

УВЕРДЕНО

Протокол ЭПК архив-
ного отдела администрации Иркутской
области



Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 1991-1992 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Административно-управленческая
деятельность. Планирование и
отчетность

1	12-06	Решения малого Совета Саянс- кого городского Совета народ- ных депутатов, касающиеся де- ятельности Комитета	27.11.91 09.12.92	54	нср. 1
2	12-05	Постановления, распоряжения администрации г. Саянска, ка- сающиеся деятельности Коми- тета	09.01.92 30.12.93	131	
3	12-07	Утвержденное Положение о Ко- митете	22.01.1992	8	
4	12-09	Распоряжения, приказы Ко- митета по основной деятель- ности с № 1 по № 65	31.01.92 23.12.92	89	нср.
5	12-14	Листок регистрации распоря- жений по основной деятель- ности	31.01.92 09.01.98	19	
6	12-19	Переписка с комитетом по уп- равлению имуществом Иркутс- кой области по основным воп- росам приватизации	05.01.92 03.03.93	23	нср.

1	2	3	4	5	6
7	12-12	Отчет комитета на сессию Саянскогого городского Совета народных депутатов и о работе	1992	5	кнр. 1
8	15-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов комитета	1992	9	
9	15-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности комитета за 1992 год	1992	4	
		Отдел по управлению имуществом и приватизации			
10	12-29	Утвержденная программа приватизации государственных и муниципальных предприятий города на 1992 год	1992	13	
11	12-27	Реестр предприятий и имущества государственной собственности РСФСР на территории г. Саянска	1992	2	
12	12-28	Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность г. Саянска и карты реестра	1992	55	
13	12-11	Годовые статистические отчеты (№ 1 - приватизация), статистические приказы приватизированных объектов, сведения о ходе приватизации и другие документы к отчетам за 1992 год	1992	123	
14	12-30	Протоколы заседаний и решения комиссии по приватизационным чекам с № 1 по № 7	23.09.92 18.11.93	26	кнр. 1

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 1 по № 14

Опись составила
начальник архивного отдела

Л. В. Павлова



ПРИДАЧА ОПИСИ
Председатель
комитета по управлению
имуществом г. Саянска
С. В. Поленов

годы заверяю:
А. М. Михайлов

В опись внесено 13 (тринадцать) листов 1991-1992 годов
о. № 1 по № 14

в течении срока:
не принят 1 номера: № 5

акт № 1 приема - передачи документов
на исследование хранение от 25.04.96

Всего в опись внесено 13 (тринадцать) листов 1991-1992 годов
о. № 1 по № 14

в течении срока:
не принят 1 номера: № 5

Помощник
архивного отдела
25.04.96

Исп.

Н.В. Тобесова

6

УТВЕРДЛНО

Протокол ЭПК архив-
ного отдела администрации Иркутской об-
ласти

БИБЛИОТЕКА 27.06.95 № 9

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 1993 год

№ №! Индекс! п/п! дела!	Заголовок дела	! Дата дела	! Кол-во! Приме- листвов! чания
1 ! 2 !	3	4	5 ! 6

Административно-управленческая
деятельность. Планирование и
отчетность

15	12-06 Решения Малого Совета Саянского го городского Совета народных депутатов, касающиеся деятельности Комитета	13.01.93 22.09.93	59	кор. 1
16	12-09 Распоряжения, приказы ... Комитета по основной деятельности с № 1 по № 54	20.01.93 24.12.93	62	
17	15-02 Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов комитета	1993	7	
18	15-03 Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности комитета за 1993 год	1993	4	
	Отдел по управлению имуществом и приватизации			
19	12-II Годовые статистические отчеты (Ф. № 1 и № 2-приватизация), сведения о ходе приватизации и другие документы к отчетам за 1993 год	1993	19	кор. 1

В данный раздел описано 5 (пять) дел с № 15 по № 19

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи № 1 за 1991-1992 годы под №№ 2, 6, 14



Опись составила
руководитель архивного отдела

И. В. Павлова

запись к разделу описи за 1993 год
председатель экспертной комиссии

А. М. Михайлов

дата 10.02.97 г.

руководитель
по управлению
городом

С. В. Пыленов

В опись № 1 внесено 5 (пять) дел за 1993 год
с № 15 по № 19 опись № 2 пакеты - передачи документов из
государственных учреждений от 27.02.97

Всего в опись № 1 внесено 18 (восемнадцать) дел за 1991-1993 гг.
с № 1 по № 19

в том числе:

не принят 1. пакет: № 5

Заглавие
архивного отдела
27.02.97

И. В. Павлова

ПРОВЕРЕННО
Начальник архивного отдела
администрации г. Саянска
09.02.1997
Ф.И.О. И. В. Павлова



Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 1994 год

№ п/п	Индекс!	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

20	I2-03	Административно-управленческая деятельность. Планирование и отчетность	28.02.94 20.05.94	15	Бюджетное дело № 5 составлено в мае 1994
21	I2-05	Постановления, решения, распоряжения главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности комитета	24.01.94 25.II.94	71	кор.
22	I2-04	Распоряжения комитета по управлению имуществом Иркутской области, касающиеся деятельности комитета	23.03.94 21.04.94	13	на проверку документов составлено в мае 1994
23	I2-24	Постановления, распоряжения главы администрации г. Саянска, касающиеся деятельности комитета	12.01.94 26.II.94	160	кор. /
24	I2-09	Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 78	04.01.94 28.II.94	90	
25	I2-19	Переписка с Госкомимуществом, Комитетом по управлению имуществом Иркутской области по основной деятельности комитета	09.03.94 16.08.94	14	кор. /

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

Отдел по управлению имуществом
и приватизации

26	15-02	Годовая смета расходов и расчеты заработной платы работников Комитета	1994	I2	кор. 2
27	12-32	Годовой бухгалтерский отчет комитета за 1994 год	1994	4	
28	12-28	Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность города и карты реестра	1994	6	
29	12-11	Годовые статистические отчеты № 1 и № 2 - приватизация, сведения о ходе приватизации и др. документы к отчетам за 1994 год	1994	43	кор. 2

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел
с № 20 по № 29

Опись составила
секретарь-машинистка КУИ *Мария* О. М. Миронова

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю:
Председатель экспертной комиссии *Андрей* А. М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Комитета по управлению
имуществом г. Саянска
А.А. Сапранков



В опись № 1 внесено 8 (восемь) дел за 1994 год с № 20 по № 29
6 тома чистые: акт № 3 приема-передачи документов
не примето 2 номера - №№ 20, 22 на государственное хранение от 12.03.98

