

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.09.2025 № 110-37-1093-25
г.Саянск

[«Об утверждении системы]
управления охраной труда
городского округа муниципального
образования «город Саянск»

В соответствии с Законом Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда», примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776 н, руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск»:

1. Утвердить систему управления охраной труда городского округа муниципального образования «город Саянск».

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (<http://sayansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по экономике - начальника отдела экономического развития и потребительского рынка.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



А.В. Ермаков

Система управления охраной труда городского округа муниципального образования «город Саянск»

1. Общие положения.

1.1. Система управления охраной труда (далее по тексту - СУОТ) разработана на основании ст.2, ст.3 Закона Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда», ст.214 Трудового кодекса Российской Федерации, Положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776 н.

1.2. СУОТ устанавливает цели, задачи, органы управления, основные принципы и основной порядок функционирования системы управления охраной в городском округе муниципального образования «город Саянск» (далее по тексту - МО «город Саянск»).

1.3. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой системы МО «город Саянск». СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления организации предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Требования СУОТ обязательны для всех работодателей, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории МО «город «Саянск», включая индивидуальных предпринимателей (далее - организации).

2. Политика в области охраны труда.

2.1. Политика в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика по охране труда обеспечивает:

2.2.1 приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

2.2.2 соответствие осуществляемой деятельности государственным нормативным требованиям охраны труда;

2.2.3 безопасные условия труда работников на рабочих местах, предупреждение случаев травмирования работников;

2.2.4 выявление опасностей на рабочих местах, оценку их и эффективность управления профессиональными рисками;

2.2.5 постоянное совершенствование и повышение эффективности системы управления охраной труда с учетом современных методов, стандартов и передового опыта в области охраны труда;

2.2.6 формирование у работников культуру безопасного поведения и обеспечение соблюдения требований охраны труда в процессе трудовой деятельности;

2.2.7 проведение консультаций и привлечение работников к активному участию в управлении охраной труда и обеспечении безопасных условий труда.

2.3. Политика в области охраны труда периодически оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

3. Цели в области охраны труда.

3.1. Ежегодно при планировании мероприятий по охране труда устанавливаются цели в области охраны труда.

3.2. Цели в области охраны труда формируются с учетом ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- а) минимизацию профессиональных рисков в области охраны труда;
- б) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- в) выполнение законодательных и иных требований.

4. Основы системы управления охраной труда.

4.1. СУОТ представляет собой единство:

- а) организационных структур управления с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- б) процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;
- в) устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации.

5. Структура управления охраной труда.

5.1. Управление охраной труда осуществляет работодатель.

5.2. Органами управления охраной труда в МО «город Саянск» являются МКУ «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее по тексту – администрация) во главе с мэром городского округа муниципального образования «город Саянск».

5.3. Объектом управления охраной труда является деятельность управления администрации и деятельность организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «город Саянск».

