

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архив-
ного отдела админис-
трации Иркутской
области



27.06.95 № 0

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1991-1992 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
Административно-управленческая деятельность. Планирование и отчетность					
1	12-06	Решения малого Совета Саянского городского Совета народных депутатов, касающиеся деятельности Комитета	27.11.91 09.12.92	54	КСР. 1
2	12-05	Постановления, распоряжения администрации г. Саянска, касающиеся деятельности Комитета	09.01.92 30.12.93	131	
3	12-07	Утвержденное Положение о Комитете	22.01.1992	8	
4	12-09	Распоряжения, приказы Комитета по основной деятельности с № 1 по № 65	31.01.92 23.12.92	89	КСР. 1
5	12-14	Журнал регистрации распоряжений по основной деятельности	31.01.92 09.01.98	19	
6	12-19	Переписка с комитетом по управлению имуществом Иркутской области по основным вопросам приватизации	05.01.92 03.03.93	23	КСР. 1

1	2	3	4	5	6
7	12-12	Отчеты комитета на сессию Саянского городского Совета народных депутатов и о работе	1992	5	ис. 1
8	15-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов комитета	1992	9	
9	15-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности комитета за 1992 год	1992	4	
		Отдел по управлению имуществом и приватизации			
10	12-29	Утвержденная программа приватизации государственных и муниципальных предприятий города на 1992 год	1992	13	
11	12-27	Реестр предприятий и имущества государственной собственности РСФСР на территории г. Саянска	1992	2	
12	12-28	Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность г. Саянска и карты реестра	1992	55	
13	12-11	Годовые статистические отчеты (ф. № 1 - приватизация), статкарточки приватизированных объектов, сведения о ходе приватизации и другие документы к отчетам за 1992 год	1992	123	
14	12-30	Протоколы заседаний и решения комиссии по приватизационным чекам с № 1 по № 7	23.09.92 18.11.93	26	ис. 1

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 1 по № 14

Опись составила
начальник архивного отдела

Иванов

А. В. Павлова

Согласовано
председатель экспертной комиссии

Иванов

годы за время:
А. М. Михайлов



Согласовано
председатель
комитета по управлению
имуществом г. Саянска
Иванов С. В. Поленов

В список внесено 13 (тринадцать) дел за 1991-1992 годы
с № 1 по № 14

в том числе: - акт № 1 приема - передачи документов
не принят 1 номер: № 5 на государственное хранение от 25.04.96

Всего в список внесено 13 (тринадцать) дел за 1991-1992 годы
с № 1 по № 14

в том числе:
не принят 1 номер: № 5

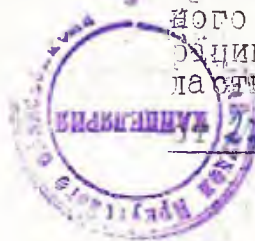
Патаскина
архивного отдела
25.04.96

И.В.

И.В. Лаврова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПА архивного отдела администрации Иркутской области



27.06.95 № 9

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения за 1993 год

№ п/п	№ индекса дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<u>Административно-управленческая деятельность. Планирование и отчетность</u>					
15	12-06	Решения Малого Совета Саянского городского Совета народных депутатов, касающиеся деятельности Комитета	13.01.93 22.09.93	59	кор 1
16	12-09	Распоряжения, приказы Комитета по основной деятельности с № 1 по № 54	20.01.93 24.12.93	62	
17	15-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов комитета	1993	7	
18	15-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности комитета за 1993 год	1993	4	
<u>Отдел по управлению имуществом и приватизации</u>					
19	12-11	Годовые статистические отчеты (с № 1 и № 2-приватизация), сведения о ходе приватизации и другие документы к отчетам за 1993 год	1993	19	ксер 1

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 15 по № 19

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи № 1 за 1991-1992 годы под №№ 2, 6, 14



Опись составила
Инспектор архивного отдела
С. В. Пленов
запись к разделу описи за 1993 год
Председатель экспертной комиссии

И. В. Павлова
А. М. Михайлов

И. В. Павлова
А. М. Михайлов
заверяю:

С. В. Пленов

В опись № 1 внесено 5 (пять) дел за 1993 год
с № 15 по № 19
дел № 2 принята - передача документов на
государственное хранение вт. 27.02.97
Всего в описи № 1 внесено 18 (восемнадцать) дел за 1991-1993 гг.
с № 1 по № 19
в том числе:
не принят 1 номер: № 5

Наказанным
архивного отдела
27.02.97

И. В. Павлова

ПРОВЕРЕНО
Инспектор архивного отдела
Администрации г. Саянска
09.04.1997
И. В. Павлова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
Архивного отдела
Администрации Ир-
кутской области

06.06.96 № 7

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом г.СаянскаО П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 1994 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		Административно-управленческая деятельность. Планирование и отчетность			
20	I2-03	Распоряжения, решения Госкомимущества, касающиеся деятельности комитета	28.02.94 20.05.94	15	в архиве дел - с от 14.03.94
21	I2-05	Постановления, решения, распоряжения главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности комитета	14.01.94 05.11.94	71	кор. 1
22	I2-04	Распоряжения Комитета по управлению имуществом Иркутской области, касающиеся деятельности комитета	23.03.94 21.04.94	13	не привезено дел - с от 14.03.94
23	I2-24	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности комитета	12.01.94 26.12.94	160	кор. 1
24	I2-09	Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 78	04.01.94 28.12.94	90	
25	I2-19	Переписка с Госкомимуществом, Комитетом по управлению имуществом Иркутской области по основной деятельности комитета	09.03.94 16.08.94	14	кор. 1

1	2	3	4	5	6
		Отдел по управлению имуществом и приватизации			
26	I5-02	Годовая смета расходов и расчеты заработной платы работников Комитета	1994	I2	сер. 2
27	I2-32	Годовой бухгалтерский отчет комитета за 1994 год	1994	4	
28	I2-28	Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность города и карты реестра	1994	6	
29	I2-11	Годовые статистические отчеты (ф. № 1 и № 2 - приватизация), сведения о ходе приватизации и др. документы к отчетам за 1994 год	1994	43	сер. 2

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 20 по № 29

Опись составила секретарь-машинистка КУИ

Миронова
О. М. Миронова

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю:
Председатель экспертной комиссии

Михайлов
А. М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по управлению имуществом г. Саянска

Сапранков
А. А. Сапранков



В опись № 1 внесено 8 (восемь) дел за 1994 год с № 20 по № 29

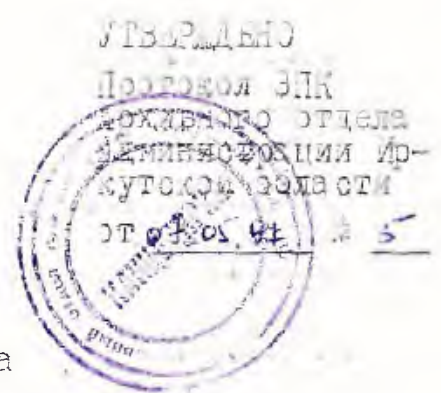
в том числе: акт № 3 приема - передачи документов
не принято 2 номера - № 20, 22 на государственное хранение от 12.03.98