Всего 6 опись № 1 внесено 26 (двадцать шесть) дел за 1991-1994 гг
с № 1 по № 29

6 тома чистые:
не примето 3 номера - №№ 5, 20, 22

Начальник
архивного отдела
12.03.98

Мария Г. В. Гаврилова

УТВЕРДЕНО

Протокол ЭПК
Механического отдела
Администрации Иркутской области



Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ъ № I
дел постоянного хранения
за 1995 год

№! Индекс!	Заголовок дела	Дата	Кол-во	Приме-
п/п! дел			листов	чания
1 ! 2	3	4	5	6

Административно-управленческая деятельность

30 12-09 Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 43 04.01.95 30.11.95 50 коп. 2

Бухгалтерия

31 15-02 Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание комитета 1995 8

32 15-03 Годовой бухгалтерский отчет комитета по основной деятельности за 1995 год 1995 7

33 15-06 Годовые статистические отчеты о выполнении плана по труду (Ф. № 1-т, 7-травматизм) за 1995 год 1995 2

Отдел по управлению имуществом и приватизации

34 06-05 Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность города 1995 6 коп. 2

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел

с № 30 по № 34

Примечание: документы по данному году см. в оп. № I за 1991-92гг(№ 5)

Опись составила

инспектор
отдела хидров

Михаил

С. М. Маронова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1995 год заверяю:
Председатель
экспертной комиссии

А.М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО

Председатель
комитета по управлению
имуществом г. Саянска

А.А. Сапранцов



В описи № 1 былоено 6 (шесть) листов за 1995 год с № 30 по № 34

в том числе:

г. № 5 за 1991 год (переводчица) - прилагаются документы
на государственное хранение от 18.05.95

Всего в описи № 1 былоено 32 (тридцать два) листа за 1991-1995 гг.
с № 1 по № 34

в том числе:

не принято 2 конверта: № № 20, 22.

Заведующий
архивного отдела
18.05.95.

Михаил - Н. В. Давыдов



УТВЕРДЛНО

Протокол ЭПК

Архивного управления
Администрации Иркут-
ской области

от 26.12.98 № 3

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П Л О С Ъ І
дэл постоянного хранения
за 1996 год

№ №! Индексы! п/п!	заголовки дел дэл	Дата	Кол-во! Приме- листо в! чание		
1	2	3	4	5	6

Административно-управленческая деятельность

35 12-03 Постановление Губернатора Иркутской области, касающееся деятельности комитета 20.12.96 2 коп. 2

36 12-05 Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 96 23.01.96 27.12.96 99

Бухгалтерия

37 15-02 Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание комитета 1996 7

38 15-03 Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1996 год 1996 7

39 15-06 Годовые статистические отчеты о выполнении плана по труду и др. (Ф. № 1-Г, 1-тр) за 1996 год 1996 2

Отдел по управлению имуществом и приватизации

40 05-05 Реестр муниципальной собственности на территории г. Саянска по состоянию на 01.06.1996г. 1996 2 коп. 2

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
41	12-12	Годовые статистические отчеты № 1 и 2-приватизация об основных показателях хода приватизации на территории г. Саянска и свидетельства о ходе малой приватизации за 1996 год	1996	4	кор. 2					

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 35 по № 41

Примечание: документы по данному году см. так же в описи № 1 за 1991-1992 годы (д. № 5).

Опись составила

Инспектор
отдела кадров

Миронов

О. М. Миронова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1996 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Михайлов

А. М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО

Председатель
комитета по управлению
имуществом г. Саянска



А. А. Дапринков

В опись № 1 внесено 7 (семь) дел за 1996 год
с № 35 по № 41

дело № 5 пришло - передано документов
на собственное хранение от 28.08.2000г.

Всего 6 описей № 1 внесено 39 (тридцать девять) дел за 1991-1996 г.
е. 1 по № 41

6 тесн. чист.

не принять 2 эксперта № 26.22

Завершили

архивный отдел
26.02.2000г.

Нас

Н. В. Жабкова



УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭНК
Архивного управления
Администрации Иркут-
ской области
от 27.05.99 № 6

Администрация города Салиска

Комитет по управлению имуществом г. Салиска

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

за 1997 год

№ №	Индексы	Заголовки дел	Дата	Кол-во	Приме-
п/п	дел	3	4	листов	чтвле-
1	2			5	6

Отдел исполнительской работы

42	01-03	Утверждение подсокине о Комитете. <i>Лопатя</i>	27.02.97	7	KOP 2
43	01-08	Распоряжения председателя Комитета по основной дея- тельности с № 1 по № 97	05.01.97- 29.12.97	103	

Бухгалтерия

44	04-02	Утвержденное штатное рас- писание и годовая смета расходов на содержание Комитета	1997	8	
45	04-04	Годовой бухгалтерский от- чет по основной деятель- ности за 1997 год	1997	14	
46	04-06	Годовой статистический от- чет численности, заработной платы и движении работни- ков (ф.№ 1-Т) за 1997 год	1997	2	

Отдел по управлению иму-
ществом и приватизации

47	05-01	Журнал регистрации свидетельств о собственности	07.04.97 27.04.98	1	KOP.
----	-------	--	----------------------	---	------

48	05-03	Реестр предприятий муниципальной собственности на территории г. Саянска по состоянию на 01.01.98 г.	1997
49	01-04	Годовые статистические отчеты (ф. №№ 1,2 - приватизация) об основных показателях хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации за 1997 год	1997

В данный раздел описано 8 (восемь) дел с № 42 по № 49

Опись составила:

Секретарь-депонировщик
Комитета

Ю.Н.Гусакова

Г.П. Гусакова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1997 год заверяю:

Исполнитель
экспертной комиссии

А.А. Ланг

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Комитета по
имуществу и имуществом

А.В. Еремеев



В описи № 1 внесено 8 (восемь) дел за 1997 год с № 42 по № 49
дел № 6 присвоено - переводы государственных
на государственное хранение от 21.02.2001.

Всего в описи № 1 внесено 47 (сорок семь) дел за 1991-1997 гг.
с № 1 по № 49

В том числе:

не примято 2 носителя - №№ 20, 22

запечатано

отделение

21.02.2001

Мар. А.В. Гусакова



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от "30" 03.2000 № 5

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 1998 год

№п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6

Отдел исполнительской работы

50 01-08 Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 187 13.01.98 30.12.98 210 коп. 2

51 01-12 Протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества 01.04.98 3

52 01-19 Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 153 13.01.98 30.12.99 18

Бухгалтерия

53 04-02 Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета 1998 8

54 04-04 Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1998 год с исполнителем заполнен 1998 14

55 04-06 Годовой статистический отчет о численности и заработной плате работников по видам деятельности (Ф. I-T) за 1998 год 1998 1

Отдел приватизации

56 05-03 Реестр муниципальных предприятий на территории г. Саянска по состоянию на 01.01.99 1998 2 коп. 2

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

57 01-04 Основные показатели хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации за 1998 год (ф.№ I, 2 - приватизация) 1998 5 коп. 2

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 50 по № 57

Опись составила
делопроизводитель *Г.Л. Гуслякова* Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1998 год заверяю
председатель
экспертной комиссии *А.А. Ланг*



СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета по
Управлению имуществом
г. Саянска
А.В. Еремеев
2000 г.