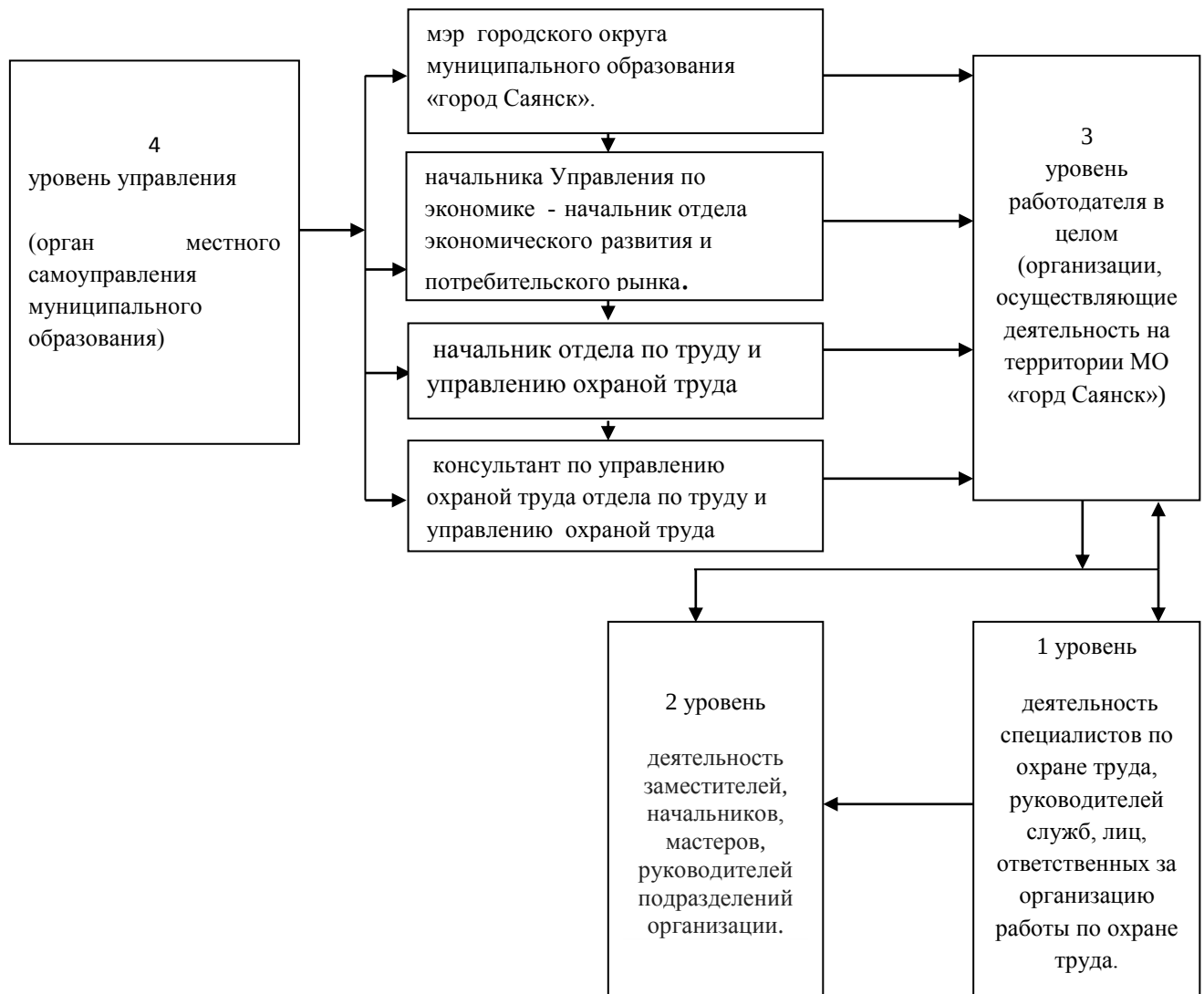
5.4. Организационно-методическую работу по управлению охраной труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией осуществляет орган управления охраной труда.

5.5. Координация деятельности, связанная с функционированием системы управления охраной труда возлагается на консультанта по управлению охраной труда отдела по труду и управления охраной труда Управления по экономике администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

6. Уровни управления охраной труда.

- 1 уровень деятельности специалистов организации (руководитель службы охраны труда, специалист по охране труда, лицо, ответственное за организацию работы по охране труда);
- 2 уровень деятельности заместителей (начальников, мастеров, руководителей подразделений) руководителя организации.
- 3 уровень работодателя в целом.
- 4 уровень управления, осуществляемый органом местного самоуправления муниципального образования.

Структура управления охраной труда городского округа муниципального образования «город Саянск»



6.1. Обязанности по охране труда 1 уровня управления (Уровень деятельности руководителей служб охраны труда, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда организации):

Основная задача специалиста по охране труда — соблюдение интересов работодателя при исполнении обязанностей, указанных в статье 214 ТК РФ.

Специалист по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными правовыми актами, регламентирующими нормативные требования охраны труда Российской Федерации, локальными нормативными актами организации, содержащими нормы трудового права, принимаемыми работодателем.

