

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 08.07.2019 № 110-37-745-19
г.Саянск

[Об утверждении Порядка организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск» (ред. от 12.04.2021 № 110-37-420-21)]

В целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 145-ОЗ «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», статьями 4, 32, 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.12.2015 № 110-37-1272-15 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск»» (опубликовано в газете «Саянские зори» от 31.12.2015, № 51, вкладыш «Официальная информация», страница 20).

2.2. Постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 25.01.2017 г. № 110-37-56-17 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 28.12.2015 № 110-37-1272-15 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск»» (опубликовано в газете «Саянские зори» от 02.02.2017, № 4, вкладыш «Официальная информация», страница 1).

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации городского округа муниципального образования «город Саянск» (<http://sayansk-pravo.ru>), в газете «Саянские зори» и разместить на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по вопросам жизнеобеспечения города - председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи.

Мэр городского округа муниципального
образования «город Саянск»

О.В. Боровский



Исполнитель:
Подхомутникова Е.В.
5-26-77

ПОРЯДОК

организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «город Саянск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - Порядок) регулирует отношения по организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – маршрут, маршрут регулярных перевозок) автомобильным транспортом.

1.2. Основными принципами организации регулярных перевозок автомобильным транспортом являются:

- безопасность выполнения пассажирских перевозок;
- равенство доступа юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на рынок транспортных услуг;
- доступность услуг пассажирского транспорта для населения;
- гарантированность предоставления услуг пассажирским транспортом общего пользования.

1.3. Дублирующий маршрут - маршрут, путь следования которого более чем на шестьдесят процентов совпадает с путем следования иного маршрута.

2. Функции Уполномоченного органа

2.1. Орган, уполномоченный на осуществление функций по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Саянска - муниципальное казенное учреждение «Администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»» (далее – администрация города Саянска) в лице отдела жилищной политики, транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее - уполномоченный орган):

1) разрабатывает документ планирования регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок в границах города Саянск (далее - документ планирования регулярных перевозок) в соответствии с перспективами социально-экономического развития и демографическими изменениями в городе;

2) вносит предложения и рассматривает предложения об установлении, изменении, отмене маршрутов;

3) вносит предложения об изменении вида регулярных перевозок по маршрутам;

4) заключает муниципальные контракты на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее - муниципальный контракт) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным

электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ);

5) проводит открытый конкурс на право осуществления перевозок по маршрутам по нерегулируемым тарифам;

6) оформляет, переоформляет, выдает и прекращает действие свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам (далее - свидетельство);

7) оформляет, переоформляет и выдает карты маршрутов;

8) ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее – реестр маршрутов, реестр маршрутов регулярных перевозок);

9) вносит предложения о присвоении, изменении наименования остановочных пунктов по маршрутам;

10) осуществляет контроль за выполнением условий муниципальных контрактов и свидетельств посредством мониторинга пассажирских транспортных средств;

11) организует работу по обследованию маршрутов на их соответствие требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения и безопасности перевозки пассажиров;

12) организует проведение обследования пассажиропотоков на маршрутах;

13) определяет время начала и окончания работы пассажирского транспорта, количество, виды, классы и вместимость транспортных средств на маршрутах в соответствии со сложившимся пассажиропотоком;

14) организует разработку и утверждает расписания по маршрутам с учетом нормативных документов, регламентирующих режим труда и отдыха водителей;

15) организует сбор, обработку и анализ ежеквартальных отчетов об осуществлении деятельности перевозчиков по маршрутам;

16) ведет учет и рассмотрение предложений населения и организаций по формированию сети муниципальных маршрутов, жалоб на качество транспортного обслуживания, принимает меры по устранению выявленных недостатков;

17) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте администрации города Саянска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.admsayansk.ru на странице «ЖКХ, транспорт, связь» информацию, необходимую для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих перевозки по маршрутам, а также потребителей услуг пассажирского транспорта;

18) исполняет иные полномочия, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ, положением о Комитете по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

3. Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок

3.1. Документ планирования включает в себя мероприятия по развитию регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, в том числе решения об отмене маршрута, изменении вида регулярных перевозок, а также график заключения муниципальных контрактов.