В данном описи внесено 8 (восемь) дел с № 50 по № 57
акт № 7 принесен - передано государством
на государственное хранение от 22.02.2002
Всего по описям № 1-55 (пятьдесят пять) дел с № 1 по № 57
в течении срока:

не принято 2 носика - № 20, 22

Завершающий
архивный отсеки
22.02.2002

Нас. А.В. Еремеева



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от 24.12.1999 № 1

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 1999 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Отдел исполнительской работы

58 01-08 Приказы председателя Ко-
митета по основной дея- 13.01.99
тельности с № I по № 153 30.12.99 202 *коп 2*

59 01-12 Протокол заседания комис-
сии по приватизации му- 05.11.99 3
ниципального имущества

Бухгалтерия

60 04-02 Утвержденное штатное рас-
писание и годовая смета 1999 4
расходов на содержание
Комитета

61 04-04 Годовой бухгалтерский
отчет по основной дея- 1999 24
тельности за 1999 год

62 04-06 Статистические отчеты о
численности, заработной
плате и движении работ-
ников за 1999 год(ф.П-4) 1999 12

Отдел приватизации

63 05-03 Перечень муниципальных
предприятий г.Саянска 1999 3 *коп 2*
по состоянию на 01.01.2000

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

64 01-04 Основные показатели хода приватизации на территории г.Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф.№ I,2-приватизация) за 1999 год 1999 4 АОА З

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 58 по № 64
Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 1998 год под № 52

Опись составила
Делопроизводитель

Гусляков

Г.Л.Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1999 год заверил
Председатель
экспертной комиссии А.А.Ланг

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета по
управлению имуществом
г.Саянска

Еремеев
А.Б.Еремеев
" " 2001 г.

В данном описи внесено 7 (семь) дел с № 58 по № 64
Акт № 8 приват - передача документов
на государственное хранение от 31.03.2003
всего по описи № 1 621 шестидесят два) дела с № 1 по № 64
в течении 1 месяца.
не принято 2 дела - №№ 20, 21
Заведующая
администрации
31.03.2003 *Гуслякова* Гуслякова



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК

Архивного управления
администрации

Иркутской области

от «14» 02-2002 № 2

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О Н И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2000 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Отдел исполнительской работы					
65	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 133	10.01.2000 31.12.2000	244	кор. З
66	01-06	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	10.01.2000	100	изобретено вашим № 0-05-02-2004
67	01-07	Утвержденное положение «О Комитете по управлению имуществом г. Саянска»	27.04.2000	7	
68	01-08	Основные показатели хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф. № 1,2-приватизация) за 2000 г	2000	4	
Бухгалтерия					
69	04-01	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета	2000	7	
70	04-03	Годовой бухгалтерский отчет	2000	30	кор. З

1	2	3	4	5	6
71	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т)	2000	1	кор 3

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 65 по № 71

Опись составила

Испектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2000 год заверяю

Председатель

экспертной комиссии

А.А. Лант

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска

А.А. Лант

« 31 »

2002 г.

В данный описи внесено 6 (шесть) дел с № 65 по № 41
в том числе:
не примано 1 (один) - № 66

статья 9 присяга - переводы документов
на государственное хранение от 05.02.2004

Всего по описи № 1 68 (шестьдесят восемь) дел с № 1 по № 71
в том числе:

не примано 3 (три) - №№ 20, 22, 66

Заведующий

архивного отделения
05.02.2004

О.В. Табаков



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
управления администрации
Иркутской области
от 15.03 2003г. № 4

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И СЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2001 год

№ п/п	№ дел	Индексы	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6	

Руководство

72	01-05	Приказы председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 132	04.01.2001 18.07.2001	225	кор. З
73	01-05	То же с № 133 по № 268	19.07.2001 29.12.2001	165	

Бухгалтерия

74	04-01	Утвержденные штатные расписания и годовая смета расходов на содержание комитета	2001	5
75	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2001 год	2001	37
76	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф.1-т) за 2001 год	2001	1 кор. З

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа по приватизации

77	05-01	Основные показатели хода приватизации на территории г.Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф.№ 1,2-приватизация) за 2001 год	2001	4	р.р. 3
----	-------	---	------	---	--------

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 72 по № 77

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66.

Опись составила:
Инспектор комитета

Г.Л.Гусякова

Итоговую запись к разделу описи за 2001 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.А.Распопин

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г.Саянска

Попов

В.Е.Попов

2003г.

В данном описи внесено 6 (шесть) дел с № 72 по № 77
 Прил № 10 присо - передача документов
 на государственное хранение от 06.05.2005
 Всего по описи № 1-74 (всего шесть членов) дела с 1 по 74
 6 штук хран.
 не причисло 3 номера - № 20, 22, 66
 Задержавшая
 архивная служба
 06.05.2005

—Vif.

11.8. Попов

дб

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от "13" "05." 2004 г. № 4

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2002 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
Руководство					
78	01-02	Постановление губернатора Иркутской области, решения Саянской городской Думы, постановления и распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета	10.01.2002 27.12.2002	104	коп. 3
79	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1а по № 150	02.01.2002 27.06.2002	204	
80	01-05	То же с № 151 по № 288	27.06.2002 30.12.2002	171	
81	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	22.08.2002	5	коп. 3
Бухгалтерия					
82	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2002	4	коп. 4
83	04-02	Годовые сметы расходов Комитета на 2002 год	2002	19	
84	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2002 год	2002	42	коп. 4

1	2	3	4	5	6
85	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т) за 2002 год	2002	1	111р. 11
86	05-01	Утвержденные реестры муниципальной собственности	31.10.2002	53	КДР. 4

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 78 по № 86.

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66.

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2002 год заверяю
Председатель
экспертной комиссии

Е.А. Распопин

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска

Б.Е. Попов
«15» 03 2004 г.