Всего в опись № 1 внесено 26 (двадцать шесть) дел за 1991-1994 гг с № 1 по № 29

в том числе:
не принято 3 номера - № 5, 20, 22

Начальник
архивного отдела
12.03.98

Тавилова
И. В. Тавилова



Администрация города Саянска
 Комитет по управлению имуществом г.Саянска

О П И С Ь № 1
 дел постоянного хранения
 за 1995 год

№ п/п	Индекс дел	заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<u>Административно-управленческая деятельность</u>					
30	12-09	Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 43	04.01.95 30.11.95	50	кор. 2
<u>Бухгалтерия</u>					
31	15-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание комитета	1995	8	
32	15-03	Годовой бухгалтерский отчет комитета по основной деятельности за 1995 год	1995	7	
33	15-06	Годовые статистические отчеты о выполнении плана по труду (Ф. № 1-т, 7-травматизм) за 1995 год	1995	2	
<u>Отдел по управлению имуществом и приватизации</u>					
34	05-05	Перечень предприятий, передаваемых в муниципальную собственность города	1995	6	кор. 2

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 30 по № 34
 Примечание: Документы по данному году см. в оп. № 1 за 1991-92 гг. (№ 5)

Опись составила

инспектор
отдела к. дров

Мир

С. М. Миронова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1995 год заверяю:
председатель
экспертной комиссии

Мир

А. М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО

председатель
комитета по управлению
имуществом г. Саянска

А. А. Сапрангов
А. А. Сапрангов



В опись № 1 введено 6 (шесть) дел за 1995 год с № 30 по № 34

в том числе

д. № 5 за 1992 год (перемещенные)

акт № 4 приема-передачи документов
на государственное хранение от 18.05.99

Всего в опись № 1 введено 32 (тридцать два) дела за 1991-1995 гг.
с № 1 по № 34

в том числе:

не принято 2 номера: ...

Заведующая
архивного отдела
18.05.99.

Иль И. В. Тихонова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭИИ
Архивного управления
Администрации Иркут-
ской области
от 26.03.98 № 3

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 1996 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>Административно-управленческая деятельность</u>					
35	12-03	Постановление Губернатора Иркутской области, касающееся деятельности комитета	23.12.96	2	коп. 2
36	12-06	Распоряжения председателя комитета по основной деятельности с № 1 по № 96	23.01.96 27.12.96	99	
<u>бухгалтерия</u>					
37	15-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание комитета	1996	7	
38	15-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1996 год	1996	7	
39	15-06	Годовые статистические отчеты о выполнении плана по труду и др. (ф. № 1-Г, 1-тр) за 1996 год	1996	2	
<u>Отдел по управлению имуществом и приватизации</u>					
40	06-05	Реестр муниципальной собственности на территории г. Саянска по состоянию на 01.06.1996г.	1996	2	коп. 2

1	2	3	4	5	6
41	12-12	Годовые статистические отчеты (ф. № 1 и 2-приватизация) об основных показателях хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации за 1996 год	1996	4	кор. 2.

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 35 по № 41

Примечание: документы по данному году см. также в описи № 1 за 1991-1992 годы (д. № 5).

Опись составила

Инспектор
отдела кадров

Миронова

О. М. Миронова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 1996 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Михайлов

А. М. Михайлов

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Комитета по управлению
имуществом г. Саянска

Запранков

А. А. Запранков



В опись - 1 внесено 7 (семь) дел за 1996 год с № 35 по № 41

акт № 5 приема-передачи документов на ответственное хранение от 28.02.2002

Всего в опись № 1 внесено 39 (тридцать девять) дел за 1991-1996 гг с № 1 по № 41

в том числе,

не принят 2 номера от 20.02

Свидетельств
архивных дел
до 02.2002

Миронова

и В. Павлова



УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭНК
Архивного управления
Администрации Иркут-
ской области
от 27.05.99 № 6

Административная территория города Саянска
Комитет по управлению имуществом г. Саянска

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1997 год

№ № п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Отдел исполнительской работы

42	01-03	Утвержденное положение о Комитете, <i>копия</i>	27.02.97	7	КОР 2
43	01-08	Распоряжения председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 97	05.04.97- 29.12.97	103	

Бухгалтерия

44	04-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета	1997	8	
45	04-04	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1997 год	1997	14	
46	04-06	Годовой статистический отчет численности, заработной плате и движении работников (ф.№ 1-Т) за 1997 год	1997	2	

Отдел по управлению имуще-
ством и приватизации

47	05-01	Журнал регистрации свидетельств о собственности	07.04.97 27.04.98	1	КОР
----	-------	---	----------------------	---	-----

№	Код	Наименование	1997	1998	1999
48	05-03	Регистр предприятий муниципальной собственности на территории г. Саянска по состоянию на 01.01.98 г.	1007	1	1007
49	01-04	Годовые статистические отчеты (ф. №№ 1,2 -приватизация) об основных показателях хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации за 1997 год	1007	4	1007

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 42 по № 49

Опись составила:

Секретарь-делопроизводитель
Комитета

Г.И. Гусева

Итоговую записку к разделу описи № 1 за 1997 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

А.А. Ланг

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета по
имуществу

А.В. Еремеев



В опись № 1 внесено 8 (восемь) дел за 1997 год с № 42 по № 49
акт № 6 приема - передачи документов
на государственное хранение от 21.02.2001.

Всего в опись № 1 внесено 47 (сорок семь) дел за 1991-1997 гг
с № 1 по № 49

в том числе:

не принято 2 номера - № 20, 22

Заведующая
архивной отделом
21.02.2001г.

И.В. Тавеева



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от "30" 03.01.98 № 5

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 1998 год

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>Отдел исполнительной работы</u>					
50	01-08	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 187	13.01.98 30.12.98	210	кор. 2
51	01-12	Протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества	01.04.98	3	
52	01-19	Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1 по № 153	13.01.98 30.12.99	18	
<u>Бухгалтерия</u>					
53	04-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета	1998	8	
54	04-04	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1998 год с пояснительными записками	1998	14	
55	04-06	Годовой статистический отчет о численности и заработной плате работников по видам деятельности (ф. 1-Т) за 1998 год	1998	1	
<u>Отдел приватизации</u>					
56	05-03	Реестр муниципальных предприятий на территории г. Саянска по состоянию на 01.01.99	1998	2	кор. 2

1	2	3	4	5	6
57	01-04	Основные показатели хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации за 1998 год (ф. №№ 1, 2 - приватизация)	1998	5	кор. 2

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 50 по № 57

Опись составила
делопроизводитель

Г.Л. Гусликова

Г.Л. Гусликова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1998 год заверяю
председатель
экспертной комиссии

А.А. Ланг

А.А. Ланг

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска

А.В. Еремеев

2000 г.

