**Администрация городского округа**

**муниципального образования**

**«город Саянск»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От | 07.06.2023 | № | 110-29-116-23 |
| г.Саянск | | | |

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка

в администрации городского округа муниципального

образования «город Саянск» и её отраслевых

(функциональных) органах

В связи с изменениями в федеральном законодательстве Российской Федерации, в целях укрепления трудовой дисциплины, регламентации режима муниципальной службы (работы) и времени отдыха, обеспечения правовой и социальной защищенности муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и включённым в штатное расписание в целях технического обеспечение деятельности муниципальной службы администрации муниципального образования «город Саянск», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 №88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», ст. 32 Устава муниципального образования «город Саянск»:

1.Внести следующие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка в администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» и её отраслевых (функциональных) органах (далее – правила) утверждённые распоряжением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 30.04.2021 №110-29-96-21 (в редакции от 02.07.2021 №110-29-137-21):

1.1. Пункт 4.8. раздела 4 правил дополнить абзацем следующего содержания: «- приобретения им статуса иностранного агента».

2.Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «город Саянск», отделу организационной работы администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» обеспечить письменное ознакомление муниципальных служащих и работников, не отнесенных к муниципальным служащим, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации, с утвержденными Правилами внутреннего трудового распорядка и контроль за их соблюдением.

3.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела организационной работы и материально-технического обеспечения Управления делами администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

Исполняющий обязанности

мэра городского округа

муниципального образования «город Саянск» М.Ф. Данилова

Исп. Петрова О.Я.

Тел.5-68-91