В данном разделе внесено 8 (восьмь) дел с № 78 по № 86
в трех экземплярах:
не применят 1 нумер - № 86
Всего по описи № 1 82 (восемьдесят два) дела с № 1 по № 86
в трех экземплярах:
не применяют 4 нумер - № 20, 22, 66, 86
Заведующий
средним отделением
03.03.2006

Г.Л. Гуслякова

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
Архивного управления
Иркутской области
от "19" 05 2005 г. № 5

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2003 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

87	01-02	Распоряжения губернатора Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверены)	02.06.2003 03.11.2003	4	KOP 4
88	01-03	Решения Саянской городской Думы, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверены)	30.01.2003 02.12.2003	22	
89	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверены)	08.01.2003 25.12.2003	67	
90	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 135	04.01.2003 01.07.2003	152	
91	01-05	То же с № 136 по № 272	02.07.2003 31.12.2003	152	KOP 4

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Сектор бухгалтерского учета и финансового контроля

92	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2003	3	<i>коп. 4</i>
93	04-02	Годовые сметы расходов Комитета на 2003 год	2003	16	
94	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2003 год	2003	40	
95	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т) за 2003 год	2003	2	
96	04-23	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2003 год	2003	26	

Сектор по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками

97	05-04	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2003 год	2003	5	
98	05-09	Документы о государственной регистрации права хозяйственного ведения на квартиру по адресу: 5-27-30 (свидетельство, договор, акт)	31.01.2003	3	
99	05-13	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2003 год	2003	2	
100	05-15	Протоколы заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 5	06.02.2003 26.11.2003	6	<i>коп. 4</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

- 101 05-27 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2003 год 2003 1 коп.
- 102 05-28 Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2003 год 2003 6 коп.

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 87 по № 102.

Документы по данному году см. в годовых разделах описей за 2000 год под № 66, за 2002 год под № 86.

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2003 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Н.И. Чернобров

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска
В.Попов В.Е. Попов
« » 2005 г.

В гарните сине блескі № 16 (зеленагумі) зг. в № 87 № 102
стіл № 12 присла - підсічкою документа-
меб на хранення від 05.03.2007

Всіх по артил № 1 № 98 (зеленого блеску) зг. в № 87 № 102
в місці висадки:

не призначається - № 20, 22, 66, 86

зеленагумі

зараховані заслуги

05.03.2007

— Ніж.

О. В. Тобіліба

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
Архивного управления
Иркутской области
от "23" 03 2006 г. № 3

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2004 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

103	01-02	Распоряжения губернатора, заместителей главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не засорены)	02.04.2004 07.12.2004	4	коп 4
104	01-03	Решения Думы г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не засорены)	29.01.2004 30.12.2004	41	
105	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не засорены)	06.01.2004 30.12.2004	79	
106	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 112-42-100	05.01.2004 19.05.2004	134	
107	01-05	То же с №112-42-101 по №112-42-180	19.05.2004 15.09.2004	89	коп 4

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

108	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с №112-42-181 по №112-42-267	16.09.2004 31.12.2004	93	коп. 4
109	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	07.06.2004	7	коп. 4

Сектор бухгалтерского учета и финансового контроля

110	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2004	4	коп. 5
111	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2004 год	2004	33	
112	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2004 год	2004	56	
113	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2004 год (ф. П-4)	2004	32	

Сектор по управлению муниципальным имуществом

114	05-02	Реестр муниципальных предприятий и учреждений за 2004 год	2004	14	
115	05-17	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2004 год	2004	34	
116	05-22	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2004 год	2004	3	коп. 5

3

1	2	3	4	5	6
117	05-24	Протоколы заседаний межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 3	28.01.2004 07.10.2004	5	коп 5
118	05-37	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2004 год	2004	1	
119	05-39	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2004 год	2004	11	коп 5

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 103 по № 119

Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2004 год заверяю:
Председатель
экспертной комиссии

Е.Г. Медведева

СОГЛАСОВАНО



Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Н.И. Чернобров

Марина 2006 г.

В замыкание описано 17 (семнадцать) земельных участков №№ 103 по №№ 119
ст. № 13 публика - публичный земельный кадастровый план
на изображение от 25.03.2008

Всего по земельным участкам №№ 115 (семнадцать) земельных участков №№ 119
в масштабе:

не превышающие 4 гектара - №№ 20, 22, 66, 86.

Земельные участки
сформированы
25.03.2008

-
-
-

И. В. Толбасова

34

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
Архивного агентства
Иркутской области
от "29" 03 2007 г. № 2

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2005 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

120	01-02	Распоряжения губернатора, главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	10.02.2005 10.11.2005	4	коп. 5
121	01-03	Решения Думы г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	24.02.2005 29.12.2005	14	
122	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	14.01.2005 30.12.2005	148	
123	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 112-42-1 по № 112-42-118	14.01.2005 31.05.2005	140	коп. 5

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

124	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с №112-42-119 по №112-42-258	01.06.2005 30.12.2005	142	коп 5
125	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	12.12.2005	14	коп 5
126	01-12	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	14.01.2005	не переходил в архив 01.03.2005	

Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля

127	04-01	Утвержденное штатное расписание Комитета	2005	3	коп 5
128	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2005 год	2005	42	
129	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2005 год	2005	113	
130	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2005 год (ф. П-4)	2005	23	

Сектор по управлению муниципальным имуществом

131	05-02	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2005 год	2005	12	
132	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2005 год	2005	11	коп 5

1	2	3	4	5	6
133	05-18	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2005 год	2005	36	коп. 5
134	05-23	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2005 год	2005	3	
135	05-25	Протоколы заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 2	22.02.2005 08.12.2005	3	
136	05-42	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2005 год	2005	6	коп. 5

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 120 по № 136

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2005 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.Г. Медведева

СОГЛАСОВАНО

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

«01» 03 2007 г.
Е.Г. Медведева

В дальнейшем спасет бывшего № 17 (сейчас умер) звезда № 120 и № 136
в таинственное:

не принят в морской - № 126

ранее не принятой в морской - № 86

Arm № 14 присоединяется к
окружающим на гербовнике
от 13.03.2009

Всего по списку № 1 132 (см. прилагаемые) звезды № 1 и № 136
в морской класс.

