Администрация городского округа

муниципального образования

**«город Саянск»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | № |  |  |
| г.Саянск |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   | ⎡ | О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования «город Саянск» | ⎤ |

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденных постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.08.2015 № 110-37-709-15, ст.38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

 1. Внести в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 24.09.2015 № 110-37-889-15 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования «город Саянск» (далее - постановление) (в редакции от 21.06.2016 № 110-37-711-16, от 26.09.2016 № 110-37-1158-16), (опубликовано в газете «Саянские зори» от 08.10.2015 № 39 (вкладыш официальной информации, страницы 5-9), от 30.06.2016 № 25 (вкладыш официальной информации, страница 19), от 29.09.2017 № 38 (вкладыш официальной информации, страница 18)), следующие изменения:

1.1. В пункте 4 постановления слова «со дня» заменить словами «после дня».

1.2. В подпункте «б)» пункта 17 главы 3 раздела I приложения к постановлению цифры «8(39533) 5-26-72» исключить.

1.3. Главу 3 раздела I приложения к постановлению дополнить пунктом 18.2 в следующей редакции:

«18.2. График приема заявителей в ГАУ МФЦ ИО:

Понедельник 9.00-17.00 (без перерыва)

Вторник 9.00-20.00 (без перерыва)

Среда 9.00-19.00 (без перерыва)

Четверг 9.00-20.00 (без перерыва)

Пятница 9.00-19.00 (без перерыва)

Суббота 9.00-16.00 (без перерыва)

Воскресенье выходной

Первая среда месяца – неприемный день».

1.4. Главу 3 раздела I приложения к постановлению дополнить пунктами 20,21,22 в следующей редакции:

«20. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, полным текстом настоящего административного регламента с приложениями, графиком работы и номером телефона должностного лица уполномоченного органа ответственного за предоставление муниципальной услуги.

21. Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

22. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в течение 14 календарных дней со дня регистрации обращения.».

1.5. Пункт 32 главы 8 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«32. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации (Российская газета, № 7, 21.01.2009);

б) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2) (Собрание законодательства Российской Федерации, № 32, ст.3340, 07.08.2000);

в) Жилищный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 1, 12.01.2005);

г) Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 2001, №44, ст. 4147);

д) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (Российская газета, №256, 31.12.2001);

е) Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе» (Российская газета, № 51, 15.03.2006);

ж) Федеральный закон от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

з) Федеральный закон от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010);

и) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (Российская газета, № 247, 23.12.2009);

к) Решение Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 25.12.2013 №61-67-13-85 «Об утверждении Положения о порядке размещения рекламных конструкций на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори», №2, 16.01.2014);

л) Устав муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори», №88-91, 20.07.2005);

м) Решение Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 26.02.2015 № 61-67-15-6 «Об учреждении органа администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» - Комитет по архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «город Саянск» (газета «Саянские зори», № 8, 08.03.2015);

н) настоящий административный регламент (газета «Саянские зори», № 39, 08.10.2015).

1.6. В подпункте «г)» пункта 34 главы 9 раздела II приложения к постановлению слова «в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;» заменить словами «в Едином государственном реестре недвижимости;».

1.7. Подпункт «г)» пункта 38 главы 10 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;».

1.8. Абзац 3 пункта 41 главы 11 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«В случае отказа в приеме документов, поданных в форме электронных документов, заявителю или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти календарных дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления по существу поставленного в нем вопроса с указанием причин отказа на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.».

1.9. Пункт 74 главы 20 раздела II приложения к постановлению исключить.

1.10. В подпункте «а)» пункта 153 главы 32 раздела V приложения к постановлению цифры «8(39533) 5-26-72» исключить.

1.11. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр городского округа муниципального

образования «город Саянск» О.В. Боровский

Исп. Малинова М.А.,

 тел.(39553)52421

Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Административному регламенту «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территориимуниципального образования «город Саянск»»

Мэру городского округа муниципального образования «город Саянск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя (при наличии) отчества гражданина, индивидуального

предпринимателя, руководителя

юридического лица с указанием должности,

представителя (полностью), наименование

юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу выдать разрешение на установку рекламной конструкции сроком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(земельный участок, здание или иное недвижимое имущество)

местоположение (адрес) которого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о собственнике или ином законном владельце недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма и место нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый индекс и адрес, телефон); для физического лица, индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность,

право собственности)

Вид права заявителя на объект недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о территориальном размещении, технических параметрах и внешнем виде рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип рекламной конструкции, площадь информационного поля, вид рекламы)

Приложения \_\_\_\_\_\_\_ документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

………..

n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение № 2

к постановлению администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Административному регламенту «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций на территориимуниципального образования «город Саянск»

БЛОК-СХЕМА

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Подача заявления и документов:

1. путем личного обращения;
2. через организации почтовой связи;
3. в форме электронного документа (*в том числе посредством Портала*);
4. через МФЦ.

Прием заявления и приложенных к нему документов, проверка полноты и достоверности документов, регистрация заявления

*(не более 30 минут)*

Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

*(1 рабочий день – формирование и направление запросов, 5 рабочих дней – представления ответа на запрос)*

Направление уведомления об отказе в приеме заявления и документов *(5 рабочих дней).* При отказе в приеме документов, форме электронных документов *(10 календарных дней)*

Рассмотрение заявления и документов по существу, принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

*( 45 календарных дней)*

Отказ в выдаче разрешения на установку рекламных конструкций

*(3 календарных дня)*

Оформление и направление постановления о разрешении установки и эксплуатации рекламных конструкций

*(3 календарных дня)*

Оформление и направление уведомления об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламнойконструкции

*( 3 календарных дня)*

Аннулирование разрешения на установку рекламной конструкции в соответствии с главой 26 настоящего административного регламента

Демонтаж рекламной конструкции на основании предписания в соответствии с главой 27 настоящего административного регламента