений по проекту муниципального нормативного правового акта по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Порядку;

2) в зависимости от результатов публичных консультаций принимает одно из следующих мотивированных решений:

а) о доработке проекта муниципального нормативного правового акта и (или) сводного отчета с учетом предложений и замечаний, поступивших от заинтересованных лиц;

б) об отсутствии необходимости доработки проекта муниципального нормативного правового акта и (или) сводного отчета;

в) об отказе от разработки проекта правового акта.

24. Разработчик размещает на сайте документы, предусмотренные пунктом 23 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня их подготовки (принятия).

25. В случае принятия решения о доработке проекта муниципального нормативного правового акта и (или) сводного отчета с учетом предложений и замечаний, поступивших от заинтересованных лиц, разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта и (или) сводный отчет, а также в тот же срок размещает доработанные варианты указанных документов на сайте.

26. В случае принятия решения об отсутствии необходимости доработки проекта муниципального нормативного правового акта и (или) сводного отчета либо решения о доработке проекта муниципального нормативного правового акта и (или) сводного отчета с учетом предложений и замечаний, поступивших от заинтересованных лиц, разработчик в течение двух рабочих дней со дня подготовки документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ, следующие документы:

- 1) проект муниципального нормативного правового акта;
- 2) копии документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;
- 3) копию свода предложений по концепции правового акта (за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка), копию свода предложений по проекту правового акта;
- 4) копии решений, предусмотренных пунктом 13 (за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка) и подпунктом 2 пункта 23 настоящего Порядка;
- 5) копии уведомлений заинтересованных лиц, предусмотренных пунктами 10 и 20 настоящего Порядка.

Глава 4. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ОРВ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА И ЕГО НАПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТЧИКУ

27. Уполномоченный орган по результатам проведенной разработчиком ОРВ в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, рассматривает документы, подготавливает заключение об ОРВ по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

28. В заключение об ОРВ делаются выводы:

- 1) о соблюдении либо несоблюдении разработчиком порядка проведения ОРВ;
- 2) о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 3) о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

29. Заключение об ОРВ подписывается начальником Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

30. Заключение об ОРВ направляется разработчику в течение одного рабочего дня со дня его подписания, а также в тот же срок размещается уполномоченным органом на сайте.

31. Разработчик, получивший заключение об ОРВ, в котором содержатся выводы о соблюдении порядка проведения ОРВ, о соответствии проекта муниципального нормативного правового акта требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, а также о достаточной обоснованности решения выявленной проблемы в области предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности предложенным способом регулирования, согласовывает проект муниципального нормативного правового акта с заинтересованными структурными подразделениями администрации муниципального образования «город Саянск».

32. В случае, если уполномоченным органом сделан вывод о несоблюдении разработчиком порядка проведения ОРВ, разработчик осуществляет прохождение соответствующих этапов ОРВ, предусмотренных настоящим Порядком, начиная с невыполненной процедуры и дорабатывает, в случае необходимости, проект муниципального нормативного правового акта.

33. В случае, если в заключении об ОРВ сделан вывод о наличии положений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, разработчик обязан:

- 1) прекратить работу по проекту муниципального нормативного правового акта;
- 2) устранить замечания уполномоченного органа.

34. В случае несогласия с выводами, изложенными уполномоченным органом в заключении об ОРВ, разработчик в течение трех рабочих дней со дня получения заключения подготавливает и направляет в уполномоченный орган письменные возражения, которые подлежат совместному обсуждению в течение двух рабочих дней со дня их получения уполномоченным органом. Не разрешенные в ходе совместных обсуждений разногласия между разработчиком и уполномоченным органом устраняются в ходе согласительных процедур, проводимых с участием заинтересованных лиц.

В случае, если решение, принятое по результатам совместного обсуждения или согласительных процедур, ведет к внесению новых положений в проект муниципального нормативного правового акта, такой проект подлежит повторной процедуре ОРВ в соответствии настоящим Порядком.