не принятые 4 морской - № 20, 22, 66, 126

затем исключены

офицерский отряд

— № 118 Тихоокеанский

13.03.2009

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
Архивного агентства
Иркутской области
от "19" 06 2008 г. № 5



Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2006 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

137	01-02	Распоряжения губернатора, постановление администра- ции Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	04.04.2006 06.07.2006	5	
138	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятель- ности Комитета. Копии	01.02.2006 29.12.2006	41	
139	01-04	Постановления, распоряже- ния администрации город- ского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	25.01.2006 13.09.2006	131	коп. 5
140	01-04	Том 2. Копии	15.09.2006 29.12.2006	140	коп. 6

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

141	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 112-42-1 по № 112-42-110. Том 1	18.01.2006 17.08.2006	132	коп. 6
142	01-05	То же с № 112-42-111 по № 112-42-190. Том 2	29.08.2006 29.12.2006	141	

Бухгалтерия

143	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета на 2006 год	2006	6
144	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2006 год	2006	5
145	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2006 год	2006	24
146	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2006 год (ф. П-4)	2006	33
147	04-09	Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2006 год	2006	7
148	04-19	Годовой отчет по Единому социальному налогу за 2006 год	2006	10

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

149	05-01	Реестр муниципального имущества	2006	37	коп. 6
-----	-------	---------------------------------	------	----	--------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

150	05-02	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2006 год	2006	7	код 6
151	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2006 год	2006	17	
152	05-17	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2006 год	2006	36	

Управление и распоряжение земельными участками

153	05-22	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2006 год	2006	2	
154	05-24	Протоколы с № 1 по № 3 заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю	24.10.2006 26.12.2006	6	
155	05-26	Перечень земельных участков, являющихся объектом налогообложения	2006	48	
156	05-29	Реестр бесхозяйного недвижимого имущества	26.06.2006	1	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

157	05-42	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2006 год	2006	5	код 6
-----	-------	---	------	---	-------

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дела с № 137 по № 157

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2006 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.В. Аференок

СОГЛАСОВАНО

Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Л.Г. Новиков
«12» 03 2008 г.

В данный опись внесено 21 (двадцать одно) дела с № 137 по № 157
этот № 15 присоединяется к первому делу описи № 1 по № 157

Делах по описи № 1 153 (сто пятьдесят три) дела с № 1 по № 157
в том числе:

не признаны к исполнению - № 20, 22, 66, 126.

заключены в исполнение

16.03.2010

Н. В. Табаков





УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от "30" 09 2009 г. № 11

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

158	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	01.02.2007 10.12.2007	55	6
159	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	10.01.2007 26.04.2007	112	
160	01-04	То же. Том 2. Копии	02.05.2007 15.06.2007	117	
161	01-04	То же. Том 3. Копии	18.06.2007 16.08.2007	115	
162	01-04	То же. Том 4. Копии	20.08.2007 29.10.2007	111	
163	01-04	То же. Том 5. Копии	29.10.2007 29.12.2007	99	6

1	2	3	4	5	6
164	01-05	Приказы председателя с №112-42-1 по №112-42-118 по основной деятельности	09.01.2007 27.12.2007	144	1'02.7

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

165	05-01	Реестры муниципального имущества	2007	91
166	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2007 год	2007	120
167	05-14	Реестр объектов недвижимого имущества, переданного в аренду	2007	1

Управление и распоряжение земельными участками

168	05-23	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2007	54
169	05-27	Годовые отчеты по использованию земельных участков, начислению и оплате арендной платы за земельные участки за 2007 год	2007	3
170	05-38	Перечень земельных участков, являющихся объектом налогообложения	2007	5
171	05-42	Реестр бесхозяйного недвижимого имущества	2007	1

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

172	05-52	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2007 год	2007	3
-----	-------	---	------	---

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 158 по № 172

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2007 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.В. Аференок

СОГЛАСОВАНО

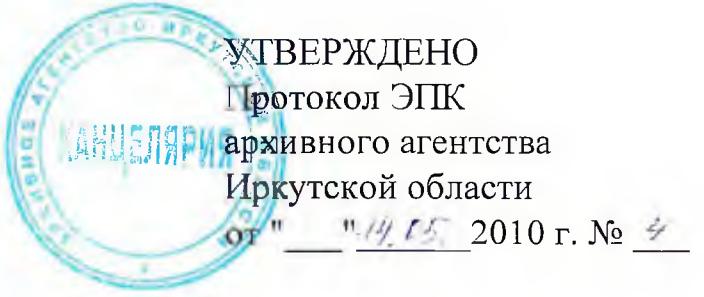
Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Л.Г. Новиков
«26» 05 2009 г.

В данном описе внесено 15 (пятнадцать) дел с № 158 по № 172
дело № 16 пришло - передали документы
на хранение от 22.04.2009
всего по описи № 168 (сто шестьдесят восемь) дел
в том числе:
не принято к исполнению № 20, 22, 66, 126
закреплено
архивные отрасли
22.04.2009

И.В. Павлова





УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от " 14.05.2010 г. № 4

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ъ № 1
дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индек- сы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол- во лис- тов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

173	01-02	Постановление администрации Иркутской области, касающееся деятельности Комитета. Копия	31.07.2008	2	150 7
174	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	12.02.2008 22.12.2008	8 41	
175	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	15.01.2008 29.04.2008	8 142	
176	01-04	То же. Том 2. Копии	06.05.2008 17.07.2008	8 118	100 7

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

177	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 3. Копии	22.07.2008 18.11.2008	101	101 <i>нрп 7</i>
178	01-04	То же. Том 4. Копии	01.12.2008 31.12.2008	69	
179	01-05	Приказы председателя с №112-42-1а по № 112-42-65 по основной деятельности	09.01.2008 23.12.2008	83	

Работа с кадрами

180	02-19	Утвержденные штатные расписания. Копии	2008	10
-----	-------	--	------	----

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

181	04-01	Реестры муниципального имущества	2008	91
182	04-10	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2008 год	2008	168
183	04-11	Реестр объектов недвижимого имущества, переданного в аренду	2008	2

Управление и распоряжение земельными участками

184	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2008	26	<i>нрп 7</i>
-----	-------	--	------	----	--------------

1	2	3	4	5	6
		3			

- 185 04-24 Годовые отчеты по использованию земельных участков, начислению и оплате арендной платы за земельные участки за 2008 год 2008 10 1008 8
- 186 04-36 Реестр бесхозяйного недвижимого имущества 2008 1

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

- 187 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2008 год 2008 3 1008 8

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 173 по № 187

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2008 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Д.Л. Трифанов

СОГЛАСОВАНО

Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Л.Г. Новиков
«29» 03 2010 г.