3.2. Проект документа планирования регулярных перевозок, а также вносимые в него изменения подлежат рассмотрению на заседаниях комиссии по обследованию маршрутов регулярных перевозок на территории города Саянска (далее - комиссия по обследованию маршрутов).

3.3. Документ планирования регулярных перевозок утверждается постановлением администрации города Саянска сроком не менее одного года.

4. Изменение вида перевозок

4.1. Решение об изменении вида регулярных перевозок по маршруту предусматривается в документе планирования.

4.2. Уполномоченный орган уведомляет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, об изменении вида перевозок по данному маршруту не позднее 180 дней до дня вступления указанного решения в силу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо путем вручения уведомления лично индивидуальному предпринимателю, руководителю юридического лица, уполномоченному участнику договора простого товарищества с отметкой о вручении.

4.3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестр маршрутов в день вступления в силу решения об изменении вида перевозок по данному маршруту.

4.4. Вид перевозок считается измененным со дня внесения сведений об изменении вида перевозок в реестр маршрутов.

5. Установление, изменение, отмена маршрута

5.1. Решение об установлении, изменении, отмене маршрута оформляется постановлением администрации города Саянска.

5.2. Решение об установлении маршрута принимается по заявлению юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества (далее - заявитель), осуществляющих или планирующих осуществлять перевозки по маршрутам регулярных перевозок, а также по инициативе уполномоченного органа.

5.3. Заявление об установлении маршрута должно содержать следующие сведения:

1) наименование, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны;

2) наименование маршрута с указанием наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

3) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту;

4) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту;

5) протяженность маршрута;

6) виды и классы транспортных средств;

7) номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

8) обоснование необходимости установления маршрута.

5.4. Решение об изменении маршрута принимается по заявлению заявителя, осуществляющего перевозки по маршруту, предлагаемому к изменению, а также по инициативе уполномоченного органа.

5.5. Заявление об изменении маршрута должно содержать следующие сведения:

1) наименование, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), являющихся подрядчиком по муниципальному контракту на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком, или владельцем

свидетельства об осуществлении перевозок по изменяемому маршруту регулярных перевозок, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны;

2) регистрационный номер маршрута в реестре, порядковый номер и наименование маршрута;

3) предлагаемые изменения включенных в состав маршрута сведений, предусмотренных пунктами 3 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, с обоснованием необходимости изменений.

5.6. Решение об отмене маршрута принимается по заявлению заявителя, осуществляющего перевозки маршруту, предлагаемому к отмене, а также по инициативе уполномоченного органа.

5.7. Заявление об отмене маршрута должно содержать следующие сведения:

1) наименование, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя) владельца свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, предлагаемому к отмене, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны;

2) регистрационный номер маршрута в реестре, порядковый номер и наименование маршрута;

3) обоснование необходимости отмены маршрута.

5.8. Условиями для принятия решения об установлении, изменении маршрута являются:

1) соответствие маршрута требованиям безопасности дорожного движения при организации регулярных перевозок;

2) отсутствие признаков дублирующего маршрута (при наличии признаков дублирующего маршрута решение об установлении, изменении маршрута принимается в случае необходимости обеспечения регулярных перевозок на отдельных участках маршрута).

5.9. Основанием для принятия решения об установлении, изменении маршрута является одно из следующих оснований:

1) необходимость организации транспортного обслуживания населения;

2) изменение пассажиропотока, подтвержденное актом обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте регулярных перевозок.

5.9.1. Перед принятием решения об установлении или изменении маршрута уполномоченным органом производится проверка на предмет наличия в реестре маршрутов регулярных перевозок маршрутов, имеющих два и более общих остановочных пункта с устанавливаемым, изменяемым маршрутом.

В случае выявления наличия двух и более общих остановочных пунктов с ранее установленным муниципальным маршрутом регулярных перевозок уполномоченный орган направляет обращение о согласовании установления или изменения маршрута регулярных перевозок на рассмотрение комиссии по обследованию маршрутов.

5.10. Основанием для принятия решения об отмене маршрута является одно из следующих:

1) прекращение действия свидетельства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

2) признание несостоявшимся открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации;

3) признание несостоявшейся закупки на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок;

4) прекращение, расторжение действия муниципального контракта;

5) несоответствие маршрута требованиям безопасности движения при организации пассажирских перевозок;

6) наличие признаков дублирующего маршрута (маршрут не может быть отменен в случае необходимости обеспечения регулярных перевозок на отдельных участках маршрута).