- Обеспечивает нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда: Разрабатывает, согласовывает и актуализирует проекты локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Подготавливает предложения по вопросам охраны и условиям труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры. Обсуждает с представительными органами работников вопросы, связанные с охраной и условиями труда. Анализирует реализацию мероприятий по охране труда, включенных в соглашение по охране труда, подготавливает информацию и предложения. Осуществляет

мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда.

- Организует подготовку работников в области охраны труда: Выявляет потребность в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов. Контролирует проведение обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями. Оказывает методическую помощь заместителям руководителя (начальникам, мастерам) в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда. Организует проведение периодического обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим. Проводит вводный инструктаж по охране труда.

- Осуществляет сбор, обработку и передачу информации по вопросам условий и охраны труда: Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты. Осуществляет сбор, систематизацию информации и предложений от работников по вопросам условий и охраны труда. Готовит информацию и документы, представляемые органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимые для осуществления ими своих полномочий. Организует сбор и обработку и интеграцию в соответствующие цифровые платформы информацию, характеризующую состояние условий и охраны труда у работодателя. Организует сбор информации об обеспеченности работников полагающимся им средствами индивидуальной защиты. Формирует документы статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащие информацию по вопросам охраны труда.

- Организует и проводит мероприятия, направленные на снижение уровней профессиональных рисков: Осуществляет определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах. Выявляет, анализирует и оценивает профессиональные риски. Разрабатывает предложения по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками. Разрабатывает предложения по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда. Подготавливает предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников. Осуществляет подготовку предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний. Осуществляет контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим.

- Содействует обеспечению функционирования системы управления охраной труда: Осуществляет актуализацию нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя. Систематизирует нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя. Обеспечивает хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя.

- Обеспечивает контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах: Планирует проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах. Организует работу комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

Координирует работы по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте. Организует контроль за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения. Осуществляет подготовку документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами. Информировывает работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

- Обеспечивает расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Организует работу комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний. Проводит осмотра места происшествия и опрос причастных лиц. Изучает и представляет информацию об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме. Взаимодействует с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками). Устанавливает причины и обстоятельства несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда. Осуществляет подготовку документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний. Направляет материалы расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами. Координирует работы по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний непосредственного руководителя.

- немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

- использует и правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты; проходит в установленном порядке обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и проверку знаний требований охраны труда.

- правильно использует производственное оборудование; следит за исправностью используемого оборудования в пределах выполнения своей трудовой функции.

6.2. Обязанности по охране труда 2 уровня управления (Уровень деятельности заместителей, начальников, мастеров, руководителей подразделений)

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).

- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними

работников и иных лиц.

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда.
- участвует в организации управления профессиональными рисками.
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда.
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике.
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний непосредственного руководителя.
- немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.
- использует и правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты; проходит в установленном порядке обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и проверку знаний требований охраны труда.
- правильно использует производственное оборудование; следит за исправностью используемого оборудования в пределах выполнения своей трудовой функции.
- незамедлительно ставит в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования, приостанавливает работу до их устранения.
- организует и проводит обучение по охране труда работников, находящихся в подчинении, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.
- осуществляет контроль за применением работниками средств индивидуальной и коллективной защиты, производственного оборудования, производственного процесса в целом, в пределах выполнения своей трудовой функции.

6.3. Обязанности по охране труда 3 уровня управления (уровень работодателя в целом)

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. (ст.214 ТК РФ):

Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

- обеспечивает создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.
- обеспечивает безопасность работников при эксплуатации здания и

оборудования.