В данный час внесено 15 (пятнадцать) дел с № 173 по № 187
из них ~ 18 приказа - неблагородных документов
на хранение от 16.04.2012

Всего по архива ~ 1 183 (сто восемьдесят три) дела
и ~ 1 по № 187

в таком числе:

не принесено и носителя - №№ 20, 22, 66, 126

Заведующая архивами отдельно М. В. Ткачева
16.04.2012

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2009 год

УТВЕРЖДАЮ

Временно замещающий
должность председателя

Д.Л. Трифанов

25. 02. 2011 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество лис- тов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

188	01-02	Постановления Правительства Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	18.02.2009 10.11.2009	3	коп 8
189	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	29.01.2009 29.12.2009	37	
190	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	12.01.2009 27.03.2009	103	
191	01-04	То же. Том 2. Копии	01.04.2009 24.07.2009	117	
192	01-04	То же. Том 3. Копии	07.08.2009 27.11.2009	114	коп 8

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

193 01-04 Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4. Копии 02.12.2009 31.12.2009 50 *наг 8*

194 01-05 Приказы с №112-42-1 по №112-42-111 председателя по основной деятельности 11.01.2009 30.12.2009 133

195 01-06 Утвержденное Положение о Комитете. Копия 05.05.2009 21

Работа с кадрами

196 02-24 Утвержденное штатное расписание. Копия 2009 2

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

197 04-01 Реестры муниципального имущества 2009 89

198 04-10 Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. № 3 – приватизация) за 2009 год 2009 2

199 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду 2009 3

Управление и распоряжение земельными участками

200 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2009 15 *наг 8*

3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

201 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2009 год

2009

3

108

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 188 по № 201, в том числе:
переходящий номер: № 195

Инспектор

Г.Л. Гуслякова

10.02.2011

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск» от 11.02.2011 № 1



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 14.04.2011 № 4

В дальнейшем внесено 13 (тринадцать) дел
с № 186 по № 201
в том числе:
не принято 2 номера - № 195
от 06.06.2013
Всего по описи - 1 196 (одно девяносто шесть) дела
с № 1 по № 201
в том числе:
не принято 5 номеров - № 20, 21, 66, 126, 195
Заведующая архивной службой № 4.8 Гуслякова
06.06.2013

Муниципальное учреждение
 «Комитет по управлению имуществом
 и земельным отношениям администра-
 ции муниципального образования
 «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
 за 2010 год

Председатель

М.П. Шелкунов

28.03. 2012 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

202	01-02	Постановления Правительства Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	27.01.2010 24.09.2010	2	Kop 8
203	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	28.01.2010 31.12.2010	34	
204	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	12.01.2010 30.03.2010	141	
205	01-04	То же. Том 2. Копии	02.04.2010 28.06.2010	126	
206	01-04	То же. Том 3. Копии	01.07.2010 29.09.2010	104	Kop 8

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

207 01-04 Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4. Копии 07.10.2010 30.12.2010 100 коп 9

208 01-05 Приказы с №112-42-10 по №112-42-98-10 председателя по основной деятельности 14.01.2010 30.12.2010 128

Работа с кадрами

209 02-24 Утвержденное штатное расписание. Копия 2010 5

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

210 04-01 Реестры муниципального имущества 2010 101

211 04-10 Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2010 год 2010 4

212 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду 2010 3

Управление и распоряжение земельными участками

213 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2010 25 коп 9

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

214 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2010 год

2010

3

кор. 9

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 202 по № 214

Инспектор

Г.Л. Гусякова

15.03.2012

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования
«город Саянск»
от 28.03.2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 26.04.2012 № 4

В данный разрез внесено 13 (тринадцать) дел с № 202 по № 214
для № 22 присвоено - пересортических документов по граненые от 24.04.2014
Всего по описи № 1 209 (двести девять) дел с № 1 по № 214
в том числе:
не присвоено 5 номеров - №№ 20, 22, 66, 126, 195
Заведующая архивного отделения М.В. Гусакова
24.04.2014

Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2011 год

Председатель

М.П. Шелкунов

13.02.2013 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

215	01-02	Законы, постановление Правительства, распоряжение Министерства имущественных отношений Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета	21.01.2011 15.12.2011	10	130	130
216	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета	28.01.2011 29.12.2011	96		
217	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1	13.01.2011 30.03.2011	130		
218	01-04	То же. Том 2	06.04.2011 29.07.2011	130		
219	01-04	То же. Том 3	01.08.2011 31.08.2011	111	111	111

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

220	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4	05.09.2011 30.09.2011	15 7	<i>kop. 9</i>
221	01-04	То же. Том 5	03.10.2011 31.10.2011	114	
222	01-04	То же. Том 6	03.11.2011 15.11.2011	141	
223	01-04	То же. Том 7	17.11.2011 09.12.2011	117	<i>kop. 9</i>
224	01-04	То же. Том 8	12.12.2011 30.12.2011	136	<i>kop. 10</i>
225	01-05	Приказы с № 112-42-1-11 по № 112-42-74-11 председателя по основной деятельности	12.01.2011 29.12.2011	176	
226	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	11.01.2011 21.12.2011	18	

Работа с кадрами

227	02-24	Утвержденное штатное расписание. Копия	2011	11
-----	-------	--	------	----

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

228	04-01	Реестры муниципального имущества	2011	99	<i>kop. 10</i>
-----	-------	----------------------------------	------	----	----------------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

- 229 04-10 Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2011 год 2011 4 коп. 10
- 230 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду 2011 7

Управление и распоряжение земельными участками

- 231 04-18 Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование 2011 2
- 232 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2011 20

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

- 233 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2011 год 2011 3 коп 10

В данный раздел описи внесено 19 (девятнадцать) дел с № 215 по № 233

Инспектор

Г.Л. Гуслякова

12.02.2013

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования
«город Саянск»
от 12.02.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 14.03.13 № 2

Всего было списано 20 единиц измерения (дес.)
из 215 по 233. Из них 24 единицы измерения (дес.)
были признаны непригодными для дальнейшего хранения.
Всего по списку - 195 единиц измерения (дес.)
из которых 229 единиц измерения (дес.) были списаны
в связи с истечением срока хранения.
Не признано 4 единиц измерения (дес.) - №№ 20, 22, 66, 126.
Забедживаются архивные единицы измерения №№ 118, 128.

27.04.2015

Муниципальное казенное учреждение
 «Комитет по управлению имуществом
 и земельным отношениям администра-
 ции муниципального образования
 «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
 за 2012 год



Председатель

М.П. Шелкунов

15.02. 2014 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

234	01-05	Приказы с № 112-42-1-12 по № 112-42-75-12 председателя по основной деятельности. Том 1	12.01.2012 28.06.2012	141	Kop 10
-----	-------	--	--------------------------	-----	--------

235	01-05	Приказы с № 112-42-76-12 по № 112-42-170-12 председателя по основной деятельности. Том 2	02.07.2012 29.12.2012	142	
-----	-------	--	--------------------------	-----	--

236	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	10.01.2012 04.12.2012	13	
-----	-------	---	--------------------------	----	--

Работа с кадрами

237	02-24	Утвержденные штатные расписания	2012	10	
-----	-------	---------------------------------	------	----	--