7) невозможность осуществления перевозок по маршруту, в связи с отсутствием устойчивого пассажиропотока;

8) оптимизация маршрутной сети. (ред. от 12.04.2021 № 110-37-420-21)

5.11. С целью рассмотрения вопроса об установлении, изменении, отмене маршрута заявитель направляет заявление об установлении, изменении, отмене маршрута в уполномоченный орган:

- путем личного обращения заявителя в уполномоченный орган по адресу: г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30, кабинет 113;

- почтовым отправлением по адресу: 666304, Российская Федерация, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, д. 30, а/я 342.

Заявление оформляется в свободной форме.

5.12. Не позднее трех дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении заявления по существу либо об отказе в его рассмотрении.

5.13. Основанием для отказа в рассмотрении заявления об установлении, изменении, отмене маршрута является несоответствие заявления требованиям пунктов 5.3, 5.5, 5.7 настоящего Порядка соответственно. В случае отказа в рассмотрении заявления уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении в течение срока, не превышающего семи дней со дня регистрации заявления, одним из следующих способов: заказным почтовым отправлением; по адресу электронной почты, указанному в заявлении; путем вручения уведомления лично заявителю (руководителю юридического лица - заявителя) с отметкой о вручении.

5.14. Заявление об установлении, изменении пути следования маршрута рассматривается в течение срока, не превышающего 30 дней со дня его регистрации.

Заявление в срок не позднее десяти дней со дня регистрации заявления направляется уполномоченным органом в комиссию по обследованию маршрутов для проведения обследования маршрута в порядке, установленном Положением о комиссии по обследованию маршрутов.

Положение о комиссии по обследованию маршрутов утверждается постановлением администрации города Саянска.

5.14(1). Заявление об отмене маршрута рассматривается в течение срока, не превышающего 30 дней со дня его регистрации.

При рассмотрении заявления об отмене маршрута, уполномоченный орган:

1) в случаях, предусмотренных подпунктами 5, 6, 8 пункта 5.10. настоящего Порядка, организует обследование дорожных условий по предлагаемому к отмене маршруту;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 5.10. настоящего Порядка, организует обследование маршрута для подтверждения низкой потребности населения в перевозках по маршруту, вследствие которой дальнейшее осуществление регулярных перевозок по маршруту является экономически не эффективным. (ред. от 12.04.2021 № 110-37-420-21).

5.15. По итогам рассмотрения заявления уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1) установить (изменить, отменить) маршрут;

2) отказать в установлении (изменении, отмене) маршрута.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение срока, не превышающего семи дней со дня его принятия одним из следующих способов: заказным почтовым отправлением; по адресу электронной почты, указанному в заявлении; путем вручения уведомления лично заявителю (руководителю юридического лица - заявителя) с отметкой о вручении.

В случае принятия решения об установлении (изменении, отмене) маршрута уполномоченный орган в течение срока, не превышающего 30 дней, готовит проект постановления администрации города Саянска, предусмотренный пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.16. Основанием для отказа в установлении (изменении) маршрута является несоответствие заявления и содержащихся в нем сведений требованиям, предусмотренным пунктом 5.8, настоящего Порядка, содержащим условия для принятия решения об установлении, изменении маршрута, а также одному из оснований для принятия решения об установлении, изменении маршрута, предусмотренных пунктом 5.9 настоящего Порядка.

5.17. Основанием для отказа в отмене маршрута является отсутствие оснований для отмены маршрута, предусмотренных пунктом 5.10 настоящего Порядка, а также необходимость обеспечения регулярных перевозок на отдельных участках маршрута в случае наличия признаков дублирующего маршрута. (ред. от 12.04.2021 № 110-37-420-21).

5.18. Маршрут считается установленным или измененным соответственно со дня включения предусмотренных пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ сведений о данном маршруте в реестр маршрутов, со дня изменения предусмотренных пунктами 3 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ сведений о данном маршруте в реестре.

Маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра маршрутов. Указанные сведения о маршруте исключаются из реестра маршрутов в день вступления в силу решения об отмене данного маршрута.