Начальник Управления по экономике



Е.Н. Зайцева

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных правовых
актов городского округа муниципального
образования «город Саянск»

ФОРМА

**Уведомление
о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта
муниципального образования «город Саянск»**

Настоящим _____
(наименование органа-разработчика)

извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____

а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений: _____

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Свод предложений будет размещен на сайте _____

(адрес официального сайта)

не позднее _____

(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____

место для текстового описания

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____

место для текстового описания

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования: _____

место для текстового описания

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области: _____

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: _____

место для текстового описания

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода _____

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант №
7.1. Содержание концепции варианта решения выявленной			

проблемы			
7.2. Состав и количество потенциальных субъектов предлагаемого правового регулирования			
7.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных субъектов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
7.4. Оценка расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
7.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения предлагаемого вариантов правового регулирования			
7.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

8. Иная информация по решению разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования: _____

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

1	Перечень вопросов	
2	Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования	

Руководитель (заместитель руководителя)
разработчика

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных правовых
актов городского округа муниципального
образования «город Саянск»

ФОРМА

**Свод предложений по концепции (проекту) муниципального нормативного
правового акта**

Ссылка на проект муниципального нормативного правового акта _____

Сроки проведения публичных консультаций: _____

Количество участников публичных консультаций, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован: _____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Ф.И.О. руководителя

« »

_____ 20 г.

Дата

Подпись

ФОРМА

Извещение
об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного
правового акта городского округа муниципального образования «город
Саянск»

Настоящим _____ (наименование разработчика осуществляющего проведение оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта городского округа муниципального образования «город Саянск») извещает, что по результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования _____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта) по адресу _____, (полный электронный адрес размещения уведомления)

сделан вывод, что _____ *,
на основании чего принято решение об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта муниципального образования «город Саянск»

(подпись должностного лица
регулирующего органа)

(расшифровка подписи)

* Варианты:

- существование проблемы не подтвердилось, либо проблема носит временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть решена без дополнительного вмешательства со стороны органов местного самоуправления муниципального образования «город Саянск»;

- проблема существует, но вызвана не положениями нормативных правовых муниципальных образования «город Саянск» (пробелами в нормативном правовом регулировании), а их фактической реализацией, структурными подразделениями администрации муниципального образования «город Саянск», субъектами предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

- принятие проекта нормативного правового акта муниципального образования «город Саянск» приведет к последствиям, указанным в пункте 3 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

ФОРМА

**Сводный отчет к проекту муниципального нормативного правового акта
городского округа муниципального образования «город Саянск»**

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. Разработчик: _____
(указывается наименование структурного подразделения или
должностное лицо администрации муниципального образования «город Саянск»)
- 1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта
городского округа муниципального образования «город Саянск»: _____
- 1.3. Основание для разработки проекта муниципального нормативного
правового акта городского округа муниципального образования «город Саянск»:

- 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование: _____
- 1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

- 1.6. Краткое описание концепции предлагаемого правового регулирования:

- 1.7. Контактная информация исполнителя (исполнителей) разработчика:
Ф.И.О.: _____
Должность: _____
Контактные телефоны: _____
Адрес электронной почты: _____

**2. ОПИСАНИЕ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕН СПОСОБ
РЕГУЛИРОВАНИЯ, ОЦЕНКА НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ,
ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЫ**

- 2.1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое
регулирование, условий и факторов ее существования:

- 2.2. Негативные последствия, возникающие в связи с наличием проблемы:

- 2.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах,
направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах
решения проблемы: _____
- 2.4. Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без
вмешательства со стороны органов местного самоуправления городского округа
муниципального образования «город Саянск»

- 2.5. Источники данных: _____

3. АНАЛИЗ ОПЫТА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДРУГИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПО РЕШЕНИЮ АНАЛОГИЧНЫХ ПРОБЛЕМ

3.1. Содержание опыта органов местного самоуправления других муниципальных образований по решению аналогичных проблем: _____