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

238	04-10	Годовой статистический отчет о средствах приватизации муниципального имущества (ф. № 3 – приватизация) за 2012 год	2012	3	Kop. 10
-----	-------	--	------	---	---------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

239 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду 2012 3 коп 10

Управление и распоряжение земельными участками

240 04-18 Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование 2012 2

241 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2012 10

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

242 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2012 год 2012 3 коп 10

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 234 по № 242

Инспектор

Г.Л. Гуслякова

20.01.2014

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования
«город Саянск»
от 15.01.2014 № 1



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 20.01.2014 № 2

Заганено описъ бисесаро 9 (зебомъ) геол с ~234 и ~242
струм №26 нѣръсия - нѣръгари генуесаръ
на рабочемъ от 26.09.2016

Бисеръ и описъ № 238 (зебомъ тѣнгусамъ боевъ) геол с ~1
и ~242

въ мое руко:

се нѣръсито 4 морска - №№ 20, 22, 66, 126

Забѣгъ азълътъ описанъ отъ генералъ - М.А. И.В. Тибекова
26.09.2016

Муниципальное казенное учреждение
 «Комитет по управлению имуществом
 и земельным отношениям администра-
 ции муниципального образования
 «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
 за 2013 год



М.П. Шелкунов

2015 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

243	01-05	Приказы с № 112-42-1-13 по № 112-42-53-13 председателя по основной деятельности. Том 1	16.01.2013 30.04.2013	167	100% 10
244	01-05	Приказы с № 112-42-54-13 по № 112-42-142-13 председателя по основной деятельности. Том 2	06.05.2013 27.12.2013	130	
245	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01.01.2013 28.03.2013	2	

Работа с кадрами

246	02-24	Утвержденные штатные расписания	2013	6
-----	-------	---------------------------------	------	---

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

247	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2013 год	2013	4	100% 10
-----	-------	--	------	---	---------

1	2	3	4	5	6
2					

248 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду 2013 4 коп. 11

Управление и распоряжение земельными участками

249 04-18 Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование 2013 4

250 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2013 25

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

251 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2013 год 2013 3 коп 11

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 243 по № 251

Инспектор

Г.Л. Гуслякова

20.01.2014

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск» от 19.03.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 28.05.2015 № 5



В данной описи внесено 9 (девять) дел с № 243 по № 251
 Которые прилагаются к передаче государственных
 на хранение с 20.03.2018
 сдача на обработку

Because he didn't ~ f 247 (greeted everyone before each lecture)
we purposefully - now do, all, etc, etc
make sure
that they have a place to sit
and a place to eat
and a place to go to the restroom

Муниципальное казенное учреждение
 «Комитет по управлению имуществом
 и земельным отношениям администра-
 ции муниципального образования
 «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
 за 2014 год



М.П. Шелкунов

2016 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

252	01-05	Приказы с № 112-42-1-14 по № 112-42-87-14 председателя по основной деятельности	23.01.2014 30.12.2014	187	коп 11
-----	-------	---	--------------------------	-----	--------

253	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01.01.2014 21.11.2014	9	
-----	-------	---	--------------------------	---	--

Работа с кадрами

254	02-24	Утвержденные штатные расписания	2014	8	
-----	-------	---------------------------------	------	---	--

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

255	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2014 год	2014	6	
-----	-------	--	------	---	--

256	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2014	3	коп 44
-----	-------	---	------	---	--------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение земельными участками

- 257 04-18 Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование 2014 6 кпр. 11
- 258 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду 2014 10

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

- 259 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2014 год 2014 3 кпр. 11

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 252 по № 259

Инспектор

Г.Л. Гуслякова

20.01.2014

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования
«город Саянск»
от 29.01.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 11.03.2016 № 3



В санкцию описи внесено 8 (восемь) дел с № 252 по № 259
из них - 30 приема-передачи государственных
наименований от 11.04.2015
всего по санкциям - 1 255 (одесмы пятьдесят пять) дел с № 1 по № 259
не принятые к наследу - № 10, 22, 66, 120
Заведующий архивным отделом
11.04.2019 N.B. Pavlova

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
Ю.А. Матвеенко
Лиси
30.03. 2018 года



ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2015 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

260	01-05	Приказы с №112-42-1-15 по №112-42-42-15 председателя Комитета по основной деятельности	12 января 2015 29 декабря 2015	182	<i>коп 11</i>
261	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01 января 2015 27 августа 2015	5	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

262	04-10	Годовые статистические сведения о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. 2, 3 – приватизация) за 2015 год	2015	6
263	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду по состоянию на 01.01.2016	2015	4

Управление и распоряжение земельными участками

264	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование по состоянию на 01.01.2016	2015	2
265	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду по состоянию на 01.01.2016	2015	7 <i>коп 11</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Управление и распоряжение муниципальным жилищным
фондом**

266 04-47 Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4 – жилфонд) за 2015 год 2015 3 коп 11

Бухгалтерия

267 02-24 Утвержденные штатные расписания Комитета на 2015 год и изменения к ним 2015 11

268 04-02 Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2015 год 2015 72

269 04-04 Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2015 год 2015 84

270 04-05 Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4 ФСС) за 2015 год 2015 76

271 04-12 Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за 2015 год 2015 93

Работа с кадрами

272 02-20 Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2015 год 2015 3 коп. 11

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 260 по № 272

Инспектор
20. 02. 2018

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования
«город Саянск»
от 20.02.2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 29.03.2018 № 2



В данном описе внесено 13 (тринадцать) ед. с. № 260 по № 272
документов от 23.06.2010 - 31 приставлены к архивному
документам на хранение

Всего по описи - 1 268 (двести шестьдесят восемь) ед. с. № 1 по № 272
в том числе:

Что приложено к настоящему - № 20, 22, 66, 126

Заверяю подписью архивистки описи

23.06.2010 *И. В. Павлова*

ПРОВЕРЕНО

Заведующая архивным отделом
МУ "Администрация городского
округа муниципального образования
"город Саянск"

И. В. Павлова

1-й квартал 2018

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Н.А. Матвеенко
18.04 2019 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

273	01-05	Приказы с № 112-42-1-16 по № 112-42-42-16 председате- ля Комитета по основной деятельности	3 февраля 2016 27 декабря 2016	162	<i>кор. 44</i>
274	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представ- ление интересов Комитета	28 января 2016 20 октября 2016	10	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

275	04-11	Реестр объектов недвижи- мого и движимого имущест- ва, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2017	2016	3
-----	-------	--	------	---