5.19. Если меньшие сроки не согласованы с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в течение срока действия такого свидетельства, решение об изменении либо отмене соответствующего маршрута по инициативе уполномоченного органа принимается не позднее, чем за сто восемьдесят дней до дня окончания срока действия такого свидетельства и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства. В течение 60 дней со дня принятия решения об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выданы свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам, обязаны обратиться в уполномоченный орган с заявлениями о продлении действия таких свидетельств и карт данных маршрутов на следующий срок в соответствии с принятым решением.

5.20. В случае введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств на действующем маршруте, допускается установление временного нового маршрута, временного изменения или временного прекращения движения транспортных средств на действующем маршруте.

5.21. Временные ограничения или прекращение движения устанавливаются:

- 1) при реконструкции, капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог;
- 2) в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий, в случае снижения несущей способности конструктивных элементов автомобильной

дороги, ее участков и в иных случаях в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

3) проведение публичных и (или) массовых мероприятий;

4) временное (сезонное) увеличение (снижение) пассажиропотока; (ред. от 12.04.2021 № 110-37-420-21).

5) выявление на маршруте недостатков в состоянии, оборудовании и содержании дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д., угрожающих безопасности движения;

5.22. Решение о временном изменения или прекращении движения транспортных средств на действующем маршруте принимается постановлением администрации города Саянска в течение одного рабочего дня при наступлении хотя бы одного из указанных в подпункте 5.21 настоящего Порядка обстоятельств.

5.23. Возобновление движения транспорта производится после прекращения обстоятельств, послуживших причиной для установления временного нового маршрута, временного изменения или прекращения движения транспортных средств на действующем маршруте.

5.24. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества о временном изменении пути следования осуществляется уполномоченным органом.

Временное изменение пути следования не влечет внесение изменений в реестр маршрутов.

6. Порядок формирования и ведения реестра маршрутов

6.1. Реестр маршрутов утверждается председателем Комитета по жилищно - коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

6.2. Реестр маршрутов ведется в электронном виде, размещается на официальном сайте администрации города Саянска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.admsayansk.ru на странице «ЖКХ, транспорт, связь» (за исключением сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя) и доступен для ознакомления без взимания платы.

6.3. Реестр маршрутов регулярных перевозок включает сведения, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 220-ФЗ.

6.4. Внесение изменений в реестр маршрутов при установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов, изменении вида регулярных перевозок утверждается постановлением администрации города Саянска.

6.4. Осуществление перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не внесенным в Реестр маршрутов, запрещается.

7. Оформление, переоформление, выдача, прекращение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карт маршрут

7.1. Оформление, переоформление, выдача, прекращение или приостановление действия свидетельства и карт маршрута производится уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

7.2. Переоформление свидетельства осуществляется уполномоченным органом в течение 5 дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

Заявление подается в письменном виде в свободной форме.

7.3. При прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок уполномоченным органом производится исключение сведений о наименовании, месте нахождения юридического лица, фамилии, имени и, если имеется, отчестве индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществлявших перевозки по маршруту, из реестра маршрутов регулярных перевозок.

8. Выдача свидетельства без проведения открытого конкурса

8.1. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются в случае:

1) если они предназначены для осуществления регулярных перевозок после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса. По обстоятельствам, предусмотренным частью 10 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт данного маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается.

2) если они предназначены для осуществления регулярных перевозок по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

8.2. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 8.1. настоящего Порядка, уполномоченный орган:

1) не позднее одного рабочего дня с момента наступления обстоятельств публикует на официальном сайте администрации города Саянска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.admsayansk.ru на странице «ЖКХ, транспорт, связь» информацию о прекращении перевозок по маршруту, а также о начале приема от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества заявок на осуществление регулярных перевозок по маршруту. В информации указывается регистрационный номер маршрута в реестре маршрутов, порядковый номер маршрута, вид и классы транспортных средств, необходимых для осуществления перевозок, их максимальное количество;

2) в течение одного рабочего дня с момента опубликования информации принимает от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества заявки о намерении осуществления регулярных перевозок по указанному маршруту по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий паспортов транспортных средств, предоставляемых для осуществления перевозок по данному маршруту, копий документов, подтверждающих основание приобретения права на транспортные средства;

3) регистрирует поступившие заявки в день поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления заявок;

4) в течение одного рабочего дня со дня регистрации рассматривает представленные заявки на осуществление регулярных перевозок;