- обеспечивает соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда.
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организывает ресурсное обеспечение и реализацию мероприятий по охране труда.
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим.
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителем и специалистами.
- обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда, за соблюдением работниками требований охраны труда.
- обеспечивает обучение по охране труда, в том числе обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.
- осуществляет недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.
- организует расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).
- обеспечивает приобретение за счет собственных средств и выдачу смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам.
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.
- организует информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
- приостанавливает при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производство работ, а также эксплуатацию оборудования и здания до устранения такой угрозы.
- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создает для него условия труда, в том числе производственные и санитарно-бытовые, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

6.4. Обязанности по охране труда 4 уровня управления (уровень управления, осуществляемый местным органом самоуправления)

В соответствии с Законом Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда»:

- Оказывает работодателям и специалистам по охране труда методическую помощь по вопросам охраны труда. В рамках оказания методической помощи по вопросам охраны труда органы местного самоуправления повышают уровень теоретических знаний, изучают законодательные и нормативные правовые акты по вопросам охраны труда и управления профессиональными рисками, разрабатывают информационно-методические материалы и распространяют среди организаций;
- В целях учета числа и анализа обращений по вопросам охраны труда органы местного самоуправления ведет журнал учета обращений;
- Создает и постоянно обновляет библиотечный фонд нормативной правовой, методической, аналитической литературы, периодических изданий по охране труда (в бумажном виде и (или) в электронно-цифровой форме) и предоставляют данные материалы организациям на основании письменных или устных запросов;
- Разрабатывают проекты правовых актов и иных документов по вопросам охраны труда на территории муниципального образования, в том числе:
 - об утверждении программы (плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда;
 - положение о межведомственной комиссии по охране труда;
 - о проведении конкурса на лучшую организацию работы по охране труда;
 - иные правовые акты для реализации государственных полномочий.
- Разрабатывает программу (план мероприятий) по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании и предусматривают финансирование этих программных мероприятий из средств местного бюджета;
- Организует работу межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования;
- Информировывает работодателей о возможности финансирования обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- Проводят активную профилактическую работу по вопросам охраны и условий труда посредством:
 - разработки на сайте органа местного самоуправления раздела «Охрана труда»;
 - публикаций материалов по вопросам охраны и условий труда в средствах массовой информации;
 - проведения семинаров, совещаний, конференций по охране труда с различными организациями;
 - издания (тиражирования) учебно-методических материалов по вопросам охраны и условий труда;
 - проведения смотров-конкурсов по охране труда;
 - проведения выставок, презентаций средств индивидуальной защиты;
 - проведения консультаций по вопросам оборудования уголков/кабинетов по охране труда (с внесением записи в «Журнал учета обращений»);
 - проведения месячников и дней по охране труда.
- Организует проведение обучения и проверки знаний работников, включая руководителей и специалистов, по вопросам охраны труда;
- Ведет учет количества руководителей и работников организаций, которые прошли обучение по охране труда, в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда и имеющих соответствующую аккредитацию на оказание таких услуг;

- Доводит информацию до работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, о проведении обучения аккредитованными организациями, оказывающими услуги по обучению руководителей и работников вопросам охраны труда, в том числе о формах и стоимости обучения;
- Оказывает руководителям и работникам организаций методическую помощь в организации обучения и проверки знания требований охраны труда;
- Размещает на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» активную ссылку на реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, ведение которого осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Фиксируют случаи нарушения порядка обучения и проверки знания требований охраны труда аккредитованными организациями, оказывающими услуги по обучению руководителей и работников вопросам охраны труда (в части обучения по охране труда), и направляют информацию об этих случаях в министерство, а также в Государственную инспекцию труда в Иркутской области;
- Анализирует состояние условий и охраны труда, причин несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости на территории муниципального образования;
- Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда в муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях;
- По согласованию с работодателями, органами государственного надзора и контроля, органами общественного контроля участвует с указанными органами в совместных проверках организаций по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- Ведет учет мероприятий по устранению выявленных в ходе проверок нарушений и результатов их реализации;
- Ведет журнал регистрации несчастных случаев на производстве, произошедших на территории муниципального образования, а также произошедших в организациях, зарегистрированных на территории муниципального образования и осуществляющих деятельность на территории иного муниципального образования;
- Участвует в работе комиссий по расследованию групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, произошедших на территории муниципального образования. При поступлении извещения о несчастном случае незамедлительно направляют работодателю официальную информацию о представителе органа местного самоуправления, которого работодатель своим приказом должен включить в состав комиссии по расследованию несчастного случая;
- Ведет переписку по вопросам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- Ведут учет и анализ причин групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, произошедших в организациях, зарегистрированных на территории муниципального образования;
- Обеспечивают надлежащее хранение копий актов расследования несчастных случаев на производстве;
- Ведут учет случаев первично установленного диагноза профессионального заболевания, а также анализ причин возникновения профессионального заболевания за отчетный период;
- В целях определения соответствия в организациях состояния условий и охраны труда требованиям законодательства, оказания работодателям методической и практической помощи, выявления, изучения, обобщения и распространения

