Администрация городского округа муниципального образования

«город Саянск»

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | № |  |  | ⎡ |  | ⎤ |
| г.Саянск |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ⎡ | ⎤ | ⎡ | Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск | ⎤ |

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 1 Федерального закона Российской Федерации от 02.08.2019 № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Иркутской области от 20.08.2013 № 43н-мпр «Об утверждении порядка ведения государственной долговой книги Иркутской области», решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 30.10.2013 № 61-67-13-70 «О бюджетном процессе в городском округе муниципального образования «город Саянск», статьей  38 Устава муниципального образования «город Саянск» администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск».

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 16.06.2008 № 110-37-498-8 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори», вкладыш «Официальная информация» от 14.01.2010 № 1-7, страница 6);

- постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 12.03.2009 № 110-37-154-9 «О внесении изменений в Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 16.06.2008 № 110-37-498-8 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори», вкладыш «Официальная информация» от 25.03.2009 № 60-65, страница 1, поправка от 15.04.2009 № 78-84 страница 1);

- постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.11.2010 № 110-37-925-10 «О внесении изменений в Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 16.06.2008 № 110-37-498-8 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори», вкладыш «Официальная информация» от 18.11.2010 № 299-307, страница 10);

- постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 13.12.2013 № 110-37-1461-13 «О внесении изменений в Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 16.06.2008 № 110-37-498-8 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори», вкладыш «Официальная информация» от 26.12.2013 № 51, страница 3);

- постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 03.04.2015 № 110-37-336-15 «О внесении изменений в Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 16.06.2008 № 110-37-498-8 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (опубликовано в газете «Саянские зори», вкладыш «Официальная информация» от 16.04.2015 № 14, страница 1).

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» ([http://sayansk-pravo.ru),](file:///Z%3A%5C37-%D0%A3%D0%A4%D0%B8%D0%9D-%D0%9D%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%90%D0%A2%D0%98%D0%92%D0%9D%D0%9E-%20%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%92%D0%9E%D0%92%D0%AB%D0%95%20%D0%90%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%A3%D0%A4%D0%B8H%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2%20%2829.08.2019%20%E2%84%96%20110-37-960-19%20%29%5C_%E6%A0%81%E7%90%80%E7%90%80%E7%80%80%E3%A8%80%E2%BC%80%E2%BC%80%E7%8C%80%E6%84%80%E7%A4%80%E6%84%80%E6%B8%80%E7%8C%80%E6%AC%80%E2%B4%80%E7%80%80%E7%88%80%E6%84%80%E7%98%80%E6%BC%80%E2%B8%80%E7%88%80%E7%94%80%E2%A4%80%E2%B0%80%E5%98%80) в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых пунктом 5 настоящего постановления установлены иные сроки вступления в силу.

 5. Разделы 2 и 3 настоящего постановления вступают в силу с 01 января 2020 года.

##  Мэр городского округа муниципального

##  образования «город Саянск» О.В.Боровский

исп. Мамарина О.А.

тел. 5-66-85

Утверждено

 постановлением администрации

 городского округа

 муниципального образования "город Саянск"

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке ведения муниципальной долговой книги**

**муниципального образования «город Саянск»**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «город Саянск» (далее - Положение) разработано в целях надлежащего учета долговых обязательств, контроля за состоянием муниципального долга, и определяет порядок ведения муниципальной долговой книги.

1.2.Долговые обязательства муниципального образования «город Саянск» (далее – долговые обязательства), входящие в состав долга муниципального образования «город Саянск», подлежат обязательному учету в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3.Муниципальная долговая книга муниципального образования «город Саянск» (далее – Долговая книга) – это реестр долговых обязательств, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа муниципального образования «город Саянск».

1.4.Муниципальный долг муниципального образования «город Саянск» - совокупность долговых обязательств муниципального образования «город Саянск».

1.5.Ведение Долговой книги осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и налогам» администрации муниципального образования «город Саянск» (далее – Управление по финансам и налогам).

**2. Ведение долговой книги**

2.1. Долговая книга ведется в электронном виде (Приложение № 1) с ежегодным составлением на бумажном носителе по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным и включает в себя основные формы долговых обязательств:

-кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени муниципального образования «город Саянск»;

-бюджетные ссуды и бюджетные кредиты от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

-займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг;

-муниципальные гарантии.

Долговая книга на бумажном носителе подписывается начальником Управления по финансам и налогам.

2.2. В долговой книге информационно указываются следующие данные:

-реквизиты решения Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

-верхний предел муниципального долга, установленный решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

-верхний предел долга по муниципальным гарантиям, установленный решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

-предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на отчетную дату;

-объем муниципального долга по состоянию на отчетную дату.

