**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | № |  |
| г. Саянск | | | |

О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 26.04.2018 №110-37-410-18 «Об утверждении предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112746;fld=134)ом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 07.09.2017 № 110-46-233-17 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа муниципального образования «город Саянск», постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.08.2015 № 110-37-709-15 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст.38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 26.04.2018 №110-37-410-18 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (далее - административный регламент), (опубликовано в газете «Саянские зори» от 11.05.2018 № 18), (вкладыш «официальная информация» стр.12-15) следующие изменения:

1.1.Пункт 3 главы 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. При предоставлении муниципальной услуги заявителями являются физические или юридические лица.

От имени заявителя могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями полномочиями выступать от их имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее - заявители)».

1.2. В абзаце втором пункта 12 главы 3 раздела I слова “Комитета» заменить словами «Комитета по архитектуре и градостроительству»;

1.3. Главу 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«24. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

25. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со [статьей 3.5](consultantplus://offline/ref=754358845FA9443708A431EB43735FAEEAB2B837179FE51F6142E12C0C12B5CC61E18CD0D4jAu0H) Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок, предусмотренный пунктом 24 настоящего регламента, может быть продлен не более чем до 45 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. О продлении срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган уведомляет заявителя.

26. Сроки выдачи (направления) документов, фиксирующих результат предоставления муниципальной услуги - направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в течение 3 календарных дней со дня подписания решения уполномоченного органа.

27. Основания для приостановления и срок приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрены [пунктом 3](#P249)6 настоящего административного регламента.».

1.4. Пункт 27 главы 8 раздела II исключить.

1.5. Главу 9 раздела II добавить словами «, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ»;

1.6. Подпункт 1 пункта 29 главы 9 раздела II изложить в следующей редакции:

«1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов», за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия»;

1.7. Главу 9 раздела II дополнить пунктом 30.1 следующего содержания:

«30.1. Самостоятельно представляемые заявителем документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке (при обращении через организацию почтовой связи или через уполномоченного представителя, через МФЦ), либо в копиях с одновременным предъявлением оригиналов указанных документов (при личном обращении)»;

1.8. Абзац 1 пункта 32 главы 10 раздела II дополнить аббревиатурой «, МФЦ»;

1.9. Пункт 32 главы 10 раздела II дополнить подпунктом «в)» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BB4F568B0AC58110C388DE3CEBBD2ED2CE36A63F106BD8C5F753BEFCB4A08C8604836852D16D27D6z3B1D) Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=BB4F568B0AC58110C388DE3CEBBD2ED2CE36A63F106BD8C5F753BEFCB4A08C8604836852D16D27D6z3B1D) Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.10. Пункт 33 главы 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«1) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей;

2) текст заявления не поддается прочтению (ответ на заявление не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение должностному лицу в соответствии с его компетенцией, о чем в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления сообщается гражданину, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

В случае отказа в приеме документов, поданных в форме электронных документов, заявителю или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления по существу поставленного в нем вопроса с указанием причин отказа на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.».

1.11. Пункт 34 главы 11 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«Основаниями для возврата заявления являются:

1) несоответствие заявления положениям [пункта 1 статьи 39.17](consultantplus://offline/ref=87CE5992B15BA8B7C43256307CC130F5080336DA12E8CDF6D719976FF2872780287AB68DD8zBH9G) Земельного кодекса Российской Федерации;

2) заявление подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, предусмотренные [пунктом 2 статьи 39.17](consultantplus://offline/ref=87CE5992B15BA8B7C43256307CC130F5080336DA12E8CDF6D719976FF2872780287AB68DDFzBH1G) Земельного кодекса Российской Федерации.».

1.12. В пункте 35 главы 11 раздела II слова «пунктом 75» заменить словами «пунктом 69».

1.13. Подпункт 1 пункта 37 главы 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«1) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена».

1.14. Подпункт «д)» пункта 67 главы 21 раздела III изложить в следующей редакции:

«д) направление (выдача) заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.».

1.15. Подпункт «е)» пункта 67 главы 21 раздела III исключить.

1.16. Пункт 80 главы 23 раздела III дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии оснований для возврата, указанных в [пункте 34](#P281) настоящего административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа в течение 10 календарных дней со дня окончания рассмотрения документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления готовит и направляет уведомление о возврате заявления с указанием причины возврата».

1.17. Пункт 78 главы 22 раздела III изложить в следующей редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в журнале входящей корреспонденции факта поступления в уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.18. В абзаце 2 пункта 102 главы 29 раздела IV слова «Правительства Иркутской области,» исключить.

1.19. Подпункт «в)» пункта 107 главы 30 раздела V изложить в следующей редакции:

«в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;».

1.20. Пункт 107 главы 30 раздела V дополнить подпунктом «к)» следующего содержания:

«к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 33 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=550AC4B43CDAFED91E8865C6DC3D13DE5FCBA3DE3E095DBD53DAC2D1C8605C32DE18CB1A1AD2BE55ICLCC) Федерального закона № 210-ФЗ.».

1.21. Главу 35 раздела V дополнить пунктом 121.1. следующего содержания:

«121.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 121 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=7DF9014B9585B4747E777FE5FE47429DEBD43F7CF39E6D22045D4BEC999F594F78D3BDA90E6CBD00mFM5I) Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

1.22. Главу 35 раздела V дополнить пунктом 122.1. следующего содержания:

«В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 121 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1.23. В пункте 125 главы 36 раздела V слово «незамедлительно» заменить словами «в течение 1 рабочего дня».

1.24. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги « Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Подпункт «в» пункта 32 главы 10 раздела II, подпункты «в, к», пункта 107, главы 30, пункты 121.1, 122.1 главы 35 раздела V- вступают в силу с 18 октября 2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа

муниципального образования

«город Саянск» О.В.Боровский

Приложение

к постановлению администрации

городского округа муниципального

образования «город Саянск»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлении заявителем (в течении одного рабочего дня)

Рассмотрение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка (5 календарных дней со дня принятия и регистрации заявления)

При отсутствии оснований для возврата заявления формирование и направление межведомственных запросов (в течение 1 рабочего дня со дня следующего за днем регистрации заявления)

Подготовка и направление уведомления о возврате

заявления и самого заявления при наличии оснований для возврата заявления, (в течение 10 календарных дней со дня окончания рассмотрения документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления)

Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (в течение 30 календарных дней с момента получения полного пакета документов)

Направление (выдача) заявителю результата предоставления государственной услуги в течение 3 календарных дней со дня принятия решения)