В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 50 по № 57

*акт № 7 приема - передачи документов
на государственное хранение от 22.02.2002*

*Всего по описи № 1 55 (пятьдесят пять) дел с № 1 по № 57
в том числе:*

не принято 2 номера - № 20, 22

*Заведующая
архивной службой
22.02.2002*

И.В. Травникова

И.В. Травникова



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от " " " №

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № I
дел постоянного хранения
за 1999 год

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Отдел исполнительской работы

58	01-08	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № I по № 153	13.01.99 30.12.99	202	коп 2
59	01-12	Протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества	05.11.99	3	

Бухгалтерия

60	04-02	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета	1999	4	
61	04-04	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1999 год	1999	24	
62	04-06	Статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 1999 год (ф.П-4)	1999	12	

Отдел приватизации

63	05-03	Перечень муниципальных предприятий г.Саянска по состоянию на 01.01.2000	1999	3	коп 2
----	-------	---	------	---	-------

64 ОI-04 Основные показатели хода приватизации на территории г.Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф. № I, 2-приватизация) за 1999 год 1999 4 1003

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 58 по № 64
Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 1998 год под № 52

Опись составила
Делопроизводитель *Масф* Г.Л.Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1999 год заверяю
Председатель
экспертной комиссии А.А.Ланг

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета по
управлению имуществом
г.Саянска
С.Б. А.Б.Еремеев
" " 2001 г.

*В данную опись внесено 7 (семь) дел с № 58 по № 64
Акт № 8 приема - передачи документов
на государственное хранение от 31.03.2003
Всего по описи № 1 62 (шестьдесят два) дела с № 1 по № 64
в том числе:
не принято 2 дела - № 21, 22
Заведующая
архивной отделением
31.03.2003 *Лав* И. В. Лаврова*



УТВЕРЖДЕНО
протокол ЭПК
Архивного управления
Администрации
Иркутской области
от «14» 02. 2002 № 2

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2000 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Отдел исполнительной работы					
65	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 133	10.01.2000 31.12.2000	244	ксп. 3
66	01-06	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	10.01.2000	100	Копия с 05.02.2004
67	01-07	Утвержденное положение «О Комитете по управлению имуществом г. Саянска»	27.04.2000	7	
68	01-08	Основные показатели хода приватизации на территории г. Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф. №1,2-приватизация) за 2000 г.	2000	4	
Бухгалтерия					
69	04-01	Утвержденное штатное расписание и годовая смета расходов на содержание Комитета	2000	7	
70	04-03	Годовой бухгалтерский отчет	2000	30	ксп. 3

1	2	3	4	5	6
71	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т)	2000	1	кор 3

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 65 по № 71

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2000 год заверяю
Председатель
экспертной комиссии

А.А. Ланг

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска

А.А. Ланг

« 31 » 01 2002 г

В данную опись внесено 6 (шесть) дел с № 65 по № 71
в той же описи.

на принято 1 дело - № 66

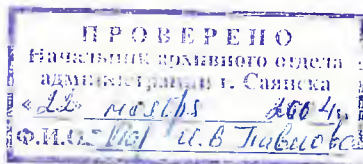
Акт № 9 приема - передачи документов
на государственное хранение от 05.02.2004

Всего по описи № 1 68 (шестьдесят восемь) дел с № 1 по № 71
в той же описи.

на принято 3 дела - № 20, 22, 66

Заведующая
архивной службой
05.02.2004

И.И. Иванова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
управления администрации
Иркутской области
от 28.03 2003г. № 2

Администрация города Саянска

Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2001 год

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

72	01-05	Приказы председателя коми- тета по основной деятельнос- ти с № 1 по № 132	04.01.2001 18.07.2001	225	Коп. 3
73	01-05	То же с № 133 по № 268	19.07.2001 29.12.2001	165	

Бухгалтерия

74	04-01	Утвержденные штатные рас- писания и годовая смета рас- ходов на содержание комите- та	2001	5	
75	04-03	Годовой бухгалтерский от - чет по основной деятельнос- ти за 2001 год	2001	37	
76	04-05	Годовой статистический от- чет о выполнении планов по труду (ф.1-г) за 2001 год	2001	1	Коп. 3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа по приватизации

77	05-01	Основные показатели хода приватизации на территории г.Саянска и сведения о ходе малой приватизации (ф.№ 1,2-приватизация) за 2001 год	2001	4	кор. 3
----	-------	---	------	---	--------

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 72 по № 77

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66.

Опись составила:
Инспектор комитета

Г.Л.Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи за 2001 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.А.Распопин

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г.Саянска

В.Е.Попов
2003г.

*В данный опись внесено 6 (шесть) дел с № 72 по № 77
из них № 10 принята - передача документов
на государственное хранение от 06.05.2005*

*Всего по описи № 1 74 (семьдесят четыре) дела с № 1 по № 77
в т.ч. за 2001
не принята 3 номера - № 10, 11, 66*

*Заведующая
архивным отделом
06.05.2005*

и В.Табасова

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
Архивного управления
администрации
Иркутской области
от "13" 05. 2004 г. № 4

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2002 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Руководство					
78	01-02	Постановление губернатора Иркутской области, решения Саянской городской Думы, постановления и распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета	10.01.2002 27.12.2002	104	КОР. 3
79	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1а по № 150	02.01.2002 27.06.2002	204	
80	01-05	То же с № 151 по № 288	27.06.2002 30.12.2002	171	
81	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	22.08.2002	5	КОР. 3
Бухгалтерия					
82	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2002	4	КОР. 4
83	04-02	Годовые сметы расходов Комитета на 2002 год	2002	19	
84	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2002 год	2002	42	КОР. 4

1	2	3	4	5	6
85	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т) за 2002 год	2002	1	кор. 4
86	05-01	Утвержденные реестры муниципальной собственности	31.10.2002	53	кор. 4

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 78 по № 86.

Примечание: Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66.

Опись составила
Инспектор

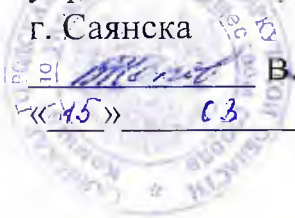
Г.Л. Гусякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2002 год заверяю
Председатель
экспертной комиссии

Е.А. Распопин

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска



В.Е. Попов
2004 г.

В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 78 по № 86
в этой описи:
не принято 1 номер - № 86
Всего по описи № 1 82 (восемьдесят два) дела с № 1 по № 86
в этой описи:
не принято 4 номера - № 20, 22, 66, 86
Заведующая
архивной службой
03.03.2006
И.И. Тобисова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
 Архивного управления
 Иркутской области

от "19" 05 2005 г. № 5

Администрация города Саянска
 Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2003 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

87	01-02	Распоряжения губернатора Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверенные)</i>	02.06.2003 03.11.2003	4	<i>КОР 4</i>
88	01-03	Решения Саянской городской Думы, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверенные)</i>	30.01.2003 02.12.2003	22	
89	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверенные)</i>	08.01.2003 25.12.2003	67	
90	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 135	04.01.2003 01.07.2003	152	
91	01-05	То же с № 136 по № 272	02.07.2003 31.12.2003	152	<i>КОР 4</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Сектор бухгалтерского учета и финансового контроля

92	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2003	3	КСР. 4
93	04-02	Годовые сметы расходов Комитета на 2003 год	2003	16	
94	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2003 год	2003	40	
95	04-05	Годовой статистический отчет о выполнении планов по труду (ф. 1-Т) за 2003 год	2003	2	
96	04-23	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2003 год	2003	26	

Сектор по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками

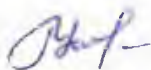
97	05-04	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2003 год	2003	5	
98	05-09	Документы о государственной регистрации права хозяйственного ведения на квартиру по адресу: 5-27-30 (свидетельство, договор, акт)	31.01.2003	3	
99	05-13	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2003 год	2003	2	
100	05-15	Протоколы заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 5	06.02.2003 26.11.2003	6	КСР. 4

1	2	3	4	5	6
101	05-27	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2003 год	2003	1	кор. 4
102	05-28	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2003 год	2003	6	кор. 4

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 87 по № 102.