5) по итогам рассмотрения поступивших заявок принимает решение о выдаче свидетельства и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, имеющему в наличии транспортные средства с наименьшим средним сроком эксплуатации. Средний срок эксплуатации транспортных средств определяется путем

сложения сроков эксплуатации всех транспортных средств, предоставляемых для обеспечения перевозок поданному маршруту, и деления на их количество. Под сроком эксплуатации транспортных средств понимается период, рассчитываемый в годах, с года выпуска транспортного средства, указанного в паспорте транспортного средства, по текущий календарный год включительно. При расчете среднего срока эксплуатации транспортного средства округление производится до сотых долей;

6) в случае если несколько юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества имеют в наличии транспортные средства с равным наименьшим средним сроком эксплуатации транспортных средств, выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, первым из них представившему заявку;

7) свидетельство выдается на срок до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выанным по результатам проведения открытого конкурса.

8.3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явились приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

9. Осуществление пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам

9.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обязаны соблюдать следующие требования:

9.1.1. Обеспечивать осуществление перевозок по установленному расписанию с использованием транспортных средств в количестве, не превышающем максимального количества транспортных средств различных классов, которое разрешается одновременно использовать для перевозок по маршруту в соответствии с установленным расписанием.

9.1.2. Не допускать превышения соотношения между количеством рейсов, не выполненных в течение одного квартала, и количеством рейсов, предусмотренным для выполнения в течение данного квартала установленным расписанием данного маршрута, более чем на 1/20. С целью обеспечения выполнения рейсов производить своевременную замену не вышедшего на маршрут или сошедшего с маршрута транспортного средства с соблюдением его характеристик, предусмотренных картой маршрута.

К невыполненным не относятся рейсы, не выполненные вследствие дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине иных участников дорожного движения, снижения скорости движения транспортных средств, вызванного неблагоприятными погодными условиями или образовавшимися заторами на автомобильных дорогах.

9.1.3. Обеспечивать осуществление регулярных перевозок пассажиров транспортными средствами, оборудованными аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии порядком, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31.07.2012 № 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующими с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и

предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории Н, используемых для перевозки опасных грузов».

9.1.4. Обеспечивать исправную работу установленных в транспортном средстве оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, системы контроля температуры воздуха, электронного информационного табло, оборудования для безналичной оплаты проезда.

9.1.5. Информировать уполномоченный орган об изменении тарифов на регулярные перевозки в срок не позднее тридцати календарных дней до даты изменения тарифа.

9.1.6. Представлять в уполномоченный орган в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок по форме, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16.12.2015 № 367 «Об утверждении формы ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и установлении срока направления этих отчетов в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и уполномоченный орган местного самоуправления».

9.1.7. Представлять в уполномоченный орган ежемесячно, в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о количестве перевезенных пассажиров по маршруту, в целях формирования официальной статистической информации в сфере перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок.

9.1.8. Своевременно принимать меры по обращениям граждан на качество транспортного обслуживания в соответствии с действующим законодательством.

10. Осуществление пассажирских перевозок по регулируемым тарифам

Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения уполномоченным органом муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

11. Организация контроля в сфере осуществления регулярных пассажирских перевозок

11.1. Уполномоченный орган организует контроль за выполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества условий муниципального контракта или свидетельства в пределах полномочий, установленных Федеральным законом № 220-ФЗ.

11.3. Контроль включает:

1) анализ выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества планового количества рейсов;

2) анализ выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества расписаний;

3) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества установленного пути следования маршрута;

11.4. Сведения о нарушениях требований, предусмотренных пунктами 9.1.1 - 9.1.5 настоящего Порядка при их наличии, ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом размещаются на официальном сайте администрации города Саянска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - www.admsayansk.ru на странице «ЖКХ, транспорт, связь».

12. Организация обследования пассажиропотоков на маршрутах

Организация и проведение обследования пассажиропотоков осуществляется на основании методологических рекомендаций по проведению обследования по определению степени использования общественного транспорта различными категориями граждан (транспортной подвижности граждан), утвержденных Госкомстатом России 19.12.2001.