3.2. Источники данных: _____

4. ЦЕЛИ ПРЕДЛАГАЕМОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ИХ СООТВЕТСТВИЕ ПРИНЦИПАМ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, ПРОГРАММНЫМ ДОКУМЕНТАМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САНСК»

4.1. Цели и установленные сроки их достижения предлагаемого регулирования:

(цель 1)	(срок 1)
(цель 1)	(срок 1)

4.2. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Саянск»

4.3. Иная информация о целях предлагаемого регулирования: _____

5. ОПИСАНИЕ ПРЕДЛАГАЕМОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ИНЫХ ВОЗМОЖНЫХ СПОСОБОВ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ

5.1. Описание предлагаемого способа решения выявленной проблемы и преодоления связанных с ней негативных последствий: _____

5.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема): _____

5.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы: _____

5.4. Определение и обоснование степени регулирующего воздействия предлагаемого способа правового регулирования: _____

5.5. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: _____

6. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ

БУДУТ ЗАТРОНУТЫ ПРЕДЛАГАЕМЫМ ПРАВОВЫМ РЕГУЛИРОВАНИЕМ, ОЦЕНКА КОЛИЧЕСТВА ТАКИХ СУБЪЕКТОВ

6.1. Группа и количество участников отношений: _____

(описание группы субъектов предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности)

(описание иной группы участников отношений)

6.2. Источники данных _____

7. НОВЫЕ ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК» ИЛИ СВЕДЕНИЯ ОБ ИХ ИЗМЕНЕНИИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Описание новых или изменения существующих функций, полномочий и обязанностей	Порядок реализации	Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Наименование органа:		
Наименование органа:		
...		

8. ОЦЕНКА СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАСХОДОВ (ДОХОДОВ) БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК»

Наименование новой(ого) или изменяемой(ого) функции, полномочия и обязанности	Описание видов расходов (дохода) бюджета муниципального образования «город Саянск»	Количественная оценка расходов (доходов)
Наименование органа		
1.	Единовременные расходы в _____ г. (год возникновения)	
	Периодические расходы за период _____	
	Возможные доходы за период _____	
Итого единовременные расходы:		
Итого периодические расходы за год:		

Итого возможные поступления за год:	
Иные сведения о расходах (доходах) бюджета :муниципального образования «город Саянск»	

8.1. Источники данных: _____

**9. НОВЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИБО ИЗМЕНЕНИЕ
СОДЕРЖАНИЯ СУЩЕСТВУЮЩИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ, А ТАКЖЕ
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

Группа участников отношений	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
	1.	
	2.	
	...	

**10. ОЦЕНКА РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СУБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ СОБЛЮДЕНИЯ
УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИБО ИЗМЕНЕНИЕМ
СОДЕРЖАНИЯ ТАКИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ**

Группа участников отношений	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Описание и оценка видов расходов
	1.	
	2.	
	...	

10.1. Источники данных: _____

**11. РИСКИ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ ПРЕДЛОЖЕННЫМ СПОСОБОМ ПРАВОВОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ И РИСКИ НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ, А ТАКЖЕ ОПИСАНИЕ
МЕТОДОВ КОНТРОЛЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИЗБРАННОГО СПОСОБА РЕШЕНИЯ
ВЫЯВЛЕННОЙ ПРОБЛЕМЫ**

Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных	Оценка вероятности наступления	Методы контроля эффективности избранного способа	Степень контроля рисков

последствий	рисков	достижения целей регулирования	
Риск 1			
Риск 2			
...			

11.1. Источники данных: _____

12. ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА, ОЦЕНКА НЕОБХОДИМОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРЕХОДНОГО ПЕРИОДА И (ИЛИ) ОТСРОЧКИ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ЛИБО НЕОБХОДИМОСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПРЕДЛАГАЕМОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ НА РАНЕЕ ВОЗНИКШИЕ ОТНОШЕНИЯ

12.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта: «__» _____20__ г.