Документы по данному году см. в годовых разделах описей за 2000 год под № 66, за 2002 год под № 86.

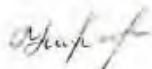
Опись составила
Инспектор



Г.Л. Гусякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2003 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии



Н.И. Чернобров

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
управлению имуществом
г. Саянска



В.Е. Попов

« » 2005 г.

В газете «Свет» № 16 (интервью) гл. о Л. 87 по Л. 102
ст. 12 принята - презид. декретом
от 05.03.2007

Возле ст. 98 (включено в статью) гл. о Л. 1 по Л. 102
в том числе:

не приняты 4 номера - № 20, 22, 66, 86

Заведующий

архивной службы

05.03.2007

И.И.И.

И.В.Тюльба

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
 Архивного управления
 Иркутской области
 от "23" 03 2006 г. № 3

Администрация города Саянска
 Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2004 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

103	01-02	Распоряжения губернатора, заместителей главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверены)</i>	02.04.2004 07.12.2004	4	KOP 4
104	01-03	Решения Думы г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверены)</i>	29.01.2004 30.12.2004	41	
105	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии <i>(не заверены)</i>	06.01.2004 30.12.2004	79	
106	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 1 по № 112-42-100	05.01.2004 19.05.2004	134	
107	01-05	То же с №112-42-101 по №112-42-180	19.05.2004 15.09.2004	89	KOP 4

1	2	3	4	5	6
108	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с №112-42-181 по №112-42-267	16.09.2004 31.12.2004	93	коп. 4
109	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	07.06.2004	7	коп. 7
Сектор бухгалтерского учета и финансового контроля					
110	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета	2004	4	коп. 5
111	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2004 год	2004	33	
112	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2004 год	2004	56	
113	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2004 год (ф. П-4)	2004	32	
Сектор по управлению муниципальным имуществом					
114	05-02	Реестр муниципальных предприятий и учреждений за 2004 год	2004	14	
115	05-17	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2004 год	2004	34	
116	05-22	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2004 год	2004	3	коп. 5

1	2	3	4	5	6
117	05-24	Протоколы заседаний межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 3	28.01.2004 07.10.2004	5	коп 5
118	05-37	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2004 год	2004	1	
119	05-39	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2004 год	2004	11	коп 5

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 103 по № 119

Документы по данному году см. в годовом разделе описи за 2000 год под № 66

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гусякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2004 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.Г. Медведева

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Н.И. Чернобров

2006 г.



В данную списки включено 17 (семнадцать) дел с № 103 по № 119
Акт № 13 приема - передачи документов
на хранение от 25.03.2008

Всего по списку № 1 115 (сто пятнадцать) дел с № 1 по № 119
в том числе:

не приняты 4 номера - № 20, 21, 66, 86.

Заведующая
архивными отделами
25.03.2008

И.В.

И.В. Павлова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
Архивного агентства
Иркутской области

от "29" 13 2007 г. № 2

Администрация города Саянска
Комитет по управлению имуществом города Саянска

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2005 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

120	01-02	Распоряжения губернатора, главы администрации Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	10.02.2005 10.11.2005	4	кор. 5
121	01-03	Решения Думы г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	24.02.2005 29.12.2005	14	
122	01-04	Постановления, распоряжения главы администрации г.Саянска, касающиеся деятельности Комитета. Копии (не заверенные)	14.01.2005 30.12.2005	148	
123	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 112-42-1 по № 112-42-118	14.01.2005 31.05.2005	140	кор. 5

1	2	3	4	5	6
124	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с №112-42-119 по №112-42-258	01.06.2005 30.12.2005	142	коп 5
125	01-06	Утвержденное Положение о Комитете	12.12.2005	14	коп 5
126	01-12	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	14.01.2005	переход	Не принят. Архив № 4 от 13.03.20
Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля					
127	04-01	Утвержденное штатное расписание Комитета	2005	3	коп 5
128	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2005 год	2005	42	
129	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2005 год	2005	113	
130	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2005 год (ф. П-4)	2005	23	
Сектор по управлению муниципальным имуществом					
131	05-02	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2005 год	2005	12	
132	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2005 год	2005	11	коп 5

1	2	3	4	5	6
133	05-18	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2005 год	2005	36	коп. 5
134	05-23	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2005 год	2005	3	
135	05-25	Протоколы заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю с №1 по № 2	22.02.2005 08.12.2005	3	
136	05-42	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2005 год	2005	6	коп. 5

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 120 по № 136

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2005 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.Г. Медведева

СОГЛАСОВАНО

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Е.Г. Медведева
«01» 13 2007 г.



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК

Архивного агентства

Иркутской области

от "19" 06 2008 г. № 5

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2006 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

137	01-02	Распоряжения губернатора, постановление администрации Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	04.04.2006 06.07.2006	5	100 5
138	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	01.02.2006 29.12.2006	41	
139	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	25.01.2006 13.09.2006	131	кор. 5
140	01-04	То же Том 2. Копии	15.09.2006 29.12.2006	140	кор. 6

1	2	3	4	5	6
141	01-05	Приказы председателя Комитета по основной деятельности с № 112-42-1 по № 112-42-110. Том 1	18.01.2006 17.08.2006	132	Кор. 6
142	01-05	То же с № 112-42-111 по №112-42-190. Том 2	29.08.2006 29.12.2006	141	
Бухгалтерия					
143	04-01	Утвержденные штатные расписания Комитета на 2006 год	2006	6	
144	04-02	Годовая смета доходов и расходов Комитета на 2006 год	2006	5	
145	04-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 2006 год	2006	24	
146	04-05	Месячные статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников за 2006 год (ф. П-4)	2006	33	
147	04-09	Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования за 2006 год	2006	7	
148	04-19	Годовой отчет по Единому социальному налогу за 2006 год	2006	10	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
149	05-01	Реестр муниципального имущества	2006	37	Кор. 6

1	2	3	4	5	6
150	05-02	Перечень муниципальных предприятий и учреждений за 2006 год	2006	7	кор 6
151	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2006 год	2006	17	
152	05-17	Месячные отчеты по начислению и оплате арендной платы за нежилые помещения за 2006 год	2006	36	

Управление и распоряжение земельными участками

153	05-22	Годовые отчеты по начислению и оплате арендной платы за землю за 2006 год	2006	2	
154	05-24	Протоколы с № 1 по № 3 заседания межведомственной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю	24.10.2006 26.12.2006	6	
155	05-26	Перечень земельных участков, являющихся объектом налогообложения	2006	48	
156	05-29	Реестр бесхозяйного недвижимого имущества	26.06.2006	1	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

157	05-42	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2006 год	2006	5	кор 6
-----	-------	---	------	---	-------

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дел № 137 по № 157

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гусякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2006 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.В. Аференок

СОГЛАСОВАНО

Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Л.Г. Новиков

«12» 03 2008 г.