Управление и распоряжение земельными участками

276	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2017	2016	2	<i>кор. 44</i>
277	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2017	2016	35	<i>кор. 72</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
278	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф.4-жилфонд) за 2016 год	2016	3	<i>коп. id</i>
Бухгалтерия					
279	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2016 год	2016	2	
280	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2016 год	2016	40	
281	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2016 год и пояснительная записка к нему	2016	67	
282	04-05	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4 ФСС) за 2016 год	2016	30	
283	04-12	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. PCB-1 ПФР) за 2016 год	2016	72	
Работа с кадрами					
284	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2016 год	2016	3	<i>коп. id</i>

3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

285 02-22 Статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф.1-МС) по состоянию на 1 октября 2016

2016

3

коп 12

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 273 по № 285

Инспектор
21.01.2019

Г.Л. Гусякова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск»

от 14.02.2019 № 4

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 28.03.2019 № 3



В данной опись внесено 13 (тринадцать) дел с № 273 по № 285
для от 12.04.2019 № 32 приема - передачи
архивные документы на хранение

Всего по описи № 1 281 (двести восемьдесят одно) дело с № 1 по № 285
в том числе:

не принято 4 носителя - №№ 20, 22, 66, 126
заслуживающие архивации

12.04.2019

И. В. Гаврилова

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2017 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Матвеенко Ю.А. Матвеенко
23.06. 2020 года

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

286	01-05	Приказы с № 112-42-1-17 по №112-42-21-17 председателя Комитета по основной деятельности	26 января 2017 11 декабря 2017	164	
287	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	1 января 2017 20 сентября 2017	8	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

288	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2018	2017	2
-----	-------	---	------	---

Управление и распоряжение земельными участками

289	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2018	2017	5
290	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2018	2017	35

1	2	3	4	5	6
Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
291	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф.4-жилфонд) за 2017 год	2017	3	
Бухгалтерия					
292	02-24	Утвержденное штатное расписание Комитета на 2017 год	2017	6	
293	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2017 год	2017	86	
294	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2017 год и пояснительная записка к нему	2017	64	
295	04-05	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2017 год	2017	14	
Работа с кадрами					
296	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2017 год	2017	5	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 286 по № 296

Инспектор
28.04.2020

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 06.05.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 04.06.2020 № 5



В данную опись внесено 11 (одиннадцать) дел с № 286 по № 296

Акт от 16.03.2022 № 33 приема-передачи архивных документов на хранение
Всего по описи № 1 292 (двести девяносто два) дела с № 1 по № 296
в том числе:
не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
16.03.2022

Алиев

С.В. Миловидова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2018 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
Ю.А. Матвеенко
2021 года



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меч- ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

297	01-05	Приказы с № 112-42-1-18 по №112-26-44-18 председателя Комитета по основной деятельности	9 января 2018 28 декабря 2018	34	
298	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	11 октября 2018 18 декабря 2018	2	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

299	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2019	2018	2	
-----	-------	---	------	---	--

Управление и распоряжение земельными участками

300	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2019	2018	8	
-----	-------	--	------	---	--

301	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2019	2018	36	
-----	-------	--	------	----	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

302	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4-жилфонд) за 2018 год	2018	3
Бухгалтерия				
303	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2018 год	2018	4
304	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2018 год	2018	92
305	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	63

Работа с кадрами

306	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2018 год	2018	5
-----	-------	---	------	---

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел, с № 297 по № 306, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Инспектор
01.03.2021

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 17.03.2021 № 2

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 29.04.2021 № 4

В данную опись внесено 10 (десять) дел с № 297 по № 306

Акт от 03.04.2023 № 34 приема-передачи архивных документов на хранение
Всего по описи № 1 302 (триста два) дела с № 1 по № 306

в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом  С.В. Миловидова
03.04.2023

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2019 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Ю.А. Матвеенко
25.03.

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- мечани- е
1	2	3	4	5	6

Руководство

307 01-05 Приказы с № 112-26-1-19 по
№112-26-16-19 председателя
Комитета по основной 10 января 2019
деятельности 24 декабря 2019 57

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

308 04-11 Реестр объектов недвижимого
и движимого имущества,
переданного в аренду, по
состоянию на 01.01.2020 2019 2

Управление и распоряжение земельными участками

309 04-18 Реестр земельных участков,
переданных в безвозмездное
пользование, по состоянию на
01.01.2020 2019 13

310 04-20 Реестр земельных участков,
переданных в аренду, по
состоянию на 01.01.2020 2019 13

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

311 04-47 Годовые статистические
сведения о предоставлении
гражданам жилых помещений
(ф. 4-жилфонд) за 2019 год 2019 3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

- 312 02-24 Утверждённое штатное расписание Комитета на 2019 год 2019 6
- 313 04-02 Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2019 год 2019 100
- 314 04-04 Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2019 год и пояснительная записка к нему 2019 74

Работа с кадрами

- 315 02-20 Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2019 год 2019 5
- 316 02-22 Статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф. 1-МС) по состоянию на 1 октября 2019 2019 5

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел, с № 307 по № 316, в том числе:
пропущенные номера:
литерные номера:

Инспектор
31.01.2022

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 03.02.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 20.03.2024 № 2



В данную опись внесено 10 (десять) дел с № 307 по № 316

Акт от 24.04.2024 № 35 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 числится 312 (триста двенадцать) дел с № 1 по № 312
в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
24.04.2024



С.В. Миловидова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Ю.А. Матвеенко
2023 года



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меч- ание
1	2	3	4	5	6

Руководство

317 01-05 Приказы с № 112-26-1-20 по
№112-26-15-20 председателя
Комитета по основной 9 января 2020
деятельности 21 декабря 2020 45

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

318 04-11 Реестр объектов недвижимого
и движимого имущества,
переданного в аренду, по
состоянию на 01.01.2021 2020 2

Управление и распоряжение земельными участками

319 04-18 Реестр земельных участков,
переданных в безвозмездное
пользование, по состоянию на
01.01.2021 2020 2

320 04-20 Реестр земельных участков,
переданных в аренду, по
состоянию на 01.01.2021 2020 9

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

321 04-47 Годовые статистические
сведения о предоставлении
гражданам жилых помещений
(ф. 4-жилфонд) за 2020 год 2020 3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

322 04-02 Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2020 год 2020 108

323 04-04 Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2020 год и пояснительная записка к нему 2020 78

Работа с кадрами

324 02-20 Годовые статистические сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.1-Т(МС)) за 2020 год 2020 4

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел, с № 317 по № 324, в том числе:
пропущенные номера:
литерные номера:

Инспектор
09.03.2023

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
 администрации муниципального
 образования «город Саянск»
от 15.03.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 15.03.2023 № 4



В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 317 по № 324

Акт от 16.06.2025 № 36 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 числится 320 (триста двадцать) дел с № 1 по № 324

в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом

16.06.2025

С.В. Миловидова