12.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования: _____
(есть/нет)

12.3. Срок переходного периода действия муниципального нормативного правового акта (если есть необходимость): _____ (дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта).

12.4. Необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____
(есть/нет)

12.5. Срок отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта (если есть необходимость): _____ (дней до момента вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта).

12.6. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения:

13. НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	Сроки мероприятий	Описание ожидаемого результата	Объем финансирования	Источники финансирования
Мероприятие 1				
Мероприятие 2				

...				
-----	--	--	--	--

13.1. Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: _____ руб.

14. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК»

14.1. Полный электронный адрес раздела (страницы) официального сайта администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен проект муниципального нормативного правового акта:

14.2. Срок, в течение которого в рамках публичных консультаций разработчиком принимались предложения и замечания заинтересованных лиц: начало: «__» _____ 20__ г.; окончание: «__» _____ 20__ г.

14.3. Сведения о заинтересованных лицах, представивших предложения и замечания: _____

14.4. Иные сведения о проведении публичных консультаций: _____

_____ “ ” 20__ г. _____
Ф.И.О. руководителя Дата Подпись

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта муниципального образования «город Саянск»

« ____ » _____ г

№ _____

В соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от _____ № _____ (далее – Порядок), рассмотрело проект муниципального нормативного правового акта _____

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)
подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения

_____ (наименование разработчика)
(далее – разработчик), и сообщает следующее.

Проект направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения _____

_____ (впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта)

Разработчиком проведены публичные обсуждения концепции проекта в сроки

с _____ по _____, а также проекта
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте администрации муниципального образования «город

Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____

(полный электронный адрес размещения проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком, а также информации, полученной уполномоченным органом в рамках информационного взаимодействия с заинтересованными лицами и самостоятельного исследования выявленной проблемы в области предпринимательских и инвестиционных отношений

_____ (наименование уполномоченного органа)

сделаны следующие выводы: _____

_____ (вывод о соблюдении либо несоблюдении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проекта)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта «город Саянск» положений указанных в пункте 3 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск»)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения выявленной проблемы в области предпринимательских и иной экономической деятельности, в области инвестиционных отношений предложенным способом правового регулирования)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального образования «город Саянск», необоснованному ограничению конкуренции)

Начальник Управления по экономике _____

(подпись)

Ф.И.О.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САЯНСК»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок) определяет порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - экспертиза), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – муниципальные нормативные правовые акты).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) уполномоченный орган – отдел экономического развития и потребительского рынка Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

2) разработчик – структурное подразделение администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», к полномочиям которого относится регулируемая муниципальным нормативным правовым актом сфера общественных отношений;

3) официальный сайт – раздел официального сайта администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу <https://www.admsayansk.ru/qa/7271.html> и предназначенный для размещения сведений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

4) публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами, проводимое уполномоченным органом в ходе проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее – План).

4. Муниципальный нормативный правовой акт включается в План при наличии сведений, указывающих, что положения данного муниципального

нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов или самостоятельно выявленных уполномоченным органом в связи с осуществлением функций по правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

5. Формирование Плана осуществляется уполномоченным органом с учетом предложений, поступивших в том числе от:

- 1) органов местного самоуправления и их должностных лиц;
- 2) органов государственной власти, иных государственных органов и их должностных лиц;
- 3) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- 4) научно-исследовательских, общественных и иных организаций.

6. Предложения о включении муниципальных нормативных правовых актов в План, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, принимаются в срок до 1 ноября года, предшествующего плановому.

7. План утверждается распоряжением администрации муниципального образования «город Саянск» на один год в срок до 31 декабря года, предшествующего плановому.