В данную опись внесено 21 (двадцать одно) дел № 137 по № 157
Акт № 15 приема-передачи документов
на хранения от 16.03.2010

Всего по описи № 1 153 (сто пятьдесят три) дела № 1 по № 157
в том числе:

не приняты 4 номера - № 20, 22, 66, 126.

Заведующая
архивной отделением
16.03.2010

Л.Г. Новикова





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК

архивного агентства

Иркутской области

от "30" 09 2009 г. № 11

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

158	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	01.02.2007 10.12.2007	55	6
159	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	10.01.2007 26.04.2007	112	
160	01-04	То же. Том 2. Копии	02.05.2007 15.06.2007	117	
161	01-04	То же. Том 3. Копии	18.06.2007 16.08.2007	115	
162	01-04	То же. Том 4. Копии	20.08.2007 29.10.2007	111	
163	01-04	То же. Том 5. Копии	29.10.2007 29.12.2007	99	6

1	2	3	4	5	6
164	01-05	Приказы председателя с №112-42-1 по №112-42-118 по основной деятельности	09.01.2007 27.12.2007	144	1007
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
165	05-01	Реестры муниципального имущества	2007	91	
166	05-13	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2007 год	2007	120	
167	05-14	Реестр объектов недвижимого имущества, переданного в аренду	2007	1	
Управление и распоряжение земельными участками					
168	05-23	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2007	54	
169	05-27	Годовые отчеты по использованию земельных участков, начислению и оплате арендной платы за земельные участки за 2007 год	2007	3	
170	05-38	Перечень земельных участков, являющихся объектом налогообложения	2007	5	
171	05-42	Реестр бесхозяйного недвижимого имущества	2007	1	
Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
172	05-52	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2007 год	2007	3	1007

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 158 по № 172

Опись составила
Инспектор

Г.Л. Гуслиякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2007 год заверяю:

Председатель
экспертной комиссии

Е.В. Аференок

СОГЛАСОВАНО

Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

Л.Г. Новиков

«26» 05 2009 г.

В данную опись внесено 15 (пятнадцать) дел с № 158 по № 172
Акт № 16 приема - передачи документов
на хранение от 22.04.2009
Всего по описи № 1 168 (сто шестьдесят восемь) дел
с № 1 по № 172

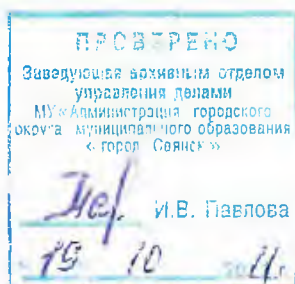
в том числе,

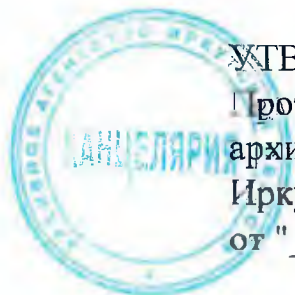
не приняты № номера - № 20, 22, 66, 126

Заведующая

архивной службы
22.04.2009

И.В. Павлова





УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от "___" 14.15 2010 г. № 4

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям
администрации муниципального образования «город Саянск»

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

173	01-02	Постановление администрации Иркутской области, касающееся деятельности Комитета. Копия	31.07.2008	2	7
174	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	12.02.2008 22.12.2008	41	
175	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	15.01.2008 29.04.2008	142	
176	01-04	То же. Том 2. Копии	06.05.2008 17.07.2008	118	7

1	2	3	4	5	6
177	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 3. Копии	22.07.2008 18.11.2008	101	исп 7
178	01-04	То же. Том 4. Копии	01.12.2008 31.12.2008	69	
179	01-05	Приказы председателя с №112-42-1а по № 112-42-65 по основной деятельности	09.01.2008 23.12.2008	83	
Работа с кадрами					
180	02-19	Утвержденные штатные расписания. Копии	2008	10	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
181	04-01	Реестры муниципального имущества	2008	91	
182	04-10	Годовые статистические отчеты о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2,3- приватизация) за 2008 год	2008	168	
183	04-11	Реестр объектов недвижимого имущества, переданного в аренду	2008	2	
Управление и распоряжение земельными участками					
184	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2008	26	исп 7

92

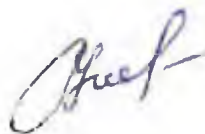
3					
1	2	3	4	5	6
185	04-24	Годовые отчеты по использованию земельных участков, начислению и оплате арендной платы за земельные участки за 2008 год	2008	10	1008
186	04-36	Реестр бесхозного недвижимого имущества	2008	1	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

187	04-47	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2008 год	2008	3	1008
-----	-------	---	------	---	------

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 173 по № 187

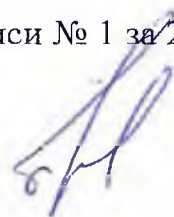
Опись составила
Инспектор



Г.Л. Гусякова

Итоговую запись к разделу описи № 1 за 2008 год заверяю:

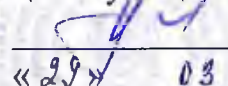
Председатель
экспертной комиссии

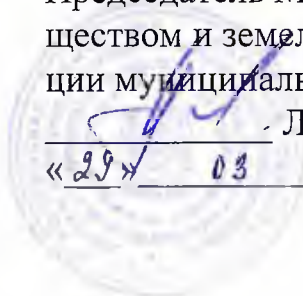


Д.Л. Трифанов

СОГЛАСОВАНО

Председатель МУ «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»

 Л.Г. Новиков
«29» 03 2010 г.



В данную опись внесено 15 (пятнадцать) дел с № 173 по № 187
Акт № 18 приема-передачи документов
на хранение от 16.04.2012

Всего по описи № 1 183 (это восемьдесят три) дела
с № 1 по № 187

В том числе:

не принято и номера - № 20, 22, 66, 126

Заведующая архивным отделом Мф. И. В. Кависова
16.04.2012

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2009 год

УТВЕРЖДАЮ

Временно замещающий
должность председателя

Д.Л. Трифанов

25.02 2011 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

188	01-02	Постановления Правительства Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	18.02.2009 10.11.2009	3	к/р 8
189	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	29.01.2009 29.12.2009	37	
190	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	12.01.2009 27.03.2009	103	
191	01-04	То же. Том 2. Копии	01.04.2009 24.07.2009	117	
192	01-04	То же. Том 3. Копии	07.08.2009 27.11.2009	114	к/р 8