положительного опыта работы организаций в области охраны труда организует по согласованию с работодателями посещения организаций;

- Ведет сбор ежегодной информации согласно формам федерального статистического наблюдения № 1-Т (условия труда) и № 7 (травматизм);
- Ежеквартально проводит сверку данных по производственному травматизму и профессиональной заболеваемости с Государственной инспекцией труда в Иркутской области, Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области, Иркутским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации;
- Ежеквартально формирует аналитическую информацию на основе результатов анализа состояния условий труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории муниципального образования;
- Формирует предложения по улучшению условий и охраны труда на территории муниципального образования, которые включаются в краткосрочный план мероприятий или в план работы специалиста на квартал, полугодие, год;
- Ведет сбор и анализ информации об уровне проведения специальной оценки условий труда в организациях и результатах ее проведения;
- Осуществляет уведомительную регистрацию коллективных договоров;
- Осуществляет контроль за выполнением коллективных договоров;
- Осуществляет мониторинг выполнения коллективных договоров посредством письменных запросов в адрес руководителя организации и председателя первичной профсоюзной организации (иного представителя работников), осуществляющей деятельность на территории муниципального образования, и подписавших коллективный договор о необходимости представить информацию о выполнении условий коллективного договора.

7. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда (СУОТ).

Система управления охраной труда (СУОТ) включает следующие процессы, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда (далее - процесс):

- процесс планирования мероприятий СУОТ;
- процесс определения законодательных и иных требований по охране труда;
- процесс организации и проведения оценки условий труда;
- процесс оценки и управления профессиональными рисками;
- процесс проведения обучения работников;
- процесс обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации здания;
- процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- процесс санитарно-бытового обеспечения работников;
- процесс обеспечения работников соответствующими режимами труда и отдыха;
- процесс обеспечения социального страхования работников;
- процесс реагирования на аварии и несчастные случаи;
- процесс информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- процесс взаимодействия с работниками;
- процесс управления документами СУОТ;
- процесс осуществления контроля планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля и формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ, оценки результатов деятельности СУОТ.

8. Процессы функционирования СУОТ, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

8.1. Процесс планирования мероприятий СУОТ.

Процесс планирования мероприятий по охране труда включает в себя разработку плана ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий, охране труда и снижению уровней профессиональных рисков.

При планировании мероприятий по охране труда принимаются во внимание профессиональные риски, в отношении которых принимаются меры предотвращения или уменьшения опасностей, а также мероприятия выполнения законодательных или иных требований охраны труда.

8.2. Процесс определения законодательных и иных требований по охране труда.

В целях обеспечения доступа к актуальным законодательным и иным требованиям разрабатывается перечень нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, который актуализируется в соответствии с изменениями действующего законодательства и утверждается работодателем.

8.3. Процесс организации и проведения оценки условий труда.

Процесс организации и проведения оценки условий труда включает в себя:

- создание и функционирование комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- осуществление отбора и заключение гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- документирование результатов специальной оценки условий труда, а также декларирование рабочих мест по условиям труда.