2.3. В долговой книге по каждому долговому обязательству указываются:

-порядковый номер долгового обязательства;

-дата регистрации и регистрационный код обязательства;

-вид долгового обязательства;

-дата и номер договора заимствования, представления гарантии, регистрационный номер выпуска ценных бумаг;

-основание возникновения долгового обязательства;

-полное наименование заемщика, кредитора;

-дата возникновения долгового обязательства;

-плановая и фактическая дата исполнения долгового обязательства (отметка о реструктуризации);

-объем долгового обязательства;

-стоимость обслуживания долгового обязательства;

-форма обеспечения обязательств;

-динамика объема задолженности по долговому обязательству и расходов на обслуживание долгового обязательства в пределах текущего финансового года, кроме того, в графе «просроченная» указывается информация о просроченной задолженности на конец текущего года по исполнению муниципальных долговых обязательств.

2.4.Сведения о полном или частичном исполнении долговых обязательств указываются в долговой книге в графе «Исполнено» приложения 1 к настоящему Порядку.

2.5.Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный код, который состоит из девяти знаков:

ХХ –Х - XX /ХХХХ, где

ХХ - порядковый номер муниципального образования;

-Х – порядковый номер долгового обязательства;

-XX - две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство городского округа муниципального образования «город Саянск»;

/ХХХХ - порядковый номер долгового обязательства в муниципальной долговой книге.

Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

 2.6.Учет долговых обязательств ведется на основании оригиналов или заверенных копий документов в зависимости от формы долговых обязательств:

 2.6.1.По кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени муниципального образования «город Саянск» о получении кредитов от кредитных организаций на основании:

 -муниципального контракта о заключении кредитного договора;

-кредитного договора, изменений и дополнений к нему;

-платежных документов по поступлению денежных средств в местный бюджет и исполнению обязательств по кредиту.

2.6.2.По договорам и соглашениям о получении муниципальным образованием «город Саянск» бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации на основании:

-распоряжения губернатора Иркутской области о выделении из областного бюджета бюджетных кредитов бюджету муниципального образования «город Саянск»;

 -договора или соглашения с исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим управление областными финансами;

 -платежных документов по исполнению обязательств по бюджетному кредиту.

2.6.3.По договорам о предоставлении муниципальных гарантий на основании:

 -договора о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «город Саянск»;

 -прочих документов, сопровождающих предоставление муниципальных гарантий муниципального образования «город Саянск»;

 -документов по исполнению обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией муниципального образования «город Саянск».

 2.6.4.По займам, осуществляемым путем выпуска ценных бумаг на основании:

 -документов, сопровождающих решение муниципального образования «город Саянск» о выпуске ценных бумаг;

 -платежных документов по исполнению обязательств по ценным бумагам муниципального образования «город Саянск».

2.7.Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующего долгового обязательства.

 2.8.При заключении договора (соглашения) о реструктуризации долгового обязательства в графе «Плановая и фактическая дата погашения долгового обязательства (отметка о реструктуризации)» осуществляется запись по первоначальному долговому обязательству «реструктуризировано» с указанием даты проведения реструктуризации.

**3.Исключение долговых обязательств из долговой книги**

3.1.Исключение долгового обязательства из долговой книги производится в случаях прекращения обязательства по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и договором, на основании которого оно возникло.

3.2.На основании представленных документов в долговую книгу вносится запись о прекращении долгового обязательства с указанием основания прекращения и документов, подтверждающих прекращение долгового обязательства.

3.3.Прекратившиеся в течение текущего финансового года долговые обязательства исключаются из долговой книги при завершении финансового года.

**4.Порядок хранения долговой книги**

4.1.Долговая книга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным печатается на бумажном носителе, подписывается начальником Управления по финансам и налогам, пронумеровывается, прошивается, заверяется печатью Управления по финансам и налогам и хранится в одном экземпляре в Управлении по финансам и налогам.

**5. Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга**

5.1.Информация о долговых обязательствах муниципального образования «город Саянск» представляется Управлением по финансам и налогам в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий управление областными финансами ежемесячно не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным в электронном виде совместно с информацией о собственных долговых обязательствах, отраженных в долговой книге, в автоматизированной системе, предназначенной для формирования, проверки, свода отчетности по исполнению бюджета

 5.2.Начальник Управления по финансам и налогам несет ответственность за организацию ведения долговой книги, за своевременность и правильность составления и представления в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий управление областными финансами информации о долговых обязательствах муниципального образования «город Саянск».

5.3.Управление по финансам и налогам ежемесячно размещает долговую книгу на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Финансы».

## Мэр городского округа муниципального

##  образования «город Саянск» О.В.Боровский

Приложение № 1

к Положению о порядке ведения

муниципальной долговой книги

муниципального образования «город Саянск»

Муниципальная долговая книга муниципального образования

«город Саянск»

по состоянию на (отчетную дату)

Реквизиты решения Думы городского округа муниципального образования «город Саянск»

о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период:

Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным

Верхний предел долга по муниципальным гарантиям по состоянию на 1 января года,

следующего за отчетным Предельный объем расходов на обслуживание

муниципального долга по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_ (отчетную дату)

Объем муниципального долга по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_ (отчетную дату)