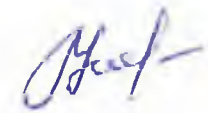
1	2	3	4	5	6
193	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4. Копии	02.12.2009 31.12.2009	50	<i>коп 8</i>
194	01-05	Приказы с №112-42-1 по №112-42-111 председателя по основной деятельности	11.01.2009 30.12.2009	133	
195	01-06	Утвержденное Положение о Комитете. <i>копия</i>	05.05.2009	21	
Работа с кадрами					
196	02-24	Утвержденное штатное расписание. Копия	2009	2	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
197	04-01	Реестры муниципального имущества	2009	89	
198	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. № 3 – приватизация) за 2009 год	2009	2	
199	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2009	3	
Управление и распоряжение земельными участками					
200	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2009	15	<i>коп 8</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

201 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2009 год 2009 3 1.09.8

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 188 по № 201, в том числе: переходящий номер: № 195

Инспектор  Г.Л. Гусякова
10.02.2011

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск» от 11.02.2011 № 1



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 14.04.2011 № 4

В данную опись внесено 13 (тринадцать) дел с № 188 по № 201 в том числе: не принят 1 номер - № 195. Всеи по списку - 1 196 (это должно быть) дел с - 1 по № 201 в том числе: не принято 5 номеров - № 21, 22, 66, 126, 195. Заведующая архивом отсюда от 06.06.2013. М.П. Ч.В. Тавибе

Муниципальное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

Председатель

ОПИСЬ № 1

М.П. Шелкунов

28.03. 2012 года

дел постоянного хранения
за 2010 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

202	01-02	Постановления Правительства Иркутской области, касающиеся деятельности Комитета. Копии	27.01.2010 24.09.2010	2	кор 8
203	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Копии	28.01.2010 31.12.2010	34	
204	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1. Копии	12.01.2010 30.03.2010	141	
205	01-04	То же. Том 2. Копии	02.04.2010 28.06.2010	126	
206	01-04	То же. Том 3. Копии	01.07.2010 29.09.2010	104	кор 8

1	2	3	4	5	6
207	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4. Копии	07.10.2010 30.12.2010	100	коп 9
208	01-05	Приказы с №112-42-10 по №112-42-98-10 председателя по основной деятельности	14.01.2010 30.12.2010	128	
Работа с кадрами					
209	02-24	Утвержденное штатное расписание. Копия	2010	5	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
210	04-01	Реестры муниципального имущества	2010	101	
211	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2010 год	2010	4	
212	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2010	3	
Управление и распоряжение земельными участками					
213	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2010	25	коп 9

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

214 04-47 Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2010 год 2010 3 кор. 9

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 202 по № 214

Инспектор

Г.Л. Гусякова

15.03.2012

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск» от 28.03.2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 26.04.2012 № 4

*В данную опись внесено 13 (тринадцать) дел с № 202 по № 214
 Акт № 22 приема - передачи документов на хранение от 24.04.2014
 Всего по описи № 1 209 (двести девять) дел с № 1 по № 214
 в том числе:
 не принято 5 номеров - № 20, 22, 66, 126, 195
 Заведующая архивным отделением И.В. Таврикова
 24.04.2014*

Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2011 год

Председатель

М.П. Шелкунов

13.02 2013 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

215	01-02	Законы, постановление Пра- вительства, распоряжение Министерства имуществен- ных отношений Иркутской области, касающиеся дея- тельности Комитета	21.01.2011 15.12.2011	10	иср 9
216	01-03	Решения Думы городского округа, касающиеся дея- тельности Комитета	28.01.2011 29.12.2011	96	
217	01-04	Постановления, распоряже- ния администрации город- ского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 1	13.01.2011 30.03.2011	130	
218	01-04	То же. Том 2	06.04.2011 29.07.2011	130	
219	01-04	То же. Том 3	01.08.2011 31.08.2011	111	иср 9

1	2	3	4	5	6
220	01-04	Постановления, распоряжения администрации городского округа, касающиеся деятельности Комитета. Том 4	05.09.2011 30.09.2011	157	<i>кор. 9</i>
221	01-04	То же. Том 5	03.10.2011 31.10.2011	114	
222	01-04	То же. Том 6	03.11.2011 15.11.2011	141	
223	01-04	То же. Том 7	17.11.2011 09.12.2011	117	<i>кор. 9</i>
224	01-04	То же. Том 8	12.12.2011 30.12.2011	136	<i>кор. 10</i>
225	01-05	Приказы с № 112-42-1-11 по № 112-42-74-11 председателя по основной деятельности	12.01.2011 29.12.2011	176	
226	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	11.01.2011 21.12.2011	18	
Работа с кадрами					
227	02-24	Утвержденное штатное расписание. Копия	2011	11	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
228	04-01	Реестры муниципального имущества	2011	99	<i>кор. 10</i>

1	2	3	4	5	6
229	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2011 год	2011	4	кор. 10
230	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2011	7	

Управление и распоряжение земельными участками

231	04-18	Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование	2011	2	
232	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2011	20	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

233	04-47	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2011 год	2011	3	кор. 10
-----	-------	---	------	---	---------

В данный раздел описи внесено 19 (девятнадцать) дел с № 215 по № 233

Инспектор



Г.Л. Гуслякова

12.02.2013

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального ка-
зенного учреждения «Комитет по
управлению имуществом и земель-
ным отношениям администрации
муниципального образования
«город Саянск»
от 12.02 2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 14.03.13 № 2



*В данную статью внесено 20 (двадцать) дел
с № 195 по № 133. Акт № 14 приема - передачи документов
в т.ч. 1 ранее не принятый тов на хранение от 27.04.2015
досл.р - № 195
Всего по списку - 1 119 (двадцать девять) дел
с № 1 по № 133
в т.ч. еще
не приняты 4 досл.р - № 10, 22, 66, 126
Заведующий архивом И.И. Исаев
27.04.2015*

Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2012 год



Председатель

М.П. Шелкунов

18.02. 2014 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

234	01-05	Приказы с № 112-42-1-12 по № 112-42-75-12 председателя по основной деятельности. Том 1	12.01.2012 28.06.2012	141	коп 10
235	01-05	Приказы с № 112-42-76-12 по № 112-42-170-12 председателя по основной деятельности. Том 2	02.07.2012 29.12.2012	142	
236	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	10.01.2012 04.12.2012	13	

Работа с кадрами

237	02-24	Утвержденные штатные расписания	2012	10	
-----	-------	---------------------------------	------	----	--

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

238	04-10	Годовой статистический отчет о средствах приватизации муниципального имущества (ф. № 3 – приватизация) за 2012 год	2012	3	коп 10
-----	-------	--	------	---	--------

1	2	3	4	5	6
239	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2012	3	кор 10

Управление и распоряжение земельными участками

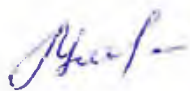
240	04-18	Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование	2012	2	
241	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2012	10	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

242	04-47	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2012 год	2012	3	кор 10
-----	-------	---	------	---	--------

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 234 по № 242

Инспектор



Г.Л. Гусякова

20.01.2014

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «город Саянск»
от 15.02.2014 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 20.01.2014 № 2

В данную опцию внесено 9 (девять) дей с № 234 по № 242
Лит № 26 приказа - передачи документов
на хранение от 26.09.2016