8. В течение одного рабочего дня со дня утверждения План размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

9. Внесение изменений в План осуществляется уполномоченным органом в случае:

- 1) признания муниципального нормативного правового акта, включенного в План, утратившим силу либо его отмены;
- 2) поступления предложений о внесении дополнений в План от лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Внесение изменений в План осуществляется в течение трех рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 9 настоящего Порядка, при соблюдении условия, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

11. В Плате для каждого муниципального нормативного правового акта указывается срок проведения его экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

12. В случае отсутствия предложений от лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, План на очередной календарный год не формируется.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

13. При проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта:

1) проводятся публичные консультации по муниципальному нормативному правовому акту;

2) рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

3) проводится анализ положений муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи с их фактической реализацией, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством;

4) определяются характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5) устанавливается наличие или отсутствие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

14. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня начала экспертизы, установленного Планом, уполномоченный орган на официальном сайте размещает уведомление о проведении публичных консультаций (далее - уведомление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, к которому прилагается муниципальный нормативный правовой акт в редакции, действующей на дату начала проведения экспертизы, установленную Планом.

15. Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 15 (пятнадцати) календарных дней и не может превышать 30 календарных дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций на официальном сайте.

16. Уполномоченный орган в день начала проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, установленного Планом, запрашивает у разработчика материалы, необходимые для проведения указанной экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня начала проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, установленного Планом.

В случае, если материалы не представлены в установленный срок, сведения об этом указываются в тексте заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее – заключение).

17. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания публичных консультаций составляет отчет по результатам проведенных публичных консультаций.

18. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня составления отчета по результатам проведенных публичных консультаций уполномоченный орган составляет проект заключения по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

19. Проект заключения в течение одного рабочего дня со дня его составления направляется разработчику, участникам публичных консультаций, с указанием срока приема предложений по проекту заключения, который не может превышать 10 (десяти) рабочих дней.

20. Поступившие замечания и предложения рассматриваются уполномоченным органом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема предложений.

Доработанный проект заключения подписывается начальником Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» не позднее дня окончания проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, установленного Планом.

21. Заключение в течение одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта, а также разработчику.

22. Заключение публикуется уполномоченным органом на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

23. В случае выявления в ходе проведения экспертизы в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган в течение двух календарных дней со дня подписания заключения вносит разработчику предложение об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Начальник Управления по экономике

Е.Н. Зайцева

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Муниципальный нормативный правовой акт: _____

(наименование муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций: _____

Способ направления участниками публичных консультаций информации: _____

(место для текстового описания)

Форма предоставления участниками публичных консультаций обоснованных мнений, замечаний, предложений, рекомендаций, сведений (расчетов, обоснований), информационно-аналитических материалов:

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

К настоящему уведомлению прилагается копия муниципального нормативного правового акта муниципального образования «город Саянск», в отношении которого проводится экспертиза муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «город Саянск».

Примечание:

Отделом экономического развития и потребительского рынка администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» проводится экспертиза муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «город Саянск» в целях выявления в них положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязательные требования для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования «город Саянск», а также положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои мнения, замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы по муниципальному нормативному правовому акту муниципального образования «город Саянск», способом, определенным настоящим уведомлением.

Мнения, замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы по муниципальному нормативному правовому акту муниципального образования «город Саянск», поступившие после указанного в настоящем уведомлении срока, а также представленные участниками публичных консультаций в анонимном порядке, не принимаются к рассмотрению.

Приложение № 2
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
правовых актов городского округа муниципального
образования «город Саянск»

ФОРМА

Заключение
об экспертизе муниципального нормативного правового акта городского округа
муниципального образования «город Саянск»

Наименование муниципального нормативного правового акта, в
отношении которого проведена экспертиза: _____

Настоящее заключение подготовлено _____
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения
об экспертизе муниципального нормативного правового акта)

Публичные консультации проведены в сроки:

с _____ по _____.
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об экспертизе муниципального нормативного правового
акта размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
по адресу: _____.

На основе проведенной экспертизы муниципального нормативного
правового акта сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии положений необоснованно затрудняющих
осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

Указание на приложение (при наличии)

Начальник Управления по экономике _____ Ф.И.О.
(подпись)