13. Выдача свидетельства без проведения открытого конкурса

13.1. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются в случае:

1) если они предназначены для осуществления регулярных перевозок после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса. По обстоятельствам, предусмотренным частью 10 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт данного маршрута победителю открытого конкурса, призванного несостоявшимся, не допускается;

2) если они предназначены для осуществления регулярных перевозок по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

13.2. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 13.1. настоящего Порядка, уполномоченный орган:

1) не позднее одного рабочего дня с момента наступления обстоятельств публикует на официальном сайте администрации города Саянска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.admsayansk.ru на странице «ЖКХ, транспорт, связь» о прекращении перевозок по маршруту, а также о начале приема от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества заявок на осуществление регулярных перевозок по маршруту. В информации указывается регистрационный номер маршрута в реестре маршрутов, порядковый номер маршрута, вид и классы транспортных средств, необходимых для осуществления перевозок, их максимальное количество;

2) в течение одного рабочего дня с момента опубликования информации принимает от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества заявки о намерении осуществления регулярных перевозок по указанному маршруту по форме согласно приложению к данному Порядку с приложением копий паспортов транспортных средств, предоставляемых для осуществления перевозок по данному маршруту, копий документов, подтверждающих основание приобретения права на транспортные средства;

3) регистрирует поступившие заявки в день поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления заявок;

4) в течение одного рабочего дня со дня регистрации рассматривает представленные заявки на осуществление регулярных перевозок;

5) по итогам рассмотрения поступивших заявок принимает решение о выдаче свидетельства и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, имеющему в наличии транспортные средства с наименьшим средним сроком эксплуатации. Средний срок эксплуатации транспортных средств определяется путем сложения сроков эксплуатации всех транспортных средств, предоставляемых для обеспечения перевозок поданному маршруту, и деления на их количество. Под сроком эксплуатации транспортных средств понимается период, рассчитываемый в годах, с года выпуска транспортного средства, указанного в паспорте транспортного средства, по текущий календарный год включительно. При расчете среднего срока эксплуатации транспортного средства округление производится до сотых долей;

6) в случае если несколько юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества имеют в наличии транспортные средства с равным наименьшим средним сроком эксплуатации транспортных средств, выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, первым из них представившему заявку;

7) свидетельство выдается на срок до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выанным по результатам проведения открытого конкурса.

13.3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

Заместитель мэра городского округа
по вопросам жизнеобеспечения города -
председатель Комитета по жилищно -
коммунальному хозяйству, транспорту
и связи



М.Ф.Данилова

Исполнитель:
Подхомутникова Е.В.
5-65-21

Приложение
к Порядку организации регулярных
перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом на
территории муниципального
образования «город Саянск»

ЗАЯВКА
о намерении осуществления регулярных
перевозок по маршруту регулярных перевозок

(наименование юридического лица, - Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) индивидуального предпринимателя,
полномоченного участника* договора простого товарищества)

(местонахождение, почтовый адрес)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Идентификационный номер налогоплательщика*

Основной государственный регистрационный номер*

Лицензия* на осуществление деятельности по перевозке пассажиров
автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек
№ _____ от _____ вид работ:

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров по
муниципальному маршруту № _____

(порядковый номер и наименование маршрута)

**Сведения о транспортных средствах, находящихся в пользовании на праве
собственности или ином законном основании:**

№ п/п	Класс, вместимост ь	Год выпуска транспортно го средства**	Основания владения	Марка транспортно го средства	Государстве нный номер
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3...					

Приложение: * * *

- 1.
- 2.
- 3.

Итого листов приложения: _____

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

(наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и о(открытии конкурсного производства, не проводится ликвидации юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, не приостановлено и не аннулировано действие лицензии отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

Руководитель (представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель (представитель индивидуального предпринимателя), уполномоченный участник договора простого товарищества (представитель уполномоченного участника)

фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

М.П. (при наличии) «__» ____ 20__ г.

* Для участников договора простого товарищества информация представляется на каждого из участников договора простого товарищества с предоставлением копии договора простого товарищества.

** Для определения среднего срока эксплуатации транспортных средств год выпуска транспортных средств подтверждается копиями паспортов транспортных средств, предоставляемых для осуществления перевозок по данному маршруту, с приложением копий документов, подтверждающих основание приобретения права на транспортные средства.

*** Указывается наименование документов и количество листов.

Исполнитель:
Подхомутникова Е.Н.
5-65-21