Всего по опции № 238 (двести тридцать восемь) дей с № 1
по № 242

в том числе:

из приказа 4 приказа - № 20, 22, 66, 126

Заведующая архивным отделом - М.ф. И.В. Павлова

26.09.2016

Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2013 год



Председатель

М.П. Шелкунов

28.03 2015 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

243	01-05	Приказы с № 112-42-1-13 по № 112-42-53-13 председателя по основной деятельности. Том 1	16.01.2013 30.04.2013	167	исп 10
244	01-05	Приказы с № 112-42-54-13 по № 112-42-142-13 председателя по основной деятельности. Том 2	06.05.2013 27.12.2013	130	
245	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01.01.2013 28.03.2013	2	

Работа с кадрами

246	02-24	Утвержденные штатные расписания	2013	6	
-----	-------	---------------------------------	------	---	--

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

247	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2013 год	2013	4	исп 10
-----	-------	--	------	---	--------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

248	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2013	4	<i>кор. 11</i>
-----	-------	---	------	---	----------------

Управление и распоряжение земельными участками

249	04-18	Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование	2013	4	
-----	-------	---	------	---	--

250	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2013	25	
-----	-------	--	------	----	--

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

251	04-47	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2013 год	2013	3	<i>кор. 11</i>
-----	-------	---	------	---	----------------

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 243 по № 251

Инспектор
20.01.2014



Г.Л. Гусякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск»
от 19.03.2015 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области
от 28.05.2015 № 5

*В данную опись внесено 9 (девять) дел с № 243 по № 251
итог ~ 18 приема-передачи документов
на хранение от 20.03.2018
ска. на обороте*

Beere no eivier ~ f 247 (green) efor eevie) geie ~ f no ~ 251
E most euee.
ne ipunmo y noepa - no do, 22, 6, 116
3 abegnyar aprensh engesse
20.03.2018
- Saal - u. B. Tinkuba

Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям администра-
ции муниципального образования
«город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2014 год



Председатель

[Handwritten signature]

М.П. Шелкунов

29.01. 2016 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

252	01-05	Приказы с № 112-42-1-14 по № 112-42-87-14 председателя по основной деятельности	23.01.2014 30.12.2014	187	<i>ксп 11</i>
253	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01.01.2014 21.11.2014	9	

Работа с кадрами

254	02-24	Утвержденные штатные расписания	2014	8	
-----	-------	---------------------------------	------	---	--

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

255	04-10	Годовой статистический отчет о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. №№ 2, 3 – приватизация) за 2014 год	2014	6	
256	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду	2014	3	<i>ксп 11</i>

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение земельными участками

257	04-18	Реестры земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование	2014	6	юр. 11
258	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду	2014	10	

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

259	04-47	Годовой статистический отчет по жилью (форма № 4 - жилфонд) за 2014 год	2014	3	юр. 11
-----	-------	---	------	---	--------

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 252 по № 259

Инспектор *Гусл.* Г.Л. Гусякова
 20.01.2014

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск» от 29.01.2016 № 3



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 16.03.2016 № 3

*В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 252 по № 259
 из них 30 присоединенных документов
 на основании от 11.04.2019
 Всего по описи - 1 255 (свыше пятидесяти пяти) дел с № 259
 не принято и номера - № 20, 21, 66, 120
 Заведующий архивным отделением *Гусл.* И.В. Токмалева
 11.04.2019*

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
Ю.А. Матвеевко
30.03. 2018 года

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2015 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
Руководство					
260	01-05	Приказы с №112-42-1-15 по №112-42-42-15 председателя Комитета по основной деятельности	12 января 2015 29 декабря 2015	182	ксер 11
261	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	01 января 2015 27 августа 2015	5	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
262	04-10	Годовые статистические сведения о приватизации и о средствах от приватизации муниципального имущества (ф. 2, 3 – приватизация) за 2015 год	2015	6	
263	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду по состоянию на 01.01.2016	2015	4	
Управление и распоряжение земельными участками					
264	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование по состоянию на 01.01.2016	2015	2	
265	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду по состоянию на 01.01.2016	2015	7	ксер 11

1	2	3	4	5	6
Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
266	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4 – жилфонд) за 2015 год	2015	3	кор. 11
Бухгалтерия					
267	02-24	Утверждённые штатные расписания Комитета на 2015 год и изменения к ним	2015	11	
268	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2015 год	2015	72	
269	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2015 год	2015	84	
270	04-05	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4 ФСС) за 2015 год	2015	76	
271	04-12	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за 2015 год	2015	93	
Работа с кадрами					
272	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2015 год	2015	3	кор. 11

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 260 по № 272

Инспектор
20.02. 2018



Г.Л. Гусякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск»
от 20.02.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области
от 29.03.2018 № 2



В данную опись внесено 13 (тринадцать) дел с н 260 по н 272
Акт от 23.06.2020 № 31 приема-передачи архивных документов на хранение
Всего по описи - 1 268 (двести шестьдесят восемь) дел с н 1 по н 272
в том числе:
не принято 4 номера - н 20, 21, 66, 126
Заведующая архивным отделом *И.В. Павлова*
23.06.2020

ПРОВЕРЕНО
Заведующая архивным отделом МУ "Администрация городского округа муниципального образования "город Саянск" <i>И.В. Павлова</i> И.В. Павлова 23.06.2020

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»


УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2016 год

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»


Ю.А. Матвеевко
15.04 2019 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

273	01-05	Приказы с № 112-42-1-16 по № 112-42-42-16 председателя Комитета по основной деятельности	3 февраля 2016 27 декабря 2016	162	коп. 11
274	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	28 января 2016 20 октября 2016	10	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

275	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2017	2016	3	
-----	-------	---	------	---	--

Управление и распоряжение земельными участками

276	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2017	2016	2	коп. 11
277	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2017	2016	35	коп. 12

1	2	3	4	5	6
Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
278	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф.4-жилфонд) за 2016 год	2016	3	коп. 12
Бухгалтерия					
279	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2016 год	2016	2	
280	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2016 год	2016	40	
281	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2016 год и пояснительная записка к нему	2016	67	
282	04-05	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4 ФСС) за 2016 год	2016	30	
283	04-12	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и на обязательное медицинское страхование (ф. РСВ-1 ПФР) за 2016 год	2016	72	
Работа с кадрами					
284	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2016 год	2016	3	коп. 12

1	2	3	4	5	6
285	02-22	Статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф.1-МС) по состоянию на 1 октября 2016	2016	3	кор 12

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 273 по № 285

Инспектор
21.01.2019

Гуслякова

Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «город Саянск» от 14.01.2019 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области от 28.03.2019 № 3

*В данную опись внесено 13 (тринадцать) дел с № 273 по № 285
Лист от 12.04.2021 № 32 приема - передачи архивные документов на хранение
Всего по описи - 1 281 (двести восемьдесят одно) дело с № 1 по № 285
в том числе:
не приняты 4 номера - № 20, 21, 66, 126
Заведующая архивным отделом *И.В. Павлова*
12.04.2021*

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»


УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2017 год


Ю.А. Матвеевко
23.06.2020 года

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6
Руководство					
286	01-05	Приказы с № 112-42-1-17 по №112-42-21-17 председателя Комитета по основной деятельности	26 января 2017 11 декабря 2017	164	
287	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	1 января 2017 20 сентября 2017	8	
Управление и распоряжение муниципальным имуществом					
288	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2018	2017	2	
Управление и распоряжение земельными участками					
289	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2018	2017	5	
290	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2018	2017	35	

1	2	3	4	5	6
Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом					
291	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф.4-жилфонд) за 2017 год	2017	3	
Бухгалтерия					
292	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2017 год	2017	6	
293	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2017 год	2017	86	
294	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2017 год и пояснительная записка к нему	2017	64	
295	04-05	Годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование и расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2017 год	2017	14	
Работа с кадрами					
296	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2017 год	2017	5	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 286 по № 296

Инспектор
28.04.2020

Г.Л. Гусликова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 06.05.2020 № 2



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 04.06.2020 № 5

В данную опись внесено 11 (одиннадцать) дел с № 286 по № 296
Акт от 16.03.2022 № 33 приема-передачи архивных документов на хранение
Всего по описи № 1 292 (двести девяносто два) дела с № 1 по № 296
в том числе:
не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
16.03.2022

С.В. Миловидова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

Ю.А. Матвеевко

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2018 год



2021 года

№ пп	Ин-декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

297	01-05	Приказы с № 112-42-1-18 по №112-26-11-18 председателя Комитета по основной деятельности	9 января 2018 28 декабря 2018	34	
298	01-20	Доверенности, выданные руководителем, на представление интересов Комитета	11 октября 2018 18 декабря 2018	2	

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

299	04-11	Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2019	2018	2	
-----	-------	---	------	---	--

Управление и распоряжение земельными участками

300	04-18	Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2019	2018	8	
301	04-20	Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2019	2018	36	

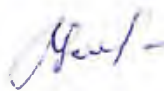
1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

302	04-47	Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4-жилфонд) за 2018 год	2018	3	
Бухгалтерия					
303	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2018 год	2018	4	
304	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2018 год	2018	92	
305	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	63	
Работа с кадрами					
306	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2018 год	2018	5	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел, с № 297 по № 306, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Инспектор
01.03.2021



Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 17.03.2021 № 2



Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 29.04.2021 № 4

В данную опись внесено 10 (десять) дел с № 297 по № 306

Акт от 03.04.2023 № 34 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 302 (триста два) дела с № 1 по № 306

в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
03.04.2023



С.В. Миловидова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2019 год



Ю.А. Матвеев

2022 года

№ пп	Ин-декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

307 01-05 Приказы с № 112-26-1-19 по №112-26-16-19 председателя Комитета по основной деятельности 10 января 2019 24 декабря 2019 57

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

308 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2020 2019 2

Управление и распоряжение земельными участками

309 04-18 Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2020 2019 13

310 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2020 2019 13

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

311 04-47 Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4-жилфонд) за 2019 год 2019 3

1	2	3	4	5	6
Бухгалтерия					
312	02-24	Утверждённое штатное расписание Комитета на 2019 год	2019	6	
313	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2019 год	2019	100	
314	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2019 год и пояснительная записка к нему	2019	74	
Работа с кадрами					
315	02-20	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.2-МС) за 2019 год	2019	5	
316	02-22	Статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф. 1-МС) по состоянию на 1 октября 2019	2019	5	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел, с № 307 по № 316, в том числе:
пропущенные номера:
литерные номера:

Инспектор
31.01.2022



Г.Л. Гусякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 03.02.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 10.03.2024 № 2



В данную опись внесено 10 (десять) дел с № 307 по № 316
Акт от 24.04.2024 № 35 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 числится 312 (триста двенадцать) дел с № 1 по № 312
в том числе:
не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
24.04.2024

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "С.В. Милови́дова", is written over the printed name.

С.В. Милови́дова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2020 год



Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
Ю.А. Матвеевко
2023 года

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

317 01-05 Приказы с № 112-26-1-20 по
№112-26-15-20 председателя
Комитета по основной 9 января 2020
деятельности 21 декабря 2020 45

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

318 04-11 Реестр объектов недвижимого
и движимого имущества,
переданного в аренду, по
состоянию на 01.01.2021 2020 2

Управление и распоряжение земельными участками

319 04-18 Реестр земельных участков,
переданных в безвозмездное
пользование, по состоянию на
01.01.2021 2020 2

320 04-20 Реестр земельных участков,
переданных в аренду, по
состоянию на 01.01.2021 2020 9

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

321 04-47 Годовые статистические
сведения о предоставлении
гражданам жилых помещений
(ф. 4-жилфонд) за 2020 год 2020 3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

322 04-02 Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2020 год 2020 108

323 04-04 Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2020 год и пояснительная записка к нему 2020 78

Работа с кадрами

324 02-20 Годовые статистические сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.1-Т(МС)) за 2020 год 2020 4

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел, с № 317 по № 324, в том числе: пропущенные номера:
литерные номера:

Инспектор
09.03.2023



Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 15.03.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 15.03.2023 № 4



В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 317 по № 324

Акт от 16.06.2025 № 36 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 числится 320 (триста двадцать) дел с № 1 по № 324

в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
16.06.2025



С.В. Миловидова

Комитет по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р-16

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2021 год



Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
Ю.А. Матвеевко
2024 года

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

325 01-05 Приказы с № 112-26-1-21 по №112-26-23-21 председателя Комитета по основной деятельности 11 января 2021 28 декабря 2021 37

Управление и распоряжение муниципальным имуществом

326 04-11 Реестр объектов недвижимого и движимого имущества, переданного в аренду, по состоянию на 01.01.2022 2021 3

Управление и распоряжение земельными участками

327 04-18 Реестр земельных участков, переданных в безвозмездное пользование, по состоянию на 01.01.2022 2021 3

328 04-20 Реестр земельных участков, переданных в аренду, по состоянию на 01.01.2022 2021 28

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом

329 04-47 Годовые статистические сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ф. 4-жилфонд) за 2021 год 2021 3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

330	04-02	Утвержденная годовая смета расходов Комитета на 2021 год	2021	107
331	04-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов Комитета за 2021 год и пояснительная записка к нему	2021	100

Работа с кадрами

332	02-12	Годовые статистические сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.1-Т(МС)) за 2021 год	2021	4
-----	-------	--	------	---

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел, с № 325 по № 332, в том числе: пропущенные номера:
литерные номера:

Инспектор
15.03.2024



Г.Л. Гуслякова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Комитета
по управлению имуществом
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 15.03.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНА

Протокол ЭПК
архивного агентства
Иркутской области
от 25.04.2024 № 7



В данную опись внесено 8 (восемь) дел с № 325 по № 332

Акт от 12.05.2026 № 37 приема-передачи архивных документов на хранение

Всего по описи № 1 числится 328 (триста двадцать восемь) дел с № 1 по № 332
в том числе:

не принято 4 номера: №№ 20, 22, 66, 126

Заведующий архивным отделом
12.05.2026



С.В. Миловидова