8.4. Процесс оценки и управления профессиональными рисками.

Процесс оценки и управления профессиональными рисками включает в себя наличие в организации положения об управлении профессиональными рисками (далее Положение) в котором, определяется процедура выявления опасностей, оценка профессиональных рисков, классификация уровней профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

8.5. Процесс проведения обучения работников.

Процесс проведения обучения работников включает в себя наличие в организации положения о порядке обучения и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации, в котором в обязательном порядке, должны быть включены:

- перечень должностей работников проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- работников, ответственных за проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте, за проведение стажировки по охране труда у работодателя;
- вопросы, включаемые в программу проведения инструктажей по охране труда;
- состав и регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний требований охраны труда в комиссии работодателя;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим;
- порядок организации и проведения инструктажей по охране труда;
- перечень должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.

8.6. Процесс обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

Процесс обеспечения работников средствами индивидуальной защиты включает в

себя наличие в организации положения по обеспечению работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами.

8.7. Процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации здания.

Процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации здания включает в себя периодическое обследование помещений, зданий, сооружений, а также наличие в организации комиссии по техническому осмотру и акта общего осмотра зданий.

8.8. Процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации оборудования.

Процесс обеспечения безопасности работников при эксплуатации оборудования включает себя периодическое обследование оборудования, акта проверки соблюдения требований охраны труда на рабочих местах.

8.9. Процесс санитарно-бытового обеспечения работников.

Процесс санитарно-бытового обеспечения работников включает в себя наличие в организации оборудованных санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, наличие поста для оказания первой помощи, укомплектованного аптечкой для оказания первой помощи.

8.10. Процесс обеспечения работников соответствующими режимами труда и отдыха.

Процесс обеспечения работников соответствующими режимами труда и отдыха включает в себя наличие в организации правил внутреннего трудового распорядка.

8.11. Процесс обеспечения социального страхования работников.

Процесс обеспечения социального страхования работников от несчастных случаев на производстве включает в себя постановку организации на учет в фонде социального страхования, наличие уведомления о постановке на учет и своевременную оплату страховых взносов.

8.12. Процесс реагирования на аварии и несчастные случаи.

Результаты реагирования на аварии и несчастные случаи оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

8.13. Процесс информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

Процесс информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях и полагающихся компенсациях включает в себя наличие в организации приказа (распоряжения) о назначении лиц ответственных за организацию и обеспечение требований охраны труда, в том числе ответственных за информирование работников об условиях труда на рабочем месте.

8.14. Процесс взаимодействия с работниками.

Процесс взаимодействия с работниками включает в себя проведение с работниками собраний, совещаний, административных планерок.

8.15. Процесс управления документами СУОТ.

Документация по охране труда ведется в соответствии с утвержденным работодателем перечнем обязательной документации.

8.16. Процесс осуществления контроля планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля и формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ, оценки результатов деятельности СУОТ.

Процесс анализа функционирования СУОТ проводится ежегодно. Ежегодный мониторинг результативности СУОТ проводится по следующим показателям:

- выполнение процессов функционирования СУОТ (план\факт);
- анализ выполнения мероприятий по устранению опасностей или снижения их до минимально уровня (выполнено\не выполнено);
- анализ несчастных случаев, происшедших на производстве.

Анализ функционирования СУОТ утверждается работодателем по представлению специалиста по охране труда.

Оценка - это ежегодная процедура обобщения результатов наблюдения, измерения и учета (анализа) деятельности по охране труда. Оценка уровня выполнения мероприятий по охране труда, а также разработка корректирующих действий по совершенствованию СУОТ выполняется комиссией по охране труда.

9. Контроль функционирования систем управления охраной труда (СУОТ) в организациях.

Муниципальный контроль выполнения процессов функционирования СУОТ осуществляется в соответствии с планом проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях, подведомственных администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» утвержденным постановлением мэра городского округа муниципального образования «город Саянск».

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»


 А.В. Ермаков